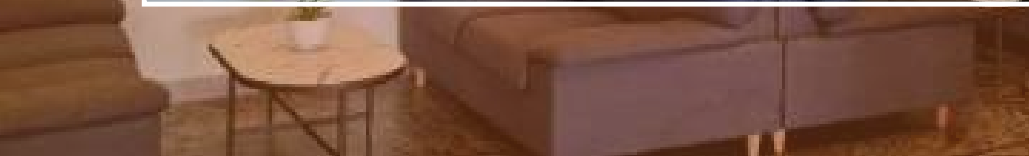


Maintaining Momentum

Mempertahankan Momentum

2022

PT. Idea Indonesia Akademi, Tbk
Laporan Tahunan
Annual Report





MAINTAINING
MOMENTUM

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

2022

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

01

KINERJA 2022 2022 PERFORMANCE

IKHTISAR KEUANGAN PENTING / KEY FINANCIAL HIGHLIGHTS	6
GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN / FINANCIAL HIGHLIGHTS CHARTS	7
IKHTISAR SAHAM / STOCK HIGHLIGHT	8
GRAFIK KINERJA SAHAM BULANAN TAHUN 2022 / MONTHLY STOCK PERFORMANCE CHART 2022	9

02

LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORT

LAPORAN DIREKSI / REPORT FROM THE BOARD OF DIRECTORS	12
LAPORAN DEWAN KOMISARIS / REPORT FROM THE BOARD OF COMMISSIONERS	18

03

PROFIL PERSEROAN COMPANY PROFILE

INFORMASI PERSEROAN / COMPANY INFORMATION	24
VISI, MISI DAN NILAI / VISION, MISSION & VALUE	25
SEKILAS PERSEROAN / COMPANY AT A GLANCE	26
KEGIATAN USAHA / BUSINESS ACTIVITIES	28
DIAGRAM PROSES KEGIATAN USAHA UTAMA PERSEROAN / PROCESS DIAGRAM OF THE COMPANY'S BUSINESS ACTIVITIES	35
STRUKTUR ORGANISASI PERSEROAN / ORGANIZATION STRUCTURE OF THE COMPANY	36
REKAM JEJAK PERSEROAN / COMPANY MILESTONE	38
PROFIL DEWAN KOMISARIS / BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE	40
PROFIL DIREKSI / DIRECTORS PROFILE	42
HUBUNGAN AFILIASI / AFFILIATION	44
PENGHARGAAN / CORPORATE MILESTONE	44
KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM / SHAREHOLDER COMPOSITION	45
STRUKTUR GRUP PERSEROAN / CORPORATE MILESTONE	46
LEMBAGA ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL / SUPPORTING PROFESSION/INSTITUTION THE CAPITAL MARKET	47
INFORMASI SINGKAT ENTITAS ANAK / BRIEF INFORMATION ON SUBSIDIARIES	47
SUMBER DAYA MANUSIA / HUMAN RESOURCES	48
PELATIHAN KARYAWAN / EMPLOYEE TRAINING	50
TABEL RANGKAP JABATAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI / DUAL POSITIONS OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS TABLE	52
KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI / MEMBERSHIP WITHIN ASSOCIATION	53
WILAYAH OPERASIONAL / OPERATIONAL AREA	54

04

ANALISA & PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT DISCUSSION & ANALYSIS

TINJAUAN MAKROEKONOMI / MACROECONOMIC OVERVIEW	58
TINJAUAN OPERASIONAL / OPERATIONAL REVIEW	59
KINERJA KEUANGAN KOMPREHENSIF / COMPREHENSIVE FINANCIAL PERFORMANCE	59

KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL / CAPITAL STRUCTURE POLICY	60
KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG / ABILITY TO PAY LIABILITIES AND RECEIVABLES' COLLECTABILITY	61
IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL / MATERIAL AGREEMENT FOR CAPITAL INVESTMENT	61
PROSPEK USAHA / BUSINESS PROSPECT	61
PERBANDINGAN TARGET/PROYEKSI PADA AWAL BUKU DENGAN HASIL YANG DICAPAI / COMPARISON BETWEEN PROJECTIONS AT THE BEGINNING OF THE FISCAL YEAR AND ACHIEVEMENTS	62
TARGET 2023 / 2023 TARGETS	63
ASPEK PEMASARAN / MARKETING ASPECTS	63
DIVIDEN / DIVIDEND	63
INFORMASI MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTANSI / SUBSEQUENT MATERIAL INFORMATION AFTER ACCOUNTANT REPORT	64
PERUBAHAN KETENTUAN PERATURAN PERUNDANG - UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN CHANGE OF REGULATION WITH SIGNIFICANT EFFECTS	64
PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUTANSI / CHANGE OF ACCOUNTING POLICY	64
INFORMASI TRANSAKSI AFILIASI / AFFILIATION TRANSACTION AFFILIATION	65
REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM / PUBLIC OFFERING USES OF FUNDS REALIZATION	65

05

TATA KELOLA PERUSAHAAN GOOD GOVERNANCE CORPORATE

PRINSIP GCG / GOOD CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION	68
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS) / GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)	69
DIREKSI / DIRECTORS	72
DEWAN KOMISARIS / BOARD OF COMMISSIONERS	74
KOMITE AUDIT / AUDIT COMMITTEE	76
KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI / NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE	78
SEKRETARIS PERUSAHAAN / CORPORATE SECRETARY	81
UNIT AUDIT INTERNAL / INTERNAL AUDIT UNIT	82
MANAJEMEN RISIKO / RISK MANAGEMENT	84
PERKARA PENTING / LITIGATION	85
SANKSI ADMINISTRATIF / ADMINISTRATIVE SANCTIONS	85
SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN / WHISTLEBLOWING SYSTEM	85
KEBIJAKAN ANTI KORUPSI / ANTI CORRUPTION	86
PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH PEGAWAI DAN DIREKSI / SHARES OWNERSHIP PROGRAM	87
KODE ETIK PERSEROAN / CODE OF CONDUCTS	87
PRINSIP DAN REKOMENDASI TATA KELOLA / GOOD CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPALS & REKOMENDATION	90

06

TANGGUNG JAWAB PERSEROAN CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERSEROAN / CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY	96
DASAR KEBIJAKAN PENERAPAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERSEROAN / BASIS FOR THE POLICY OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY IMPLEMENTATION	96
TANGGUNG JAWAB BARANG DAN JASA / GOODS AND SERVICES RESPONSIBILITIES	96
TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN HIDUP / ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITIES	98
TANGGUNG JAWAB KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA / EMPLOYMENT, HEALTH, AND WORK SAFETY RESPONSIBILITIES	99
TANGGUNG JAWAB SOSIAL KEMASYARAKATAN / COMMUNITY SOCIAL RESPONSIBILITY	100



PT Idea Indonesia Akademi Tbk | 2022 Laporan Tahunan | Annual Report



KINERJA 2022
2022 PERFORMANCE

IKHTISAR KEUANGAN PENTING

KEY FINANCIAL HIGHLIGHTS

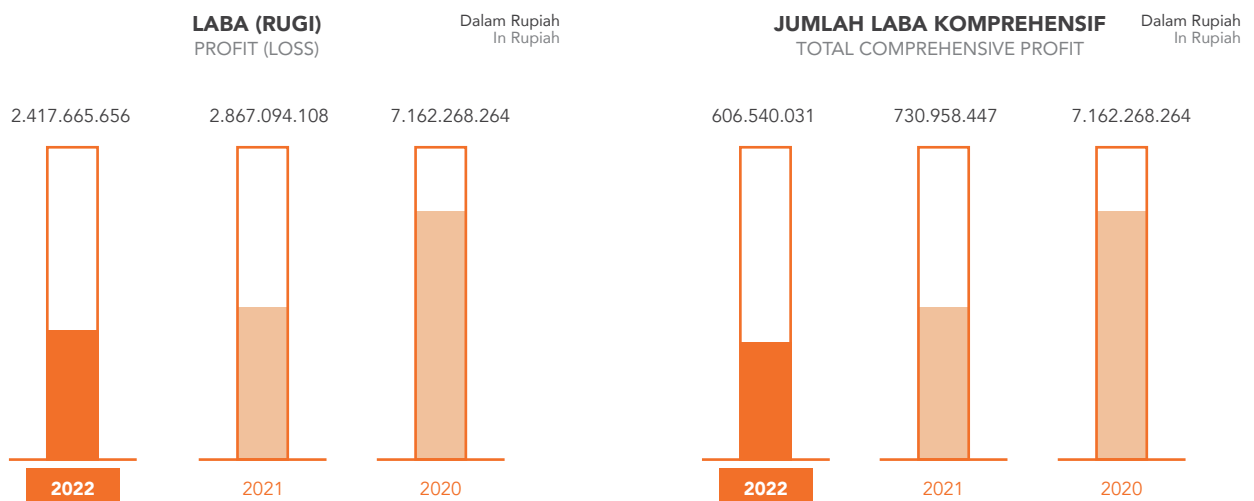
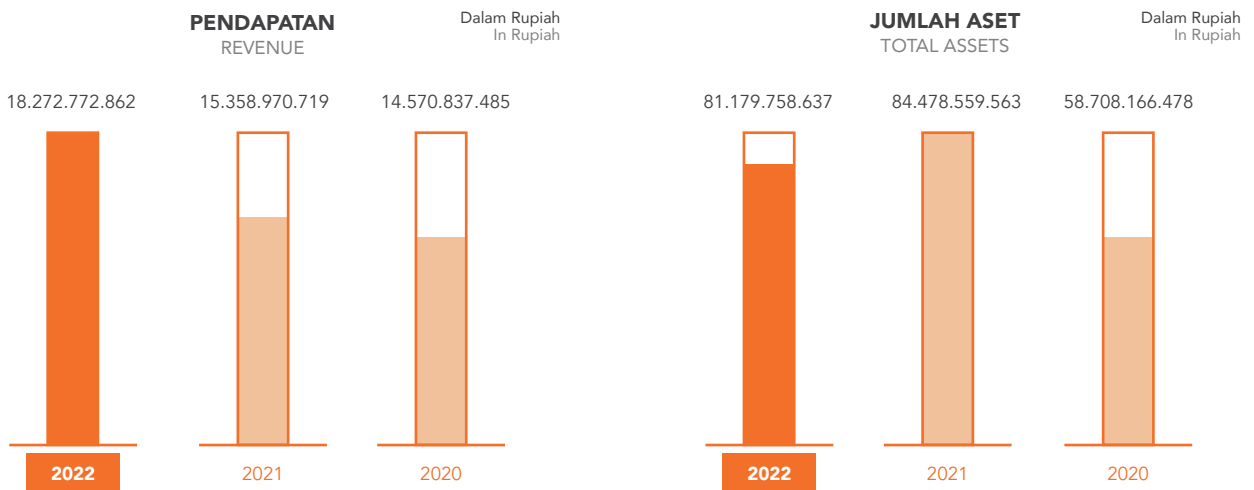
Dalam Rupiah				In Rupiah
ASET	2022	2021	2020	ASSET
Jumlah Aset Lancar	20.352.651.934	35.184.810.320	6.391.286.660	Total Current Assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	60.827.106.703	49.293.749.243	52.316.879.818	Total Non-Current Assets
Jumlah Aset	81.179.758.637	84.478.559.563	58.708.166.478	Total Assets
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	7.155.334.920	10.064.038.737	6.326.228.292	Total Current Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	11.871.730.950	12.868.368.090	18.043.871.117	Total Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	19.027.065.870	22.932.406.827	24.370.099.409	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	62.152.692.767	61.546.152.736	34.338.067.069	Total Equities
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	81.179.758.637	84.478.559.563	58.708.166.478	Total Liabilities and Equities

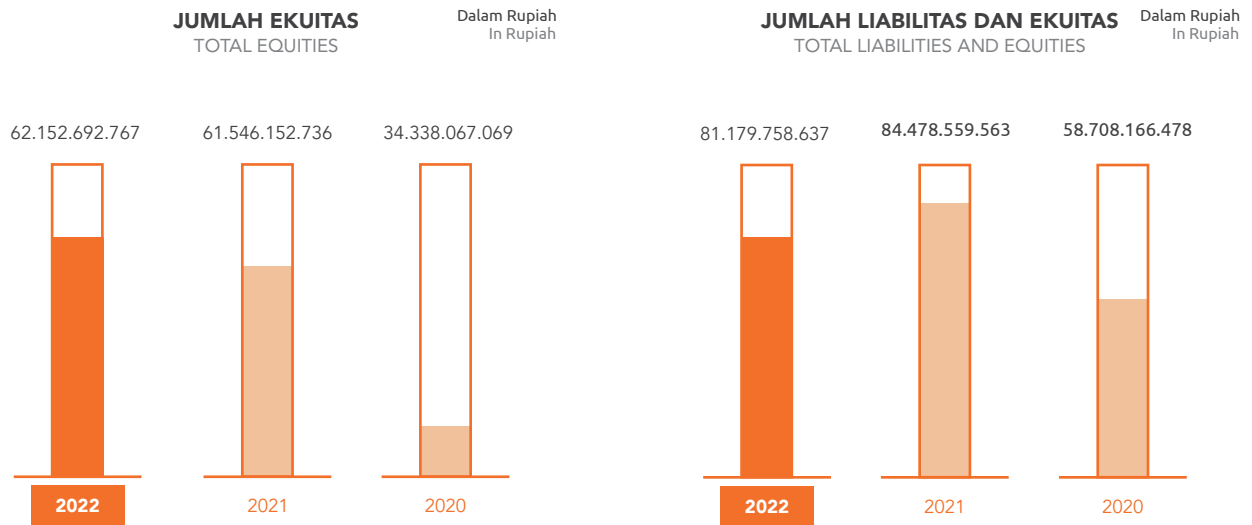
Dalam Rupiah				In Rupiah
LABA RUGI KOMPREHENSIF	2022	2021	2020	STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
Pendapatan usaha	18.272.772.862	15.358.970.719	14.570.837.485	Sales
Beban Pokok Pendapatan	7.863.780.835	4.459.340.649	2.682.222.289	Cost O f Sales
Laba Bruto	10.408.992.027	10.899.630.070	11.888.615.196	Gross Profit
Beban Usaha	7.991.326.371	8.032.535.962	4.726.346.932	Other Expense Income
Laba Usaha	2.417.665.656	2.867.094.108	7.162.268.264	Operating Income
Penghasilan (Beban) Lain-lain	(1.664.393.518)	(1.731.493.481)	44.664.821	Other Income (Expense)
Laba Sebelum Pajak	753.272.138	1.135.600.627	7.206.933.085	Profit Before Income
Laba Tahun Berjalan	608.504.130	720.303.659	7.121.380.115	Profit for The Period
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan	606.540.031	730.958.447	7.145.001.960	Total Comprehensive for The Period
Laba per Lembar Saham	1	8	209.468	Profit per Shares

Dalam Rupiah				In Rupiah
ARUS KAS	2022	2021	2020	CASH FLOWS
Arus Kas diperoleh dari Aktivitas Operasi	2.176.111.349	3.627.778.578	7.629.232.401	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas dari (digunakan untuk) Aktivitas Investasi	(14.595.307.827)	(14.898.921.359)	(38.104.063.869)	Cash Flows from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	(1.891.236.808)	24.649.484.396	31.434.247.160	Cash Flows from Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank	(14.310.433.286)	13.378.341.615	959.415.692	Net Increase/(Decrease) in Cash on Hand and Bank
Kas dan Bank Awal Tahun	15.638.123.173	2.259.781.558	1.300.365.866	Cash on Hand and in Bank at Beginning of the Year
Kas dan Bank Akhir Tahun	1.327.689.887	15.638.123.173	2.259.781.558	Cash on Hand and in Bank at the End of the Year

Dalam Persentase				In Percentage
RASIO KEUANGAN	2022	2021	2020	FINANCIAL RATIO
Rasio Laba (Rugi) terhadap Jumlah Aset	0,74%	0.85%	12.13%	Profit (Loss) Ratio to Total Assets (ROA)
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas	0,97%	1.17%	20.74%	Profit (Loss) Ratio to Equity (ROE)
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan	3,33%	4.69%	48.87%	Profit (Loss) Ratio to Income
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	30,63%	37.26%	70.97%	Liability Ratio to Equity
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset	23,44%	27.15%	41.51%	Liability Ratio to Total Assets

GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN FINANCIAL HIGHLIGHTS CHARTS





IKHTISAR SAHAM

STOCK HIGHLIGHTS

(Dalam Rupiah dan lembar saham)

(in Rupiah and Shares)

2022

TRIWULAN QUARTER	JUMLAH SAHAM BEREDAR TOTAL SHARE ISSUED	TERTINGGI HIGHEST	TERENDAH LOWEST	PENUTUPAN CLOSING	VOLUME PERDAGANGAN TRADE VOLUME
I Jan-Mar 2022	1.062.437.500	142	49	62	398.670
II Apr-Jun 2022	1.062.437.500	78	50	59	341.349
III Jul-Sep 2022	1.062.437.500	80	56	60	69.182
IV Okt-Des 2022	1.062.437.500	95	49	89	258.893

(Dalam Rupiah dan lembar saham)

(in Rupiah and Shares)

2021

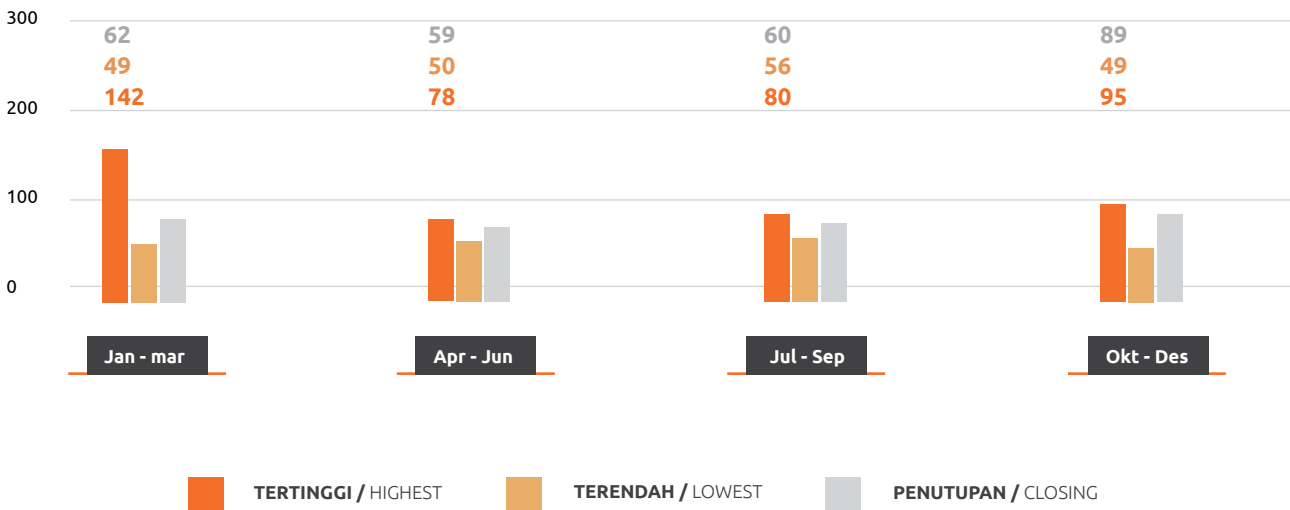
TRIWULAN QUARTER	JUMLAH SAHAM BEREDAR TOTAL SHARE ISSUED	TERTINGGI HIGHEST	TERENDAH LOWEST	PENUTUPAN CLOSING	VOLUME PERDAGANGAN TRADE VOLUME
I Jan-Mar 2021	-	-	-	-	-
II Apr-Jun 2021	-	-	-	-	-
III Jul-Sep 2021	1.062.437.500	224	115	200	382.247
IV Okt-Des 2021	1.062.437.500	242	95	126	363.098

TOTAL KAPITALISASI PASAR SAHAM PERUSAHAAN TOTAL COMPANY STOCK MARKET CAPITALIZATION

Total saham yang diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia adalah sebesar 1.062.437.500 lembar saham dengan total kapitalisasi pasar saham Perseroan pada penutupan bursa tertanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp 94.556.937.500

The total shares traded on the Indonesia Stock Exchange amounted to 1,062,437,500 shares with the total market capitalization of the Company's shares at the closing of the stock exchange dated 31 December 2022 of IDR 94,556,937,500

GRAFIK KINERJA SAHAM BULANAN TAHUN 2022 MONTHLY STOCK PERFORMANCE CHART 2022





02

**LAPORAN
MANAJEMEN**
MANAGEMENT REPORT



PT Idea Indonesia Akademi Tbk | 2022 Laporan Tahunan | Annual Report



L A P O R A N DIREKSI

Report from The Board of Directors

EKO DESRIYANTO

DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Dalam kesempatan yang baik ini, izinkan kami untuk mengucapkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat-Nya, Perseroan mampu melewati tantangan di tahun 2022. Tahun 2022 merupakan tahun yang terisi dengan masa pemulihan banyak pelaku usaha, termasuk sektor usaha dibidang Jasa Pendidikan. Hal ini berdampak baik bagi Perseroan telah menciptakan inisiatif untuk kembali mengoptimalkan aktifitas dan kegiatan Perseroan yang sebelumnya sempat terhambat oleh situasi pandemi Covid-19. Dengan demikian, di tahun 2023 ini akan menjadi peluang baik untuk meningkatkan penjualan Perseroan Jasa Pendidikan Vokasional IDeA.

Respected Shareholders and Stakeholders,

In this auspicious opportunity, allow us to thank God Almighty because with His grace, the Company was able to pass through the challenges in 2022. 2022 was a year filled with the recovery period for many business actors, including the business sector in the education services sector. This has had a good impact on the Company, having created initiatives to re-optimize the Company's activities and activities which were previously hampered by the Covid-19 pandemic situation. Thus, in 2023 this will be a good opportunity to increase sales of the IDeA Vocational Education Services Company.

TINJAUAN MAKRO EKONOMI 2022

Tahun 2022, telah terisi dengan tren pemulihan ekonomi global. Namun, masa pemulihan ekonomi ini tidak sepenuhnya berlangsung lancar. Terdapat faktor-faktor penghambat yang terjadi selepas masa pemulihan dari pandemi Covid-19 yang berdampak pada masa pemulihan global, terjadinya konflik geopolitik antara Rusia dan Ukraina telah menyebabkan terhambatnya produksi energi yang menyebabkan krisis harga energi di seluruh dunia. Ditambah lagi dengan berlanjutnya perang dagang antara Amerika Serikat dan Tiongkok yang berdampak pada lonjakan harga dagang.

Pemulihan ekonomi di Indonesia telah berlangsung relatif baik jika dibandingkan dengan negara-negara lain. Meskipun dengan adanya beberapa faktor yang menjadi penghambat Pemerintah tetap mampu memegang kendali untuk mengatasi hambatan tersebut sehingga pemulihan ekonomi di Indonesia menguat dan berjalan dengan lancar. Dikutip dari data Badan Pusat Statistik (BPS), laju pertumbuhan ekonomi Indonesia diestimasikan meningkat dari 3,69% pada tahun 2021 menjadi 5,31% di tahun 2022. Meskipun dengan pencatatan angka tersebut, inflasi di Indonesia telah meningkat sehingga angka inflasi di tahun 2022 berada pada angka 5,51%, lebih tinggi di bandingkan tahun sebelumnya di angka 1,87%.

KINERJA 2022

Di tengah keadaan ekonomi yang dinamis, Perseroan mencatatkan penurunan Aset dan Ekuitas sebesar 3,9% dari Rp 84,48 miliar pada tahun 2021 menjadi Rp 81,18 miliar di tahun 2022. Liabilitas Perseroan turut menurun 17,01% dari Rp 22,93 miliar menjadi Rp 19,03 miliar pada tahun 2022.

Pendapatan Perseroan pada tahun 2022 telah meningkat dari Rp 15,36 miliar dari tahun lalu menjadi Rp 18,27 miliar, peningkatan sebesar 18,95%. Hal tersebut terjadi dikarenakan aktivitas dan mobilitas masyarakat yang telah menopang tingkat konsumsi dan sektor pariwisata di tahun 2022. Beban Usaha Perseroan terjaga relatif stabil dengan pencetakan angka Rp 7,99 miliar pada tahun 2022 bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya, angka tersebut menurun dari Rp 8,03 miliar.

Meskipun dengan meningkatnya konsumsi rumah tangga, namun sektor pendidikan dan pariwisata belum dapat sepenuhnya pulih kembali, Perseroan mencatatkan Laba Bersih sebesar Rp 606,54 juta yang menurun sebesar 17,02% bila dibandingkan tahun 2021 dengan catatan Rp 730,96 juta. Sementara itu untuk kinerja arus kas Perseroan, kas neto yang didapatkan melalui aktivitas operasi mencapai angka Rp 2,17 miliar. Sedangkan kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi Perseroan tercatat mencapai Rp 14,6 miliar.

IMPLEMENTASI STRATEGI PERSEROAN

Efektifitas kegiatan pembelajaran pada tahun 2022 ini telah kembali normal selayaknya masa sebelum pandemi. Berbagai kebijakan yang dibuat oleh pemerintah sejak awal pandemi Covid-19 hingga tahun 2021 kemarin, telah dihapuskan dan perekonomian juga menuju ke keadaan normal. Hal ini tentunya berdampak positif pada dunia pendidikan. Kegiatan belajar mengajar di sekolah sudah kembali dilakukan, sekaligus berpengaruh positif bagi Perseroan, dimana jumlah calon peserta pelatihan mulai bertambah.

2022 MACROECONOMIC REVIEW

The year 2022 was filled with the trend of global economic recovery. However, this period of economic recovery did not go completely smoothly. There were inhibiting factors that occurred after the recovery period from the Covid-19 pandemic which had an impact on the global recovery period, the geopolitical conflict between Russia and Ukraine had caused a delay in energy production which caused a crisis in energy prices throughout the world. Coupled with the continuing trade war between the United States and China which resulted in a spike in trade prices.

The economic recovery in Indonesia has been going relatively well when compared to other countries. Even though there are several factors that become obstacles, the Government is still able to control over these obstacles so that the economic recovery in Indonesia is strengthened and runs smoothly. Quoted from the Central Statistics Agency (BPS) data, Indonesia's economic growth rate is estimated to increase from 3.69% in 2021 to 5.31% in 2022. Even though with these figures recorded, inflation in Indonesia has increased so that the inflation rate in 2022 was at 5.51%, higher than the previous year at 1.87%.

2022 PERFORMANCE

In the midst of dynamic economic conditions, the Company recorded a decrease in Assets and Equity of 3.9% from Rp 84.48 billion in 2021 to Rp 81.18 billion in 2022. The Company's liabilities also decreased by 17.01% from Rp 22.93 billion to Rp 19.03 billion in 2022.

The Company's revenue in 2022 has increased from Rp 15.36 billion from last year to Rp 18.27 billion, an increase of 18.95%. This is due to the activity and mobility of the community which has supported the level of consumption and the tourism sector in 2022. The Company's Operating Expenses were maintained relatively stable by printing Rp 7.99 billion in 2022 when compared to the previous year, this figure decreased from Rp 8.03 billion.

Even with increased household consumption, the education and tourism sectors have not fully recovered, the Company recorded a Net Profit of RP 606.54 million, a decrease of 17.02% compared to 2021 with a record of Rp 730.96 million. Meanwhile for the Company's cash flow performance, net cash obtained through operating activities reached Rp 2.17 billion. Meanwhile, net cash used for the Company's investment activities was recorded at Rp 14.6 billion.

IMPLEMENTATION OF CORPORATE STRATEGY

The effectiveness of learning activities in 2022 has returned to normal as before the pandemic. Various policies made by the government since the beginning of the Covid-19 pandemic until 2021 last year, have been abolished and the economy is also heading to a normal state. This certainly has a positive impact on the world of education. Teaching and learning activities at schools have resumed, as well as having a positive effect on the Company, where the number of prospective trainees has begun to increase.

Langkah-langkah inovatif telah banyak diterapkan dengan tujuan untuk menyesuaikan Perseroan dengan situasi yang terjadi, sehingga kinerja Perseroan tetap dapat dipertahankan. Dari sisi pemasaran, Perseroan telah mengimplementasikan beberapa hal sebagai berikut:

- Online Marketing melalui Platform Digital
- Presentasi melalui Group WA dan Platform Video Conference
- Pembukaan Cabang Surabaya dan cabang berikutnya.
- Bekerjasama dengan Pondok Pesantren
- Program 1.000 Beasiswa bekerjasama dengan Kementerian Pendidikan
- Menggelar Recruitment melalui Job Fair yang melibatkan mitra kerja Perseroan Secara umum, performa Perseroan belum optimal dikarenakan kebijakan PPKM yang diterapkan pemerintah untuk pengendalian pandemi.

PENCAPAIAN TARGET PERUSAHAAN

Dengan tujuan mencapai target maksimal, Direksi terus berupaya mengoptimalkan kinerja Perseroan dan secara rutin mengadakan evaluasi atas seluruh kinerja yang berlangsung. Tentunya dalam menentukan upaya yang bisa diterapkan, Direksi telah mengambil banyak pertimbangan dan langkah-langkah antisipatif sehingga dalam pelaksanaan upaya tersebut selalu sesuai dengan dinamika tahun 2022.

KENDALA 2022

Beberapa kendala yang dihadapi Perseroan pada tahun 2022 tentunya masih disebabkan oleh situasi COVID-19 yang tersisa. Namun, hal tersebut sudah tidak terlalu menghambat Perseroan untuk menerapkan strategi pemasaran offline dengan cara mendatangi sekolah-sekolah. Sebagai catatan, seluruh aktifitas masih harus memperhatikan peraturan protokol kesehatan dan kebijakan pemerintah yang berlaku. Sebagai strategi pendukung dalam situasi ini, Perseroan kembali mengambil langkah-langkah sebagai berikut:

- Melakukan efisiensi dalam menjalankan kegiatan operasional Perseroan.
- Melakukan reformulasi strategi pemasaran secara daring.
- Fokus pada kegiatan ekspansi dengan cara membuka cabang baru.
- Membentuk marketing representative di masing-masing sekolah.
- Melibatkan alumni program untuk rekrutmen peserta baru.

PERAN DIREKSI DALAM PERUMUSAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Direksi senantiasa untuk terus berpartisipasi dalam perumusan strategi bisnis Perseroan. Hal tersebut meliputi penyusunan target usaha, rencana bisnis, efisiensi, hingga manajemen sumber daya manusia yang dirancang agar selalu menyesuaikan perkembangan regulasi dengan dinamika situasi sekarang.

Many innovative steps have been implemented with the aim of adapting the Company to the current situation, so that the Company's performance can be maintained. In terms of marketing, the Company has implemented the following:

- Online Marketing through Digital Platforms
- Presentation via WA Group and Video Conference Platform
- Opening of Surabaya Branch and subsequent branches.
- Collaborating with Islamic Boarding Schools
- 1,000 Scholarship Program in collaboration with the Ministry of Education
- Holding Recruitment through Job Fairs involving the Company's partners. In general, the Company's performance has not been optimal due to the government's PPKM policy to control the pandemic.

COMPANY TARGET ACHIEVEMENT

With the aim of achieving the maximum target, the Board of Directors continues to optimize the Company's performance and regularly evaluates all ongoing performance. Of course, in determining the efforts that can be implemented, the Board of Directors has taken many considerations and anticipatory steps so that the implementation of these efforts is always in line with the dynamics of 2022.

CHALLENGES IN 2022

Some of the obstacles faced by the Company in 2022 are of course still caused by the remaining COVID-19 situation. However, this has not hindered the Company too much from implementing an offline marketing strategy by visiting schools. For the record, all activities must still be followed by applicable health protocol regulations and government policies. As a supporting strategy in this situation, the Company again took the following steps:

- Conducting efficiency in carrying out the Company's operational activities.
- Reformulating online marketing strategies.
- Focus on expansion activities by opening new branches.
- Forming marketing representatives in each school.
- Involve alumni program for the recruitment of new participants.

THE ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS IN FORMULATING STRATEGIES AND POLICIES

The Board of Directors always continues to participate in the formulation of the Company's business strategy. This includes the preparation of business targets, business plans, efficiency, to human resource management which is designed to always adapt regulatory developments to the dynamics of the current situation.

PROSES YANG DITERAPKAN DIREKSI DALAM IMPLEMENTASI STRATEGI

Dalam penerapan strategi bisnis Perseroan, Direksi menggunakan control management tools disertai oleh melakukan komunikasi secara berkala serta evaluasi mingguan, bulanan, triwulan dan semester dengan semua jajaran manajemen Perseroan.

PROSPEK 2023

Direksi memandang tahun 2023 sebagai momentum kebangkitan ekonomi global berdasarkan fakta-fakta berikut:

1. Pandemi Covid secara umum telah terkendali.
2. Mobilitas dan kegiatan masyarakat telah kembali normal.
3. Kegiatan pariwisata domestik dan internasional telah meningkat.
4. Minat hunian hotel di Indonesia sudah kembali meningkat.
5. Industri makan dan minum kembali normal di semua wilayah Indonesia.
6. Sekolah telah memberlakukan pembelajaran tatap muka 100%.

Seiring dengan hal tersebut, Perseroan akan fokus untuk melakukan:

1. Kombinasi marketing offline dan online lebih inovatif.
2. Melakukan sosialisasi tatap muka lebih cepat pada awal tahun ajaran baru.
3. Pembukaan Cabang di berbagai Wilayah, khususnya di pulau Jawa.
4. Bekerjasama dengan Pesantren untuk mengembangkan Program Santri Kompeten.
5. Membangun Pusat Persiapan Kerja dan Wirausaha Santri di 30 Pesantren.
6. Melanjutkan Program Hybrid Learning dan Online Learning yang lebih efisien dan terjangkau.

Dengan terlaksananya realisasi penambahan kamar pada Aidia Grande Hotel, Perseroan percaya diri bahwa anak perusahaan ini dapat meningkatkan pendapatan lebih besar sekaligus penopang utama proses pelatihan (Teaching Factory) yang menjadikan Perseroan sebagai penyedia Jasa Pelatihan yang berbasis Industri pertama di Indonesia.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance merupakan prinsip-prinsip yang dijunjung oleh Perseroan untuk memaksimalkan nilai, meningkatkan kinerja, dan menjaga kualitas Perseroan dalam jangka panjang. Ada beberapa aspek yang mendukung penerapan Good Corporate Governance, diantaranya sebagai berikut :

- Governance structure : Perseroan sudah melengkapi struktur dan infrastruktur tata Kelola perusahaan yang baik diantaranya Komisaris Independen,

PROCESSES IMPLEMENTED BY THE BOARD OF DIRECTORS TO ENSURE IMPLEMENTATION OF STRATEGY

In implementing the Company's business strategy, the Board of Directors uses control management tools accompanied by regular communication and weekly, monthly, quarterly and semester evaluations with all levels of the Company's management.

PROSPECTS IN 2023

The Board of Directors views 2023 as a momentum for global economic revival based on the following facts:

1. The Covid pandemic has generally been under control.
2. Mobility and community activities have returned to normal.
3. Domestic and international tourism activities have increased.
4. Interest in hotel occupancy in Indonesia has increased again.
5. The food and drink industry returns to normal in all regions of Indonesia.
6. The school has implemented 100% face-to-face learning.

Along with this, the Company will focus on:

1. The combination of offline and online marketing is more innovative.
2. Conduct face-to-face outreach more quickly at the start of the new school year.
3. Opening Branches in various Regions, especially in Java.
4. Collaborate with Islamic Boarding Schools to develop Competent Santri Programs.
5. Building Santri Job Preparation and Entrepreneurship Centers in 30 Islamic Boarding Schools.
6. Continuing the more efficient and affordable Hybrid Learning and Online Learning Programs.

With the implementation of the realization of additional rooms at Aidia Grande Hotel, the Company is confident that this subsidiary can increase revenue and at the same time be the main support for the training process (Teaching Factory) which makes the Company the first Industry-based Training Services provider in Indonesia.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Good Corporate Governance are the principles upheld by the Company to maximize value, improve performance, and maintain the quality of the Company in the long term. There are several aspects that support the implementation of Good Corporate Governance, including the following:

- Governance structure: The Company has completed the structure and infrastructure of good corporate governance including Independent Commissioners,

komite audit, komite remunerasi, corporate secretary, piagam komite audit, piagam audit internal, kode etik perusahaan.

- Governance process : Keterbukaan informasi. Perseroan juga secara signifikan memperhatikan bidang pengembangan SDM. Perseroan memberlakukan minimal 20 jam pelatihan setiap bulan bagi setiap karyawan. Evaluasi kerja juga dilakukan perusahaan secara konsisten untuk menjaga performa kinerja karyawan. Perseroan meyakini bahwa penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan akan mampu menjaga performa bisnis Perseroan.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Sepanjang tahun 2022, terjadi perubahan komposisi Direksi Perseroan. Berdasarkan Akta No.71 tanggal 28 Juli 2022, Bapak Dody Arifianto telah digantikan dengan Bapak Edy Abdul Malik. Oleh karena itu, komposisi Direksi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Direktur Utama : Eko Desriyanto
Direktur : Edy Abdul Malik

APRESIASI

Pada kesempatan yang baik ini, Direksi mengucapkan banyak terima kasih atas dukungan, kerjasama serta loyalitas yang diberikan, khususnya kepada para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Direksi juga mengapresiasi Dewan Komisaris atas pengawasan dan nasihat yang diberikan kepada Direksi dalam menjalankan fungsi kepengurusan Perseroan, dan terakhir adalah apresiasi kepada seluruh jajaran manajemen dan staf atas kontribusi dan kinerja yang baik kepada Perseroan sepanjang tahun 2022 ini.

audit committee, remuneration committee, corporate secretary, audit committee charter, internal audit charter, company code of ethics.

- Governance process: Information disclosure. The company also pays significant attention to human resource development. The Company enforces a minimum of 20 hours of training every month for each employee. Work evaluation is also carried out by the company consistently to maintain employee performance. The Company believes that the implementation of the principles of CoRporate Governance will be able to maintain the Company's business performance.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Throughout 2022, there has been a change in the composition of the Company's Directors. Based on Deed No. 71 dated 28 July 2022, Mr. Dody Arifianto has been replaced with Mr. Edy Abdul Malik. Therefore, the composition of the Board of Directors as of December 31, 2022 is as follows:

President Director : Eko Desriyanto
Director : Edy Abdul Malik

APPRECIATION

On this auspicious occasion, the Board of Directors would like to thank you for the support, cooperation and loyalty given, especially to Shareholders and Stakeholders. The Board of Directors also appreciates the Board of Commissioners for the supervision and advice given to the Directors in carrying out the Company's management functions, and finally, appreciation to all levels of management and staff for their contribution and good performance to the Company throughout 2022.

Jakarta, April 2023
Atas Nama Direksi,
On Behalf of the Board of Director,



EKO DESRIYANTO
DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Report from The Board of Commissioners

ACHMAD MACHLUS SADAT

KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Dewan Komisaris mengawali dengan mengucapkan terima kasih atas bimbingan dan nikmat Tuhan Yang Maha Esa di tahun 2022 pada kesempatan yang baik ini. Tahun yang penuh dinamika telah berlalu dan Perseroan mampu menutup tahun 2022 dengan semangat yang positif.

Berkat keberhasilan program vaksinasi booster yang berujung pada penurunan kasus COVID-19, aktivitas ekonomi domestik terus meningkat di tahun 2022. Menurut data Bank Dunia, pertumbuhan ekonomi Indonesia meningkat dari 3,69% pada akhir tahun 2021 menjadi 5,2% pada akhir tahun 2022. Hal ini membuktikan bahwa perekonomian Indonesia sebagian besar solid meskipun baru-baru ini terjadi gejolak ekonomi global yang disebabkan oleh resesi dan konflik geopolitik antara Rusia dan Ukraina. Dengan tingkat inflasi Indonesia yang relatif stabil, Bank Indonesia tidak perlu menaikkan suku bunga secara drastis.

Sekitar 3,7 juta siswa lulus dari SMA, MA, dan SMK setiap tahunnya. Namun tidak semua lulusan SMA bisa melanjutkan ke perguruan tinggi. Hanya 1,8 juta lulusan SMA yang mampu melanjutkan pendidikan ke perguruan tinggi, menurut informasi dari Kementerian Pembangunan Manusia dan Kebudayaan. Akan ada 1,9 juta orang yang akan langsung terjun ke dunia kerja.

Program pelatihan sektor perhotelan perusahaan berupaya membekali lulusan SMA, MA, dan SMK dengan keterampilan yang diperlukan sebelum mereka terjun ke lapangan. Hal ini tentunya diantisipasi seiring dengan tren pemulihan ekonomi nasional yang tentunya akan berdampak pada ketersediaan lapangan kerja tambahan.

Dear Shareholders and Stakeholders,

The Board of Commissioners would like to start off by expressing their thanks for God Almighty's guidance and favour in 2022 on this auspicious occasion. An eventful year has gone by and the Company was able to finish 2022 with positive spirits.

Due to the success of the booster vaccination program that led to the decrease of COVID-19 cases, domestic economic activity has steadily increased in 2022. According to data from the World Bank, Indonesia's economic growth increased from 3.69% at the end of 2021 to 5.2% by the end of 2022. This proved that the Indonesian economy was mostly solid despite recent turmoil in the global economy brought on by the recession and the geopolitical conflict between Russia and Ukraine. Due to Indonesia's relatively stable inflation rate, Bank Indonesia didn't need to dramatically raise interest rates.

About 3.7 million students graduated from SMA, MA, and SMK each year. Not all high school graduates, however, were able to attend college. Only 1.8 million high school graduates are able to continue their education in college, according to information from the Ministry for Human Development and Culture. There will be 1.9 million people who will join the workforce directly.

The company's hospitality sector training program seeks to provide SMA, MA, and SMK graduates with the necessary skills before they enter the field. Naturally, this is anticipated to coincide with the trend of a national economic recovery, which will undoubtedly have an effect on the availability of additional jobs.

KINERJA PERSEROAN

Perseroan berhasil menutup tahun 2022 dengan baik. Hal ini terlihat dari peningkatan jumlah siswa yang diterima pada tahun 2022, dibandingkan dengan jumlah dari tahun 2021 atau 2020. Pada saat yang sama, Hotel Aidia Grande yang dijalankan untuk mendapatkan keuntungan telah memberikan kontribusi keuangan yang cukup besar bagi perusahaan. Baik penjualan maupun laba bersih Perseroan mengalami peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih kepada Direksi yang telah bekerja dengan optimal di tahun 2022. Operasi harian Hotel Aidia Grande telah meningkat sepanjang tahun, serta mengubah asrama menjadi hostel baru serta meningkatkan berbagai kemudahan dan fasilitas, dan pada akhir tahun 2022, mereka membuka IDeA Indonesia Semarang sebagai langkah pertama Perusahaan memasuki pasar Jawa Tengah. Selain itu, Direksi telah melakukan evaluasi dengan para Pemangku Kepentingan termasuk para pelanggan untuk mengumpulkan umpan balik yang dapat digunakan sebagai acuan dalam peningkatan mutu pelayanan Perseroan ke depannya.

Agar Perseroan berhasil mengarungi tahun 2022, Direksi juga meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan Perseroan.

FUNGSI PENGAWASAN

Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi mendukung Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas pengawasannya.

Komite Audit Perseroan dibentuk berdasarkan Surat Keputusan No.037/SK.KOM/HCD/IIA/IX/2022 tentang Pembentukan Komite Audit Akademi PT IDeA Indonesia tertanggal 12 September 2022. Komite audit berperan penting dalam membantu dan mendukung direksi perseroan dalam mengawasi pengurusan perseroan yang dilakukan oleh direksi perseroan, termasuk membangun framework pengawasan internal dan pemantauan penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Piagam Komite Remunerasi dan Nominasi Perseroan, tertanggal 10 Februari 2021, menjabarkan keputusan Dewan Komisaris untuk membentuk Komite Remunerasi dan Nominasi dalam rangka memenuhi ketentuan POJK No.34/POJK.04/2014. Berdasarkan Surat Keputusan No. 002/SK/DK/21 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi, Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi.

Komite Audit dan Komite Kompensasi dan nominasi Perseroan telah sama-sama menjalankan peran dan kewajibannya sepanjang tahun 2022.

PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA YANG DISUSUN DIREKSI

Perseroan menyambut tahun 2023, tahun stabilisasi setelah periode turbulensi yang disebabkan oleh pandemi serta perlambatan ekonomi yang menyertai,

COMPANY PERFORMANCE

The Company managed to successfully finish 2022 on a positive note. This is evident from the increase of students admitted for 2022, compared to the numbers from 2021 or 2020. At the same time, the Aidia Grande Hotel, which has been run for profit, has made a sizable financial contribution to the company. Both the Company's sales and net profit saw an increase compared to the previous year.

EVALUATION OF BOARD OF DIRECTORS' PERFORMANCE

The Board of Commissioners thanks the Directors for performing optimally in 2022. The day-to-day operations of the Aidia Grande Hotel has been improving throughout the year, as well as converting dormitories into new hostels as well as enhancing various amenities and facilities, and by the end of 2022, they open IDeA Indonesia Semarang as the Company's first foray into the Central Java market. In addition, the Board of Directors has conducted evaluations with Stakeholders including customers to collect feedback that can be used as a reference in improving the quality of the Company's services in the future.

In order for the Company to successfully navigate 2022, the Board of Directors has also increased efficiency in the management of the Company.

SUPERVISORY FUNCTION

The Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee support the Board of Commissioners in performing its supervisory duty.

The Company's Audit Committee was formed based on the Decree No.037/SK.KOM/HCD/IIA/IX/2022 on the Establishment of the Audit Committee of PT IDeA Indonesia Academy dated September 12, 2022. The audit committee plays an important role in assisting and supporting the board of directors of the company in overseeing the management of the company carried out by the board of directors of the company, including building an internal control framework and monitoring the implementation of good corporate governance principles.

The Company's Remuneration and Nomination Committee Charter, dated February 10, 2021, outlines the decision of the Board of Commissioners to form the Remuneration and Nomination Committee in order to comply with the terms of POJK No.34/POJK.04/2014. Based on Decree No. 002/ SK/DK/21 pertaining to the Nomination and Remuneration committee, the Company has constituted a Nomination and Remuneration committee.

The audit committee and the compensation and nomination committee of the Company have both performed their roles and obligations throughout 2022.

VIEWS ON BUSINESS PROSPECTS PREPARED BY THE BOARD OF DIRECTORS

The Company welcomes 2023, a year of stabilization after a period of turbulence caused by the pandemic as well as the subsequent economic slowdowns that

baik yang disebabkan oleh pandemi maupun faktor lainnya.

Sesuai dengan strategi pengembangan Perseroan, Perseroan akan dapat lebih meningkatkan kapasitas dan jumlah peserta program pelatihan dengan dibukanya cabang di Semarang pada tahun 2022, menyusul pembukaan cabang Perseroan di Surabaya pada tahun 2021. Perseroan juga terus memunculkan ide-ide baru untuk strategi perusahaan yang kemudian disesuaikan dengan keadaan. Salah satunya adalah menyelesaikan pembuatan pembelajaran hybrid dan membuat program pelatihan keterampilan khusus dengan segmentasi khusus untuk siswa. Perseroan terus menjalin kerja sama dengan berbagai pesantren di Jawa dan Sumatera melalui Gerakan Santri Kompeten.

Pendapatan Perseroan meningkat sebagai hasil dari perluasan fasilitas dan kapasitas kamar Hotel Aidia Grande yang telah selesai pada tahun 2022. Selain itu, manajemen akan terus melakukan inovasi produk secara berkala, seperti paket konferensi, pernikahan, kamar, dan item restoran, untuk memaksimalkan pendapatan Perusahaan.

IMPLEMENTASI PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN

Penggunaan prinsip tata kelola perusahaan yang baik terus dijunjung untuk mencapai hasil terbaik dan meningkatkan nilai bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan. Dimulai dari tataran kebijakan, proses, dan prosedur serta sesuai dengan strategi bisnis Perusahaan, implementasinya senantiasa dikaji dan ditingkatkan.

PERUBAHAN KOMPOSISI KOMISARIS

Sepanjang tahun 2022, terjadi perubahan komposisi Dewan Komisaris Perseroan. Berdasarkan Akta No.71 tanggal 28 Juli 2022, Bapak Badroni telah digantikan dengan Bapak Wendy Isnandar. Oleh karena itu, komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris
Komisaris Utama : Achmad Machlus Sadat

Komisaris Independen : Wendy Isnandar

APRESIASI

Dewan Komisaris ingin menyampaikan apresiasi kepada seluruh pekerja atas dedikasi, pengabdian, dan dukungannya selama tahun 2022 serta kepada seluruh pemangku kepentingan, pemegang saham, dan Direksi. Sikap yang ditunjukkan dalam menghadapi keadaan sulit diyakini akan menjadi inspirasi untuk meningkatkan kinerja Perseroan di masa mendatang.

followed suit, caused by both the pandemic as well as other factors.

According to the Company's development strategy, the Company will be able to further enhance the capacity and number of training program participants with the opening of its branch in Semarang in 2022, following up from the opening of the Company's Surabaya branch in 2021. The Company also keeps coming up with new ideas for company strategies that it then adapts to the circumstances. One of them entails finishing the creation of hybrid learning and creating a particular skills training program with a segmentation specifically for pupils. The Company continues to work with numerous Islamic boarding schools in Java and Sumatra through the Competent Santri Movement.

Revenue for the Company has been increasing as a result of the Aidia Grande Hotel's expansion of amenities and room capacity, which was finished in 2022. Additionally, the management will continue to regularly implement product innovations, such as conference packages, weddings, rooms, and restaurant items, to maximize the Company's income.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The use of good corporate governance principles is continuously upheld to achieve the best results and increase value for shareholders and stakeholders. Beginning with the level of policies, processes, and procedures and in accordance with the Company's business strategy, its implementation is constantly assessed and improved.

CHANGE IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Throughout 2022, there has been a change in the composition of the Company's Board of Commissioners. Based on Deed No. 71 dated 28 July 2022, Mr. Badroni has been replaced with Mr. Wendy Isnandar. Therefore, the composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2022 is as follows:

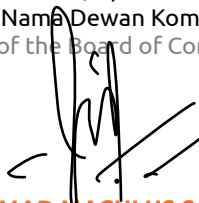
Board of Commissioners
President Commissioner : Achmad Machlus Sadat

Independent Commissioner : Wendy Isnandar

APPRECIATION

The Board of Commissioners wishes to express its appreciation to all workers for their dedication, devotion, and support during 2022 as well as to all stakeholders, stockholders, and the Board of Directors. It is believed that the attitude displayed in dealing with difficult circumstances would serve as inspiration to improve the Company's performance in the future.

Jakarta, April 2023
Atas Nama Dewan Komisaris,
On Behalf of the Board of Commissioner,



ACHMAD MACHLUS SADAT
KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER

03

PT Idea Indonesia Akademi Tbk | 2022 Laporan Tahunan | Annual Report



PROFIL PERSEROAN

COMPANY PROFILE

INFORMASI PERSEROAN

COMPANY INFORMATION



Nama Perseroan / Company's Name	PT. IDEa Indonesia Akademi
Kode Saham	I.D.E.A
Tanggal Pendirian / Establishment Date	13 Agustus 2019
Alamat Kantor / Office Address	18 Office Park Lantai 10 Jalan TB Simatupang Kav. 18, RW.1, Kebagusan, Pasar Minggu, Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12520
Telepon / Telephone Fax	+6221 7872288
E-mail	corsec@ideaindonesia.com
Website	https://www.ideaindonesia.com/about-us/our-profile
Bursa Efek / Stock of Exchange	Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange
Biro Administrasi Efek Security Administration Bureau	PT Adimitra Jasa Korpora Kirana Boutique Office, Jalan Kirana Avenue III Blok F3 No. 5 Kelapa Gading, Jakarta Utara - 14250 INDONESIA Telepon / Phone : (+62 21) 2936 5287 (98) Faksimili / Facs : (+62 21) 2928 9961
Akuntan Publik Public Accountant	Andi Ruswandi Wisnu & Rekan Sastra Graha 5 th Floor Suite 509, Jl. Raya Perjuangan 21 Kebon Jeruk Jakarta Barat

VISI / Vision

Perusahaan kelas dunia Bidang Pelatihan dan Operator Hospitality.

A world class company in Hospitality Training and Operators.

Nilai / Values

Perseroan memiliki nilai-nilai Perseroan "REACT". Nilai-nilai ini menjadi pedoman bagi manajemen dan seluruh karyawan Perseroan dalam bertindak dan berperilaku secara konsisten untuk menjalankan tugas dan kewajibannya, yaitu:

The Company's values are manifested in what is called "REACT". These following values serve as guidelines for management and employees in how to act and behave when carrying out duties and obligations:

Prinsip Dan Nilai Utama Main Principles And Values (REACT)

- Ketaatan Beragama
Religious Obedience
- Komunikasi yang efektif
Effective Communication
- Sikap untuk Prestasi
Attitude for Achievement
- Keterampilan Bersaing
Competitive Skills
- Kerja tim
Teamwork

MISI / Mission

Mengembangkan Pelatihan dan Bisnis Hospitality secara terintegrasi.

Developing an Integrated Hospitality Training and Business.

Budaya Pelayanan Service Culture (Great)

- Meraih kebutuhan pelanggan
Grabbing customer needs
- Merespons tanpa penundaan
Responding with no delay
- Melebihi ekspektasi
exceed expectations
- Membantu solusi total
Assisting total solution
- Mengambil hati
taking the hearts



SEKILAS PERSEROAN

COMPANY AT GLANCE

Perseroan didirikan dengan nama PT IDeA Indonesia Akademi berkedudukan di Jakarta Selatan, berdasarkan Akta Pendirian PT. IDeA Indonesia Akademi No. 24 tanggal 13 Agustus 2019, yang dibuat dihadapan Panji Kresna, S.H., M.Kn., Notaris di Kota Bekasi, yang telah memperoleh Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0039874.AH.01.01.Tahun 2019 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT. IDeA Indonesia Akademi tanggal 13 Agustus 2019, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan dengan Nomor AHU-0136810.AH.01.11.Tahun 2019 tanggal 13 Agustus 2019, serta diumumkan dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 24541 tahun 2019, Berita Negara Republik Indonesia No. 68 tanggal 23 Agustus 2019.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT. IDeA Indonesia Akademi No. 25 tanggal 9 Februari 2021, yang dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat, yang telah memperoleh Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0008528.AH.01.02.TAHUN 2021 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT. IDeA Indonesia Akademi tanggal

The Company was established under the name PT IDeA Indonesia Akademi, domiciled in South Jakarta, based on the Deed of Establishment of PT. IDeA Indonesia Akademi No. 24 dated August 13, 2019, made before Panji Kresna, S.H., M.Kn., notary in Bekasi City, which obtained the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0039874.AH.01.01 of 2019 concerning the Ratification of the Establishment of a Limited Liability Company Legal Entity PT. IDeAIndonesia Akademi dated August 13, 2019, registered in the Company Register with No. AHU-0136810.AH.01.11 of 2019 dated August 13, 2019, and announced in the Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 24541 of 2019, State Gazette of the Republic of Indonesia No. 68 dated 23 August 2019.

Based on the Deed of Resolutions of the Shareholders of the Limited Liability Company PT. IDeAIndonesia Akademi No. 25 dated February 9, 2021, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notary in the Administrative City of West Jakarta, which obtained the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0008528.AH.01.02 of 2021 concerning the Approval of Amendment to Articles of Association of Limited Liability Company



9 Februari 2021, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan dengan Nomor AHU-0025709.AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 9 Februari 2021 ("Akta No. 25/2021").

Sejak Pendirian, Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan dan perubahan terakhir kali dimuat dalam dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas PT. IDeA Indonesia Akademi No. 113 tanggal 21 Juli 2021, yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat, yang telah memperoleh Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU- 0040587.AH.01.02.TAHUN 2021 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT. IDeA Indonesia Akademi Tbk tanggal 21 Juli 2021, yang telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan dengan Nomor AHU-0126380.AH.01.11.TAHUN 2021 tanggal 21 Juli 2021.

PT. IDeAIndonesia Akademi dated February 9, 2021, registered in the Company Register with No. AHU-0025709.AH.01.11 of 2021 dated February 9, 2021 ("Deed No. 25/2021").

Since its establishment, the Company's Articles of Association have been amended several times and the last amendment was contained in the Deed of Resolutions of the Shareholders of the Limited Liability Company PT. IDeA Indonesia Akademi No. 113 dated July 21, 2021, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notary in the Administrative City of West Jakarta, which obtained the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0040587.AH.01.02 of 2021 concerning Approval of Amendment to Articles of Association of Limited Liability Company PT. IDeA Indonesia Akademi Tbk dated July 21, 2021, registered in the Company Register with No. AHU-0126380.AH.01.11 of 2021 dated July 21, 2021.

KEGIATAN USAHA

BUSINESS ACTIVITIES

Kegiatan usaha utama yang dilakukan oleh Perseroan adalah dalam bidang akademi pelatihan perhotelan. Kesuksesan menjadi lembaga pelatihan dengan peserta terbanyak dan anugerah lembaga pelatihan terbaik tingkat Nasional, mendorong IDeA Indonesia Group mengembangkan lini bisnis yang bersimbiosis dengan mendirikan 3 perusahaan penunjang, yaitu PT IDeA Indonesia Akademi (IIA) yang bergerak di bidang pelatihan pariwisata dan perhotelan, PT Aidia Indonesia Propertindo (AIP) yang bergerak di bidang pengembangan dan akuisisi properti, dan PT IDeA Hospitality Management (IHM) yang bergerak di bidang operator properti.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI

IDeA Indonesia telah berdiri sejak tahun 2009 sebagai lembaga pelatihan non-formal dengan nama Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) IDeA Indonesia dan telah mengantarkan lebih dari 3.500 alumninya bekerja di industri perhotelan, restoran dan kapal pesiar kelas dunia. Pendaftar rata-rata setiap tahun mencapai 800-1000 peserta dari seluruh Indonesia berasal dari berbagai daerah antara lain; Lampung, Banten, DKI Jakarta, Jawa Barat, Jawa Tengah, Jawa Timur, NTB, NTT, Bali, Sumatera Selatan, Bengkulu, Bangka Belitung, Riau, Kepulauan Riau dan Sumatera Utara. Peminat terbanyak program pelatihan perhotelan dan kapal pesiar IDeA Indonesia Akademi adalah siswa kelas 12 dan lulusan SMA, SMK, dan MA yang jumlahnya lebih dari 3,5 juta orang per tahun di seluruh Indonesia. Dengan strategi offline dan online marketing, sejauh ini IDeA Indonesia Akademi mendapatkan pendaftar dan peserta terbanyak.

Berbagai penghargaan atas kesuksesan IDeA Indonesia berhasil diperoleh antara lain menjadi pusat pelatihan pariwisata terbaik di Lampung selama tiga tahun berturut-turut di tahun 2014 sampai 2016, model bisnis Pendidikan terbaik di regional Sumatera Selatan dari Bank Mandiri tahun 2016 serta penghargaan dari Kementerian Pendidikan sebagai juara kedua untuk pusat pelatihan dengan sistem manajemen terbaik. Di puncak prestasinya, di tahun 2019 IDeA Indonesia mendapatkan penghargaan sebagai institusi pelatihan terbaik nasional dari Kementerian Pendidikan.

Menginjak usia yang ke-10 tahun pada 2019 lalu, IDeA Indonesia bertransformasi menjadi badan hukum Perseroan Terbatas yang bernama PT IDeA Indonesia Akademi untuk menjadi lembaga pelatihan perhotelan kelas dunia terbaik dan terbesar di Indonesia dengan berbagai prestasi bergengsi.

Pelatihan akademi IDeA Indonesia dilakukan di fasilitas milik Perseroan yang mana seluruh murid ditempatkan di dalam asrama 76 kamar dengan kapasitas maksimum 456 murid dan fasilitas 3 meeting room untuk kegiatan pelatihan. Asrama didirikan di lahan milik Perseroan dengan luas tanah 970m² dan luas bangunan 2.160m². Pelatihan dilaksanakan berbasis hotel sebagai Teaching

The main business activity of the Company is the hospitality training academy. The success in becoming a training institution with the most participants and the award of the best training institution at the National level, encouraged IDeA Indonesia Group to develop a symbiotic business line by establishing 3 supporting companies, namely PT IDeA Indonesia Akademi (IIA) engaged in tourism and hospitality training, PT Aidia Indonesia Propertindo (AIP) engaged in property development and acquisition and PT IDeA Hospitality Management (IHM) engaged in property operator.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI

IDeA Indonesia has been established since 2009 as a non-formal training institution under the name IDeA Indonesia Course and Training Institute (LKP) and has helped more than 3,500 alumni to work in the world-class hotel, restaurant and cruise ship industry. The average number of registrants annually reaches 800-1000 participants from various regions all over Indonesia, such as Lampung, Banten, DKI Jakarta, West Java, Central Java, East Java, NTB, NTT, Bali, South Sumatra, Bengkulu, Bangka Belitung, Riau, Riau Islands and North Sumatra. The most interested party to take part in the IDeA Indonesia Akademi's hospitality and cruise ship training programs are grade 12 students and graduates of High School, Vocational School, and Islamic School, which number more than 3.5 million people per year throughout Indonesia. With offline and online marketing strategies, IDeA Indonesia Akademi has had the most registrants and participants so far.

IDeA Indonesia has obtained many awards for its success, such as the best tourism training center in Lampung for three consecutive years from 2014 to 2016, the best Education business model in the South Sumatra region from Bank Mandiri in 2016 and an award from the Ministry of Education for second best training center at management system. At the peak of its achievements, in 2019 IDeA Indonesia received an award as the best training institution in the nation from the Ministry of Education.

On its 10 years of age in 2019, IDeA Indonesia transformed into a Limited Liability Company legal entity named PT IDeA Indonesia Akademi to become the best and largest world-class hospitality training institution in Indonesia with various prestigious achievements.

The IDeA Indonesia academy training is conducted at the Company's facilities where all students are housed in a 76-room dormitory with a maximum capacity of 456 students and 3 meeting rooms for training activities. The hostel was established on land owned by the Company with a land area of 970m² and a building area of 2160m². The training is carried out on a hotel-based

Factory, sehingga seluruh peserta akan terlibat langsung dalam operasional harian hotel, selain belajar teori di kelas. Pelatihan dan interaksi terjadi selama 24 jam, hal ini untuk membentuk karakter positif agar peserta menjadi pribadi yang komunikatif, disiplin, bekerja keras dan bekerja sama dengan orang lain. IDeA Indonesia menerapkan proporsi pembelajaran dengan rasio 30% teori dan 70% praktek selama 3 bulan, kemudian dilanjutkan dengan on job training selama 6 bulan.

basis as a Teaching Factory, so that all participants will be directly involved in the daily operations of the hotel, in addition to learning theory in class. Training and interactions occur for 24 hours to form positive characters and participants will become communicative, disciplined, hard-working and cooperative with others. IDeA Indonesia uses a learning proportion of 30% theory and 70% practice for 3 months, followed with on-the-job training for 6 months.



Aktivitas Pelatihan

PROGRAM PELATIHAN KEMAMPUAN

1. Program Reguler:

Program pelatihan ini bertujuan untuk menyiapkan lulusan SMA, SMK, MA dan Paket C (sederajat) untuk bekerja pada operasional sampai supervisory level di Hotel dan Kapal Pesiar. Program ini dengan durasi 3 (tiga) bulan pelatihan di asrama ditambah 6 (enam) bulan program magang di hotel partner Perseroan. Pada akhir program pelatihan, peserta akan mendapatkan sertifikat kompetensi pelatihan dari Perseroan.

2. Program Hybrid:

Program ini diilhami oleh trend pembelajaran pasca Covid 19 dimana proses pembelajaran dilakukan secara online / melalui platform dan pada kesempatan tertentu siswa dikumpulkan untuk melakukan praktek di hotel sesuai bidang yang dipelajarinya. Pembelajaran model ini hybrid ini untuk menjembatani siswa yang mempunyai keterbatasan waktu namun memiliki keinginan yang kuat untuk belajar dibidang hospitality. Dari sisi perseroan, dengan adanya pembelajaran model hybrid ini diharapkan jumlah siswa akan bertambah semakin banyak.

ACADEMY TRAINING PROGRAM

1. Regular Program:

This training program aims to prepare High School, Vocational School, Islamic School and Package C (equivalent) graduates to work in operations up to supervisory level in hotels and cruise ships. This program has a duration of 3 (three) months of training in a dormitory plus 6 (six) months of an internship program at the Company's partner hotels. At the end of the training program, participants will receive a training competency certificate from the Company.

2. Hybrid Program:

This program was inspired by the post-Covid 19 learning trend where the learning process is carried out online/through platforms and on certain occasions students are gathered to practice at hotels according to the field they are studying. This hybrid learning model is to bridge students who have limited time but have a strong desire to study in the hospitality field. From the company's point of view, with this hybrid learning model it is expected that the number of students will increase even more.

Jurusan pelatihan yang dapat dipilih oleh calon siswa tersedia berbagai macam di akademi IDeA Indonesia:

- Front Office
- House Keeping
- Food and Beverage Service
- Food and Beverage Product
- Sales and Marketing
- Human Capital Admin
- Engineering
- Finance & Accounting
- Information Technology (IT)

Saat ini Perseroan telah melakukan kegiatan pelatihan berbasis Teaching Factory di dua hotel yaitu hotel Aidia Grande Metro dan Garden Palace Surabaya. Hotel Aidia Grande dimiliki oleh Perseroan melalui perusahaan anak, lokasi berada satu kompleks dengan asrama akademi dan hotel berstandar bintang 3 dengan total 40 kamar hotel dan 33 kamar hostel. Sedangkan Garden Palace Surabaya adalah hotel bintang 4 yang merupakan mitra kerja perseroan untuk lokasi cabang Surabaya.

Dengan konsep kemitraan ini ada beberapa keuntungan yang dapat disinergikan antara perseroan, hotel mitra kerja dan siswa. Perseroan diuntungkan karena dapat menekan biaya investasi pengadaan kantor cabang, asrama dan tempat pelatihan siswa. Perseroan memakai fasilitas yang dimiliki oleh hotel mitra kerja dengan system sewa kamar, ruang meeting dan kantor. Keuntungan bagi siswa adalah dapat menjadi siswa trainee di 2 hotel yang berbeda yaitu di hotel hotel Garden Palace Surabaya dan Aidia Grande Metro. Sedangkan bagi hotel mitra yaitu meningkatkan pendapatan yang berasal dari sewa kamar, meeting room, makanan, laundry dan menekan biaya operasional dimana operasional hotel dibantu dari siswa trainee.

Seluruh lulusan pelatihan Perseroan dibantu disalurkan bekerja ke berbagai industri pariwisata dan pendukung pariwisata antara lain: hotel, resort, kapal pesiar, restaurant, catering, penerbangan, dan tempat-tempat wisata. Lulusan pelatihan IDeA Indonesia juga siap ditempatkan di berbagai perusahaan umum untuk posisi yang berhubungan dengan bidang hospitality, antara lain: receptionist, customer care, telemarketing, sales and marketing, public relation, social media activist, cleaning service, coffee shop attendant, dan masih banyak lagi.

PT AIDIA INDONESIA PROPERTINDO

PT Aidia Indonesia Propertindo adalah anak usaha Perseroan yang bergerak di bidang pengembangan dan akuisisi properti. Properti pertama yang dibangun adalah Hotel Aidia Grande di kota Metro, Lampung dengan standar setara bintang tiga yang mana melengkapi fasilitas akademi Perseroan sebagai wahana belajar yang lengkap, futuristik dan ideal bagi seluruh peserta pelatihan perhotelan IDeA Indonesia. Aidia Grande Hotel berada pada deretan lokasi premium di pusat Kota Metro, yaitu Jl. AR. Prawiranegara No. 99A Kota Metro, Lampung. Selain terletak di tengah di kota yang berkembang pesat, Aidia Grande Hotel juga hanya berjarak 25 menit dari bandara Raden Intan, 1 jam dari pelabuhan Bakauheni, dan 45 menit dari pusat Propinsi

There are various training courses that prospective students can choose from at the IDeA Indonesia academy, including:

- Front Office
- Housekeeping
- Food and Beverage Service
- Food and Beverage Product
- Sales and Marketing
- Human Capital Admin
- Engineering
- Finance & Accounting
- Information Technology (IT)

Currently, the Company has conducted Teaching Factory-based training activities in two hotels, namely the Aidia Grande Metro and Garden Palace Surabaya hotels. Hotel Aidia Grande is owned by the Company through its subsidiary, located in the same complex as an academy dormitory and a 3-star standard hotel with a total of 40 hotel rooms and 33 hostel rooms. Meanwhile, Garden Palace Surabaya is a 4-star hotel which is the company's partner for the Surabaya branch location.

With this partnership concept there are several advantages that can be synergized between the company, partner hotels and students. The company benefits because it can reduce investment costs in procuring branch offices, dormitories and student training places. The company uses the facilities owned by partner hotels with a system of renting rooms, meeting rooms and offices. The advantage for students is that they can become trainee students at 2 different hotels, namely the Garden Palace Hotel Surabaya and the Aidia Grande Metro. As for hotel partners, namely increasing income from room rent, meeting rooms, food, laundry and reducing operational costs where hotel operations are assisted by trainee students.

All of the Company's training graduates are guided to work in various tourism industries and its supporting industries including: hotels, resorts, cruise ships, restaurants, catering, flights, and tourist attractions. IDeA Indonesia training graduates are also ready to be placed in various public companies for positions in the hospitality sector such as: receptionist, customer care, telemarketing, sales and marketing, public relations, social media activist, cleaning service, coffee shop attendant, and many more.

PT AIDIA INDONESIA PROPERTINDO

PT Aidia Indonesia Propertindo is the Company's subsidiary engaged in property development and acquisition. The first property built is the Aidia Grande Hotel in Metro, Lampung with three stars which complements the Company's academic facilities as a complete, futuristic and ideal learning vehicle for all IDeA Indonesia hospitality training participants. Aidia Grande Hotel is located in a premium location at the center of Metro City at Jl. AR. Prawiranegara No. 99A Metro City, Lampung. Apart from being centrally located in a rapidly growing city, Aidia Grande Hotel is also only 25 minutes from Raden Intan airport, 1 hour from Bakauheni port, and 45 minutes from the center of Lampung Province.

Lampung.

Hotel Aidia Grande memiliki luas tanah 10.824 m2 dan luas bangunan sekitar 6.000 m2 yang telah beroperasi sejak tahun 2019. Fasilitas antara lain: 40 kamar (3 diantara kamar suite), 33 kamar hostel, 10 meeting room, 1 ballroom, cafe and restaurant, catering, gym dan back office rooms. Rata-rata okupansi Aidia Grande Hotel di atas 70%.

Pelanggan Aidia Grande hotel pada umumnya adalah dari sektor pemerintah, komunitas, perusahaan, kalangan bisnis dan keluarga. Strategisnya lokasi hotel sangat sesuai dengan kebutuhan para pelanggan Perseroan, dimana hotel berlokasi tepat di tengah pusat kota. Hal ini juga menarik pelanggan yang datang ke kota Metro untuk tujuan perjalanan bisnis, ditambah lagi dengan adanya working space dan kafe yang berada di lobby hotel.

KEUNGGULAN UNIK DARI AIDIA GRANDE HOTEL

- Hotel dengan fasilitas kamar dan meeting room terbaik di Kota Metro
- Design Exterior dan interior yang simpel, elegan dan instragamable
- Okupansi dan performa hotel terbilang sangat baik di masa pandemi dengan rata-rata di atas 70%
- Fasilitas standar bintang 3, pelayanan standar bintang 5
- Dioperasikan oleh mentor dan peserta pelatihan
- Area taman dan parkir sangat luas
- Terletak di Metro Pusat dan pinggir jalan utama
- Memiliki fokus target pelanggan pasar saat ini yang besar

Hotel Aidia Grande has a land area of 10,824 m2 and a building area of around 6,000 m2 which has been operating since 2019. The facilities include: 40 rooms (3 of which are suites), 33 hostel rooms, 10 meeting rooms, 1 ballroom, cafe and restaurant, catering, gym and back office rooms. Aidia Grande Hotel's average occupancy is above 70%.

Aidia Grande hotel's customers are generally from the government, community, corporate, business and family sectors. The strategic location of the hotel is in accordance with the needs of the Company's customers, where the hotel is located right in the middle of the city center. It also attracts customers who come to the city of Metro for the purpose of business trips, coupled with working spaces and cafes in the hotel lobby.

THE UNIQUE ADVANTAGES OF AIDIA GRANDE HOTEL INCLUDE

- Hotel with the best guest room and meeting room facilities in Metro City
- Simple, elegant and instgramable exterior and interior design
- Hotel occupancy and performance was very good during the pandemic with an average of over 70%
- 3 star standard facilities, 5 star standard service
- Operated by mentors and trainees
- Very large garden and parking area
- Located in Central Metro and main roadside
- Has a large target customer focus on the current market





FASILITAS HOTEL & KAMAR

FASILITAS KAMAR

- Wired & Wireless Internet
- 40" LCD TV with 60 TV Channels
- Work Desk
- Minibar
- Hot and cold water
- Tea & coffee making facilities
-

FASILITAS HOTEL

- 24 Hours Receptionist
- Lobby lounge
- Spacious guest room
- The Thuba Café and Resto, 150 seats, extendable sampai 300 pax (indoor & outdoor)
- Outdoor cafe with terrace seating
- Kitchen Profesional by Nayati bisa melayani sampai 1500 pax per hari.
- Meeting Facilities
- Internet Station
- Parkir luas, muat sampai 100 mobil dan 100 motor
- Laundry and dry cleaning
- Masjid, kantin karyawan, mess karyawan dan mini market

GUEST ROOM FACILITIES

- Wired & Wireless Internet
- 40" LCD TV with 60 TV Channels
- Work Desk
- Minibar
- Hot and cold water
- Tea & coffee making facilities

HOTEL FACILITIES

- 24 Hours Receptionist
- Lobby lounge
- Spacious guest rooms
- The Thuba Café and Resto, 150 seats, extendable up to 300 pax (indoor & outdoor)
- Outdoor cafe with terrace seating
- Professional Kitchen by Nayati that can serve up to 1500 pax per day.
- Meeting Facilities
- Internet Station
- Ample parking, up to 100 cars and 100 motorbikes



RUANG PERTEMUAN

HOTEL PERSEROAN MEMILIKI SEJUMLAH MEETING ROOM DAN BALLROOM DENGAN BERBAGAI KAPASITAS:

- Cendana Grand Ballroom: kapasitas 600 pax
- Akasia Meeting Room: kapasitas 70 pax
- Bringin Meeting Room: kapasitas 120 pax
- Damar Meeting Room: kapasitas 40 pax
- Johar Meeting Room: kapasitas 40 pax
- Jati Meeting Room: kapasitas 40 pax
- Bungur Meeting Room: kapasitas 30 pax
- Flamboyan Meeting Room: kapasitas 30 pax
- Cemara Meeting Room: kapasitas 30 pax
- Mahoni Meeting Room: kapasitas 70 pax

THE COMPANY'S HOTELS HAVE A NUMBER OF MEETING ROOMS AND BALLROOMS WITH VARIOUS CAPACITIES:

- Cendana Grand Ballroom: capacity 600 pax
- Akasia Meeting Room: capacity 70 pax
- Bringin Meeting Room: capacity 120 pax
- Damar Meeting Room: capacity 40 pax
- Johar Meeting Room: capacity 40 pax
- Jati Meeting Room: capacity 40 pax
- Bungur Meeting Room: capacity 30 pax
- Flamboyan Meeting Room: capacity 30 pax
- Cemara Meeting Room: capacity 30 pax
- Mahoni Meeting Room: capacity 70 pax

INFORMASI TERKAIT OKUPANSI HOTEL

Tren okupansi hotel pada tahun 2022 mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2021, namun tingkat okupansi ini mengalami penurunan pada tiga bulan terakhir tahun 2022. Peningkatan ini disebabkan oleh suksesnya program vaksinasi booster yang membuat kecemasan akan pandemi COVID-19 menurun, sedangkan tingginya harga tiket kendaraan umum serta naiknya harga penginapan sebagai efek dari musim puncak (peak season) menyebabkan jumlah okupansi turun untuk tiga bulan terakhir tahun 2022.

Tingkat okupansi hotel pada tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

NO	BULAN MONTH	TAHUN YEARS	PERSENTASE PERCENTAGE	BULAN MONTH	TAHUN YEARS	PERSENTASE PERCENTAGE
1.	Januari / January	2022	73,9%	Januari / January	2021	42,4%
2.	Februari / February	2022	80,7%	Februari / February	2021	56,6%
3.	Maret / March	2022	77,4%	Maret / March	2021	76,6%
4.	April / April	2022	66,1%	April / April	2021	65,6%
5.	Mei / May	2022	75,2%	Mei / May	2021	53,8%
6.	Juni / June	2022	74,6%	Juni / June	2021	72,5%
7.	Juli / July	2022	66,3%	Juli / July	2021	61,1%
8.	Agustus / August	2022	79,7%	Agustus / August	2021	76,9%
9.	September / September	2022	81,4%	September / September	2021	81,3%
10.	Oktober / October	2022	75,8%	Oktober / October	2021	88,7%
11.	November / November	2022	72,9%	November / November	2021	81,4%
12.	Desember / December	2022	73,5%	Desember / December	2021	85,9%

INFORMATION ON HOTEL OCCUPANCY

The hotel occupancy trend in 2022 has increased compared to 2021, but this occupancy rate has decreased in the last three months of 2022. This increase was due to the success of the booster vaccination program which reduced anxiety about the COVID-19 pandemic, while the high price of public transport tickets and the increase in lodging prices as a result of the peak season causes the number of occupancy to decrease for the last three months of 2022.

Hotel occupancy rates in 2022 and 2021 are as follows:

PT IDEA HOSPITALITY MANAGEMENT

PT IDeA Hospitality Management merupakan anak perusahaan Perseroan yang baru dibentuk di tahun 2020 dan sejauh ini masih belum beroperasi. Perusahaan ini dibentuk untuk pengembangan bisnis ke depan yang mana Perseroan berencana untuk menggandeng hotel-hotel di berbagai daerah di Indonesia untuk bekerja sama dijadikan Teaching Factory seperti Hotel Aidia Grande yang mana IHM akan menjadi operator di hotel tersebut.

PT IDEA HOSPITALITY MANAGEMENT

PT IDeA Hospitality Management is a subsidiary of the Company which was newly founded in 2020 and so far was still not operational. This Company was formed for future business developments where the Company plans to cooperate with hotels in various regions in Indonesia to work together as Teaching Factory like Hotel Aidia Grande where IHM will be the operator at the hotel.





DIAGRAM PROSES KEGIATAN USAHA UTAMA PERSEROAN

PROCESS DIAGRAM OF THE COMPANY'S MAIN BUSINESS ACTIVITIES

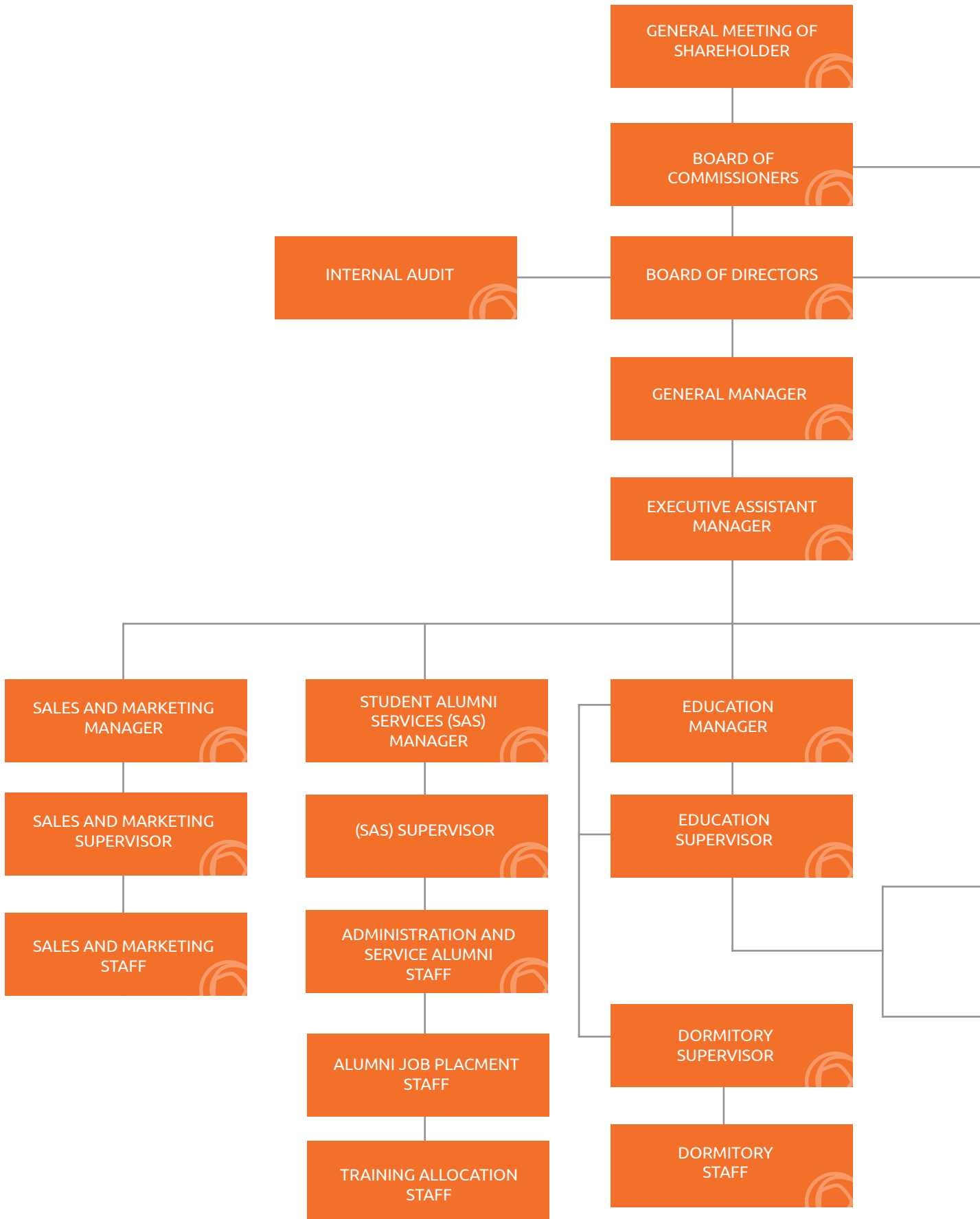


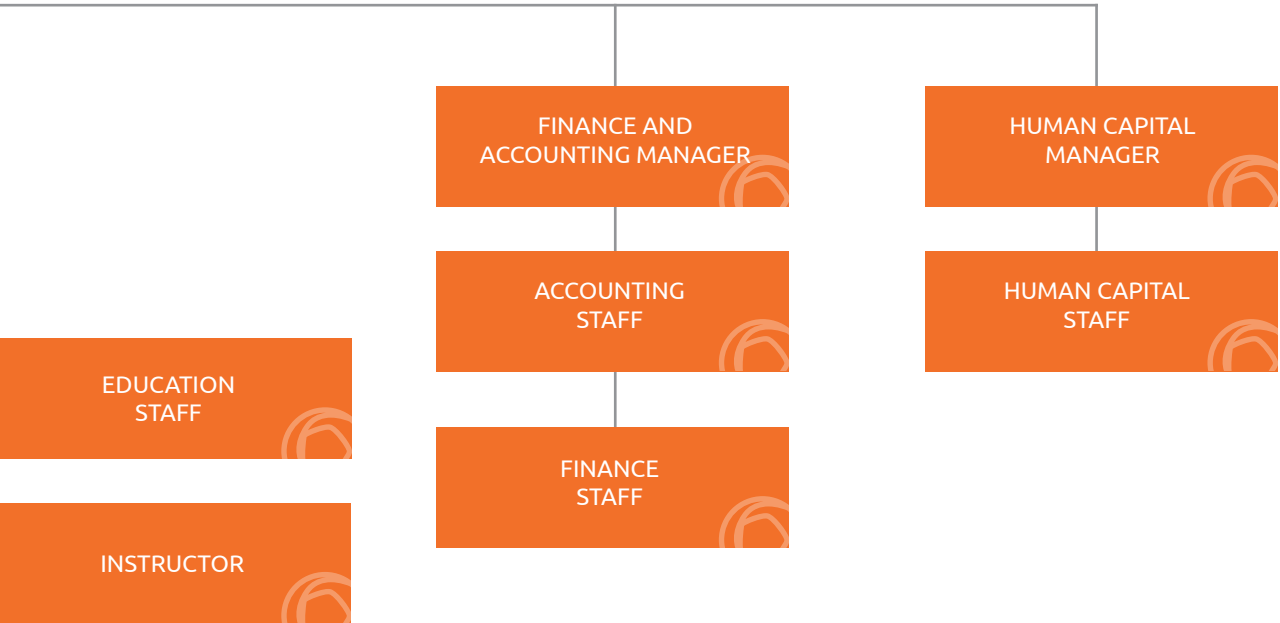
1. Rekrutmen Calon Peserta Didik
Tim pemasaran melakukan pemaparan program ke berbagai sekolah SMA sederajat khususnya di daerah Lampung. Setelah adanya pemaparan, Perseroan menjangkau calon peserta yang mendaftar dan melakukan seleksi berdasarkan kriteria yang telah ditentukan. Calon peserta yang lulus seleksi lalu akan mendapatkan jadwal masuk pendidikan intensif.
2. Pendidikan Peserta Didik
Proses Pendidikan peserta berlangsung selama 3-6 bulan, dengan kewajiban tinggal di asrama. Proses belajar dilakukan dengan kombinasi materi teori maupun praktek.
3. Pemagangan Peserta Didik
Peserta yang telah menyelesaikan proses pendidikan dengan baik, akan ditempatkan magang selama 3 - 6 bulan di hotel sendiri atau mitra, kemudian langsung penempatan kerja.
4. Penempatan Kerja Peserta Didik
Dalam kurun waktu satu bulan sebelum peserta didik menyelesaikan waktu magangnya, tim IDeA Indonesia akan mulai membantu untuk menempatkan kerja masing masing peserta.

1. Recruitment of Prospective Students
The marketing team conducted presentation programs to various high schools and the equivalent schools particularly within in the Lampung area. After the presentation, the Company recruits prospective participants who registered and make a selection based on the pre-determined criteria. Candidates who passed the selection then received an intensive education schedule.
2. Student Education
The education process for participants lasts for 3-6 months, with the obligation to live in a dormitory. The learning process is done with a combination of theoretical material as well as hands-on practice.
3. Student Apprenticeship
Participants who have completed the education process well, will be placed in an internship for 3 - 6 months at the hotel itself or a partner, then work placement immediately afterwards.
4. Student Work Placement
Within one month before the participants completed their internship, the IDeA Indonesia team will start helping to source work for each participant.

STRUKTUR ORGANISASI PERSEROAN

ORGANIZATIONAL STRUCTURE OF THE COMPANY





REKAM JEJAK PERSEROAN COMPANY TRACK RECORD

2009

TAHUN TANTANGAN
THE YEAR OF CHALLENGES

Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) IDeA Indonesia berdiri 9 September 2009, cikal bakal Perseroan didikan dengan sebuah Lembaga Kursus dan Pelatihan (LKP) yang diberi nama IDeA Indonesia. Ini adalah tahun penuh tantangan, dimana industri hospitality belum banyak menjadi pilihan karir masyarakat, khususnya di Kota Metro dan Propinsi Lampung. Bahkan, sebagian besar menganggap bekerja di industri hospitality adalah aib bagi keluarga karena penuh dengan kesan negatif dan rendahan. Sehingga setelah kurang lebih 10 bulan LKP IDeA Indonesia melakukan sosialisasi di berbagai sekolah, hanya 14 peserta yang berhasil dijaring dan mengikuti pelatihan gelombang pertama pada Juli 2010.

Indonesia Course and Training Institute (LKP) IDeA was established on September 9, 2009 as a company engaged in a Course and Training Institute (LKP) named IDeA Indonesia. This was a year full of challenges as the hospitality industry had not yet become a career choice for many people, especially in Metro City and Lampung Province. In fact, most consider working in the hospitality industry to be a disgrace to the family because it is full of negative and lowly impressions. So, after approximately 10 months of LKP IDeA Indonesia conducting disseminations in various schools, only 14 participants participated in the first batch of training in July 2010.

2011

TAHUN OPTIMISME
THE YEAR OF OPTIMISM

Tahun Optimisme, begitu dulu sebutan team IDeA Indonesia untuk tahun 2011. Disebut tahun optimisme karena seluruh peserta pelatihan angkatan pertama IDeA Indonesia telah mendapatkan pekerjaan. Mereka mulai membuat testimoni positif tentang IDeA Indonesia. Walhasil, peserta pelatihan melonjak tajam dari 14 menjadi 98 peserta.

The Year of Optimism is what the IDeA Indonesia team used to call 2011. The team called it that way because all the participants in the first batch of IDeA Indonesia training had found employment. They began to spread positive testimonials about IDeA Indonesia. As a result, the training participants jumped sharply from 14 to 98 participants.

2022

TAHUN KEBANGKITAN
THE YEAR OF REVIVAL

IDeA Indonesia memperluas bisnisnya dengan membuka cabang Surabaya dan Semarang, sehingga memungkinkan Perusahaan memasuki pasar Jawa Timur dan Jawa Tengah. Hal ini pada gilirannya memungkinkan Perusahaan menjaring lebih dari 3000 pihak yang berkepentingan, 600 di antaranya mendaftar untuk program IDeA Indonesia dengan 280 di antaranya mendaftar ulang. Angka tersebut mendekati angka pra-pandemi, yang menunjukkan pemulihan penuh bagi Perusahaan dalam bidang bisnis. Anak perusahaan IDeA Indonesia PT AIP telah berhasil menambah fasilitas hotel mereka, membuat hostel baru dari asrama, dan menambahkan fasilitas yang relevan. Hal ini pada gilirannya akan meningkatkan pendapatan Perusahaan untuk tahun 2023, terutama dengan segera datangnya tahun politik. Dan yang terakhir, IHM saat ini sedang mempersiapkan proyek pelatihan peningkatan layanan – Pelatihan Pengembangan Layanan dan Pengalaman Pelanggan, yang akan dieksplorasi lebih lanjut pada tahun 2023.

IDeA Indonesia expand their businesses by opening their Surabaya and Semarang branches, thus allowing the Company to tap into the East and Central Java markets. This in turn allowed the Company to net more than 3000 interested parties, 600 of whom signing up for IDeA Indonesia's program with 280 of them re-registering. The figures came close to pre-pandemic figures, which suggest a full recovery for the Company within the business front. IDeA Indonesia's subsidiary PT AIP have managed to add more to their hotel facilities, creating new hostels out of dormitories, and adding relevant facilities. This in turn would increase the Company's revenue for 2023, especially with the political year coming soon. Last but not least, IHM is currently preparing a service enhancement training project – the Service and Customer Experience Development Training, which will be further explored upon in 2023.

2014

TAHUN PRESTASI PROPINSI THE YEAR OF PROVINCIAL ACHIEVEMENT

Tahun 2014 disebut oleh tim sebagai tahun Prestasi. Untuk pertama kalinya, IDeA Indonesia mengikuti lomba dalam rangkaian Apresiasi Lembaga Berprestasi dan berhasil menyabet penghargaan sebagai Juara 1 Lembaga Berprestasi tingkat Kota Metro dan Juara 1 Lembaga Berprestasi tingkat Propinsi Lampung. Sejak tahun ini hingga tahun-tahun berikutnya, IDeA Indonesia tidak pernah sepi dari berbagai prestasi setiap tahunnya.

The year 2014 was referred to by the team as the Year of Achievement. That year, for the first time, IDeA Indonesia took part in a series of Outstanding Institutions Competition and won 1st Place for Outstanding Institutions at the Metro City level and 1st Place at Lampung Province. This year is the beginning of the never-ending awards for IDeA Indonesia annually.

2016

TAHUN PRESTASI NASIONAL THE YEAR OF NATIONAL ACHIEVEMENT

Tiga tahun berturut-turut IDeA Indonesia meraih penghargaan tingkat Propinsi Lampung sebagai Juara 1 Lembaga Berprestasi, dan selalu mewakili Propinsi Lampung untuk berlomba di ajang Nasional. Setelah hanya mendapatkan posisi 6 & 5 besar Nasional pada 2014 dan 2015, pada 2016 IDeA Indonesia berhasil meraih penghargaan sebagai Juara II Lembaga Berprestasi dengan Pengelolaan (Management) Terbaik dari Menteri Pendidikan RI. Pada tahun ini juga IDeA Indonesia memenangkan ajang Wirausaha Muda Mandiri (WMM) dari Bank Mandiri Regional Sumatera Selatan

IDeA Indonesia won 1st place in Outstanding Institution Competition at Lampung Province three times in a row and represented Lampung Province to compete in the National-scale Competition. IDeA took a humble position at top 6 & 5 at the National in 2014 and 2015. However, in 2016 IDeA Indonesia was awarded a 2nd place at the Outstanding Institution in Best Management from the Minister of Education of the Republic of Indonesia. That year IDeA Indonesia also won the Mandiri Young Entrepreneur (WMM) Award from Bank Mandiri South Sumatra Regional.

2021

GO PUBLIC GO PUBLIC

Untuk merealisasikan rencana-rencana besar ekspansi bisnis, IDeA Indonesia telah memantapkan segala persiapan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham pada 2021.

To realize the big plans for business expansion, IDeA Indonesia solidified all preparations to conduct an Initial Public Offering in 2021.

2019

TAHUN EKSPANSI THE YEAR OF EXPANSION

Tahun 2019 menandai sebuah milestone perjalanan IDeA Indonesia. Pertama, tahun 2019 IDeA Indonesia dinobatkan menjadi Juara 1 Lembaga Berprestasi Tingkat Nasional oleh Kementerian Pendidikan RI. Kedua, IDeA Indonesia membangun dan mulai mengoperasikan Teaching Factory. Ketiga, IDeA Indonesia bekerjasama dengan investor dan perbankan. Keempat, IDeA Indonesia bertransformasi menjadi Perseroan Terbatas.

The year 2019 marked a milestone in the journey of IDeA Indonesia. First, in 2019 IDeA Indonesia was awarded a 1st Place at the National level Outstanding Institutions Competition by the Indonesian Ministry of Education. Second, IDeA Indonesia built and began operating a Teaching Factory. Third, IDeA Indonesia cooperated with investors and banks. Fourth, IDeA Indonesia transformed into a Limited Liability Company.

PROFIL DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS



ACHMAD MACHLUS SADAT

KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 51 tahun. Meraih gelar sarjana (Business Administration) di Universitas Brawijaya pada tahun 1995 dan Pasca Sarjana (Master of Business Administration) Institut Teknologi Bandung Dual Degree with Aalto University, Finland, pada tahun 2015.

Menjabat sebagai Komisaris Utama IDEA sejak tahun 2021

Indonesian, currently 51 years-of-age. Obtained bachelor's degree (Business Administration) at Brawijaya University in 1995 and Postgraduate (Master of Business Administration) Bandung Institute of Technology Dual Degree with Aalto University, Finland, in 2015.

Served as President Commissioner of IDEA since 2021

Pengalaman kerja:

- 2021-Sekarang : President Commissioner PT. Hassana Boga Sejahtera, Tbk. Food Manufacturing.
- 2019-Sekarang : President Commissioner PT. Idea Indonesia Akademi, Tbk. Hospitality Provider.
- 2018-Sekarang : Commissioner PT. Graha Mitra Asia, Tbk. Real Estate Developer.
- 2016-Sekarang : Chairman Sadat Foundation Indonesia. Social/Education Foundation.
- 2008-Sekarang : President Director Asiavesta Strategic Investment. Investment and Holding Company.
- 2000-2019 : President Commissioner PT. Agri satwa Jaya Kencana. Cattle Fattening.
- 1998-Sekarang : President Commissioner PT. Kencana Agro. Holding Company.
- 1995-1998 : Account Manager Franklin Covey Indonesia/Dunamis Consulting). Leadership Development Consultant.

WENDY ISNANDAR

KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 52 tahun. Meraih gelar Sarjana (Bahasa Inggris) di Universitas Indonesia pada tahun 1997, meraih gelar Sarjana (Akuntansi) di Perbanas Institute pada tahun 1094 dan Pasca Sarjana (MSc in International Banking & Finance) di London Metropolitan University pada tahun 2005.

Menjabat sebagai Komisaris Independen IDEA sejak tahun 2022.

Indonesian citizen, currently 52 years-of-age. Obtained Bachelor degree (English) at University of Indonesia in 1997, earned Bachelor degree (Accounting) at Perbanas Institute in 1094 and Post Graduate degree (MSc in International Banking & Finance) at London Metropolitan University in 2005.

Served as IDEA Independent Commissioner since 2022.

Pengalaman kerja:

- 2014 - Sekarang : Co Founder & Non Executive Director Wakwaw Fried Chicken
- 2014 - Sekarang : Co Founder & Managing Director Properti Rumah Prima & SAI Residence
- 2013 - Sekarang : Co Founder & Non Executive Director de Cantiqu Hijab
- 2010 - 2015 : Managing Director Mandiri Investasi
- 1996 - 2010 : Bank Mandiri – d/h BDN



PROFIL DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

EKO DESRIYANTO

DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 41 tahun. Meraih gelar Sarjana (Hukum Perdata Islam) di Universitas Sunan Kalijaga pada tahun 2005 dan Pasca Sarjana (Management) di Universitas Pancasila pada tahun 2013.

Menjabat sebagai Direktur Utama IDEA sejak tahun 2021.

Indonesian citizen, currently 41 years-of-age. Obtained Bachelor Degree (Islamic Civil Law) at Sunan Kalijaga University in 2005 and Postgraduate Degree (Management) at Pancasila University in 2013.

Served as President Director of IDEA since 2021.

Pengalaman kerja:

- 2019- Sekarang : President Director PT IDEA Sakinah Bersama
- 2019- Sekarang : President Director PT IDEA Asia Investama
- 2019- Sekarang : President Director PT AIDIA Indonesia Propertindo
- 2019- Sekarang : President Director PT IDEA Indonesia Akademi
- 2019- Sekarang : General Managing AIDIA Grande Hotel
- 2017-2019 : General Secretary Komunitas Bisnis Tangan di Atas Nasional
- 2009-Sekarang : Managing Director Lembaga IDEA Indonesia



EDY ABDUL MALIK

DIREKTUR
DIRECTOR

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 56 tahun. Meraih gelar Sarjana (Ilmu Administrasi) di Universitas Sebelas Maret pada tahun 1993.

Menjabat sebagai Direktur IDEA sejak tahun 2022.

Indonesian citizen, currently 56 years-of-age. Obtained Bachelor degree (Administrative Science) at Sebelas Maret University in 1993.

Served as Director of IDEA since 2022.

Pengalaman Kerja :

2022 – Sekarang	: Direktur PT Aidia Indonesia Propertindo
2022 – Sekarang	: Direktur PT Graha Mitra Asia
2020 – 2021	: Direktur PT Sejahtera Bersama Sharia
2014 – 2020	: Pimpinan Cabang di BNI Syariah Bandung, Banjarmasin dan Bendungan Hilir Jakarta.
2012 – 2014	: Manager di Kantor Pusat BNI Syariah.
2010 – 2012	: Pimpinan Cabang BNI Syariah Jakarta Barat dan Depok.
2008 – 2010	: Manager Kantor Pusat dan Tim Spin Off BNI Syariah Jakarta.
2006 – 2008	: Operation Manager BNI Syariah Malang.
2004 – 2006	: Financial Advisor di BNI Syariah Surabaya.
2000 – 2004	: Penyelia Pemasaran BNI Gubeng Surabaya.
1995 – 2000	: Asisten dan Analis Pemasaran BNI Pemuda Surabaya.



HUBUNGAN AFILIASI

AFILIATION

Tidak terdapat hubungan kekeluargaan di antara anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham Perseroan.

There was no affiliation between members of the Board of Commissioners as well as the Board of Directors of the Company.

PENGHARGAAN SERTIFIKASI

AWARDS AND CERTIFICATION

Berbagai prestasi dan penghargaan tingkat nasional yang diraih Perseroan, menjadikan masyarakat semakin percaya akan reputasi dan kualitas pelatihan perhotelan yang dilaksanakan Perseroan.

Various national level achievements and awards given by the Company, making the community believe more in the reputation and quality of hospitality training carried out by the Company.

Beberapa pemberian Sertifikat/penghargaan kepada karyawan terbaik tahun 2022:

Some of the awards/certificates for the best employees in 2022 :



Sertifikat Tempat Uji Kompetensi
Certificate of Competency Test



Piagam Penghargaan sebagai Juara 1 untuk Rumpun Jasa Pelayanan
Award Certificate as 1st Place for Service Clusters



Perseroan mendapatkan Sertifikat Laik Fungsi untuk gedung Aidia Grande Hotel. Berdasarkan Surat Keterangan Bangunan Laik Fungsi Nomor 600/03/Rek.SLF/D.3-3/2021, gedung AIDIA GRANDE HOTEL yang berlokasi di Jl. AR. Prawira Negara No. 99 RT/RW 45/08 Kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, dinyatakan sebagai Laik Fungsi.

The Company received a Functional Eligibility Certificate for the Aidia Grande Hotel building. Based on the Statement Letter on Functional Building Number 600/03/Rek.SLF/D.3-3/2021, the AIDIA GRANDE HOTEL building which located on Jl. AR. State Soldier No. 99 RT/RW 45/08 Kelurahan Metro, Central Metro District, was declared as eligible functional.



Sertifikat di atas menunjukkan bahwa Hotel Aida Grande sudah lolos audit CHSE (Cleanliness, Health, Safety, and Environmental Sustainability) dari Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif. Lulus dengan skor 96% dari 100%, ini menunjukkan komitmen Hotel untuk memberikan yang terbaik bagi para pelanggannya.

The certificates above show that Hotel Aida Grande has passed the CHSE (Cleanliness, Health, Safety, and Environmental Sustainability) audit from the Ministry of Tourism and Creative Economy/Tourism and Creative Economy Agency. Passed with a score of 96% out of 100%, this shows the hotel's commitment to provide the best for its customers.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM SHAREHOLDER COMPOSITION

Komposisi Kepemilikan saham Perseroan hingga 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's stock ownership until December 31st 2022 is as follows:

PEMEGANG SAHAM SHAREHOLDER	JUMLAH SAHAM TOTAL SHARE	PERSENTASE PERCENTAGE
PT IDeA Asia Investama	591.400.000	55.66%
Achmad Machlus Sadat	258.375.000	24.32%
Eko Desriyanto	30.254.900	2.85%
Masyarakat	181.919.400	17.12%
Total	1.062.437.500	100%

Komposisi pemegang saham berdasarkan klasifikasi Institusi dan Individu Asing dan Lokal hingga 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2022, the composition of shareholders based on the classification of Institutions and Foreign and Local Individuals is as follows:

PEMEGANG SAHAM LOKAL LOCAL SHAREHOLDERS	JUMLAH INVESTOR NUMBER OF INVESTOR	JUMLAH SAHAM SHARES AMOUNT	PERSENTASE PERCENTAGE
Institusi Institution	9	690.406.400	64.98%
Individu Individual	1.860	371.543.900	34.97%
PEMEGANG SAHAM ASING FOREIGN SHAREHOLDERS	JUMLAH INVESTOR NUMBER OF INVESTOR	JUMLAH SAHAM SHARES AMOUNT	PERSENTASE PERCENTAGE
Institusi Institution	1	478.500	0,05%
Individu Individual	2	9.700	0,00%
TOTAL	1.872	1.062.437.500	100%

STRUKTUR GRUP PERSEROAN

COMPANY GROUP STRUCTURE



PT Idea Indonesia Akademi Tbk



PT Aidia Indonesia Propertindo

PT Idea Hospitality Management

PENAWARAN UMUM SAHAM PERSEROAN

THE COMPANY'S PUBLIC OFFERING OF SHARE

Pada tanggal 31 Agustus 2021, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan No. S-154/D.04/2021 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana (Initial Public Offering / IPO). Penawaran Umum Perdana ini terdiri dari 212.487.500 (dua ratus dua belas juta empat ratus delapan puluh tujuh ribu lima ratus) Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp40 (empat puluh rupiah) setiap saham dan harga penawaran Rp140 (seratus empat puluh rupiah) per saham. Saham tersebut dicatatkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 9 September 2021.

On August 31, 2021, the Company obtained the effective statement from the Board of Commissioners of the Financial Services Authority No. S-154/D.04/2021 to conduct an Initial Public Offering (IPO). This Initial Public Offering consists of 212,487,500 (two hundred and twelve million four hundred eighty-seven thousand five hundred) Common Shares in the Name with a nominal value of Rp40 (forty rupiah) per share and an offering price of Rp140 (one hundred and forty rupiah) per share. The shares are listed on the Indonesia Stock Exchange on September 9, 2021.

LEMBAGA ATAU PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL

SUPPORTING PROFESSION/INSTITUTION THE CAPITAL MARKET

BIRO ADMINISTRASI EFEK / SHARE REGISTRAT AGENCY

PT Adimitra Jasa Korpora

Kirana Boutique Office
Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No.5, Kelapa Gading,
Jakarta Utara

Bertugas mengelola administrasi saham Perseroan.
Responsible of managing the administration of the
Company's shares.

NOTARIS / NOTARY

Rini Yulianti, SH.

Jl. Swakarsa V No.25, RT.13/RW.3, Pondok Kelapa,
Durenawit, East Jakarta City, Jakarta 13450

Tugas dan Kewajiban Pokok:
Menyiapkan dan membuat akta-akta dalam rangka
Penawaran Umum serta berita acara RUPS Tahunan.
Preparing deeds for the Public Offering as well as the
minutes of meeting of the Annual GMS.

AKUNTAN PUBLIK / PUBLIC ACCOUNTANT

Andi Ruswandi Wisnu & Rekan

Sastra Graha 5 th Floor Suite 509, Jl. Raya Perjuangan 21
Kebon Jeruk Jakarta Barat

Tugas pokok Akuntan Publik adalah untuk melaksanakan
audit berdasarkan standar auditing yang ditetapkan.
The main duties of public accountant is to perform an
audit based on the standard.

Total biaya yang dikeluarkan Perseroan kepada Lembaga
dan Profesi Penunjang Pasar Modal adalah sebanyak
192.983.718

Total fee given to the Supporting Institutions and
Professionals were 192.983.718

INFORMASI SINGKAT ENTITAS ANAK

BRIEF INFORMATION ON SUBSIDIARIES

NAMA ENTITAS ANAK NAME OF SUBSIDIARY	DOMISILI DOMICILE	KEPEMILIKAN SAHAM SHARE OWNERSHIP
PT IDeA Hospitality Management	Metro	99,99%
PT Aidia Indonesia Propertindo	Metro	99,99%

SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES

Perseroan menyadari bahwa sumber daya manusia yang berkualitas merupakan faktor penentu keberhasilan seluruh kegiatan usahanya. Perseroan senantiasa meningkatkan kompetensi dan profesionalisme sumber daya manusia untuk mengantisipasi persaingan dan untuk menjamin kesuksesan perkembangan kegiatan operasional. Untuk mencapai ini, Perseroan mendayagunakan sumber daya manusianya secara optimal dengan menempatkan karyawan secara tetap dan efisien serta membangun budaya kerja Perseroan sesuai tuntutan dinamika industri.

Selain itu, Perseroan secara aktif terus-menerus mengembangkan sumber daya manusia yang ada, dengan meningkatkan kemampuan, pengetahuan, keterampilan dan pemahaman nilai inovasi yang terus-menerus dijalankan melalui program pelatihan karyawan setiap bulan sesuai kebutuhan kerja di jenjang manajerial. Perseroan juga membuat program untuk manajerial level agar dapat memberikan pelatihan kepada anggota timnya dengan durasi minimum 20 jam dalam sebulan dan melakukan evaluasi tiap minggu untuk memperbaiki kekurangan yang ada.

Perseroan telah memiliki sistem manajemen yang sistematis dan khususnya sistem pengelolaan yang menjadi standar kerja baku di lingkungan internal Perseroan. Hal ini menyebabkan Perseroan tidak perlu memiliki personil kunci dan tidak memiliki ketergantungan pada karyawan tertentu karena kegiatan usaha Perseroan telah bekerja dengan sistem yang baik.

KESEJAHTERAAN KARYAWAN

Pengelolaan sumber daya manusia Perseroan dikelola oleh unit sumber daya manusia, unit ini mengelola kebijakan sumber daya manusia Perseroan. Atas pelayanannya, karyawan tetap Perseroan menerima kompensasi berupa gaji pokok, berbagai macam tunjangan, dan manfaat tambahan. Karyawan tetap pada tingkat tertentu juga mendapatkan bonus. Karyawan dibayar sesuai dengan ketentuan upah minimum yang telah ditetapkan oleh Pemerintah (Upah Minimum Provinsi).

Perseroan menyediakan beberapa macam fasilitas dan program kesejahteraan bagi pegawai dan keluarganya, fasilitas dan program tersebut adalah sebagai berikut:

1. Tunjangan Hari Raya Keagamaan (THR)
2. BPJS Kesehatan
3. Jaminan Sosial Tenaga kerja (BPJS Ketenagakerjaan)
4. Tunjangan Komunikasi
5. Bonus Service

Kompensasi, program kesejahteraan dan fasilitas pegawai Perseroan mengacu pada Ketentuan dan Peraturan Departemen Tenaga Kerja dan Transmigrasi termasuk sudah memenuhi Upah Minimum yang berlaku.

SERIKAT PEKERJA

Sampai dengan Laporan ini diterbitkan, Perseroan tidak memiliki serikat pekerja yang dibentuk oleh karyawan Perseroan.

The Company realizes that qualified human resources are a determining factor for the success of all its business activities. The Company continuously improves the competence and professionalism of its human resources to anticipate competition and to ensure the successful development of operational activities. To achieve this, the Company utilizes its human resources optimally by placing permanent and efficient employees and building the Company's work culture according to the demands of industry dynamics.

In addition, the Company actively continues to develop existing human resources, by increasing capabilities, knowledge, skills and understanding the value of innovation which is continuously carried out through employee training programs every month according to job requirements at the managerial level. The company also makes programs for the managerial level so that they can provide training to their team members with a minimum duration of 20 hours a month and conduct evaluations every week to correct any deficiencies.

The Company already has a systematic management system and in particular a management system which has become the standard work standard within the Company's internal environment. This causes the Company does not need to have key personnel and does not have dependence on certain employees because the Company's business activities have worked with a good system.

EMPLOYEE WELFARE

The management of the Company's human resources is managed by the human resources unit, this unit manages the Company's human resource policies. For their services, the Company's permanent employees receive compensation in the form of basic salary, various kinds of benefits and additional benefits. Permanent employees at a certain level also get bonuses. Employees are paid according to the minimum wage set by the Government (Provincial Minimum Wage).

The Company provides several kinds of welfare facilities and programs for employees and their families, these facilities and programs are as follows:

1. Religious Holiday Allowance (THR)
2. Health BPJS
3. Labor Social Security (BPJS Ketenagakerjaan)
4. Communication allowance
5. Bonus Services

Compensation, welfare programs and employee facilities of the Company refer to the Terms and Regulations of the Ministry of Manpower and Transmigration including compliance with the applicable Minimum Wage.

LABOR UNION

Until the publication of this report, the Company has not yet have a worker's union formed by its employees.

KOMPOSISI SUMBER DAYA MANUSIA

HUMAN RESOURCES

Per Desember 2022, Perseroan dan entitas anak memiliki 51 karyawan, 7 Direksi dan Dewan Komisaris, berikut jumlah dan komposisi karyawan yang berbeda dalam perseroan pada Desember 2022, Desember 2021 dan Desember 2020 yang dapat dilihat pada table di bawah ini:

As of December 2022, the Company and its subsidiaries have 51 employees, 7 Directors and Board of Commissioners, along with the number and composition of different employees in the company in December 2022, December 2021 and December 2020 which can be seen in the table below:

KOMPOSISI BERDASARKAN JABATAN COMPOSITION BASED ON POSITION				
JABATAN	2022	2021	2020	POSITION
Direktur & Komisaris	7	2	2	Directors & Commissioner
General Manager	1	1	1	General Manager
Manager	3	6	11	Manager
Supervisor	7	8	10	Supervisor
Staf	26	36	48	Staff
Non-Staff	14	22	1	Non-Staff
TOTAL	58	75	73	TOTAL

KOMPOSISI BERDASARKAN JENJANG PENDIDIKAN COMPOSITION BASED ON ACADEMIC BACKGROUND				
PENDIDIKAN	2022	2021	2020	ACADEMIC
S1/S2	21	19	33	Bachelor Degree
Diploma	23	49	32	Diploma
SMA	14	7	8	Senior High School
TOTAL	58	75	73	TOTAL

KOMPOSISI BERDASARKAN STATUS COMPOSITION BASED ON STATUS				
STATUS	2022	2021	2020	STATUS
Tetap	2	6	14	Permanent
Tidak Tetap	56	69	59	Not Fixed
TOTAL	58	75	73	TOTAL

KOMPOSISI BERDASARKAN LOKASI KERJA COMPOSITION BASED ON WORK LOCATION				
LOKASI KERJA	2022	2021	2020	WORK LOCATION
Jakarta	4	1	-	Jakarta
Semarang	3	-	-	Semarang
Surabaya	3	3	-	Surabaya
Lampung	48	71	73	Lampung
TOTAL	58	75	73	TOTAL

KOMPOSISI BERDASARKAN JENJANG USIA
COMPOSITION BASED ON AGE DISCREPANCIES

USIA	2022	2021	2020	AGE
> 50 tahun	5	1	2	> 50 years old
41 – 50 tahun	2	1	2	41 – 50 years old
31 – 40 tahun	8	6	7	31 – 40 years old
21 – 30 tahun	29	42	57	21 – 30 years old
< 21 tahun	14	25	5	< 21 years old
TOTAL	58	75	73	TOTAL

KOMPOSISI BERDASARKAN AKTIVITAS UTAMA PERSEROAN
COMPOSITION BASED ON THE COMPANY'S MAIN ACTIVITIES

AKTIVITAS UTAMA	2022	2021	2020	MAIN ACTIVITIES
Manajerial	9	12	14	Managerial
Akuntansi	5	6	6	Accountancy
Teknisi	3	2	1	Technician
Personalia	1	2	2	Personnel
Pemasaran	9	12	10	Marketing
Staff	31	41	40	Staff
TOTAL	58	75	73	TOTAL

PELATIHAN KARYAWAN

EMPLOYEE TRAINING

Perseroan secara aktif mengembangkan kemampuan sumber daya manusia yang ada dengan meningkatkan kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan pemahaman nilai inovasi) yang senantiasa dijalankan melalui pelatihan karyawan yang diadakan setiap bulan sesuai kebutuhan kerja di jenjang manajerial. Perseroan juga membuat program untuk manajerial level agar dapat memberikan pelatihan kepada anggota timnya dengan durasi minimum 20 jam dalam sebulan dan melakukan evaluasi tiap minggu untuk memperbaiki kekurangan yang ada.

Perseroan telah memiliki sistem manajemen yang sistematis dan khususnya sistem pengelolaan yang menjadi standar kerja baku dilingkungan internal Perseroan. Hal ini menyebabkan Perseroan tidak memiliki ketergantungan pada karyawan tertentu karena kegiatan usaha Perseroan telah bekerja dengan sistem yang baik

The Company actively develops the capabilities of existing human resources by increasing competence (knowledge, skills and understanding the value of innovation) which is always carried out through employee training which is held every month according to job requirements at the managerial level. The company also makes programs for the managerial level so that they can provide training to their team members with a minimum duration of 20 hours a month and conduct evaluations every week to correct any deficiencies.

The Company already has a systematic management system and in particular a management system which has become the standard work standard within the Company's internal environment. This causes the Company not to have dependence on certain employees because the Company's business activities have worked with a good system



Berikut pelatihan pada tahun 2022:

Training schedule in 2022:

NO	MATERI DIKLAT TRAINING MATERIAL	LEMBAGA DIKLAT INSTITUTION	TANGGAL DATE
1	Training Finance Accounting "HR Management Transformation to Support Future Business"	Inhouse	16 December 2022
2	Training Emergency Responsif Team	Inhouse	20 April 2022
3	How to courtesy to the guest in the afternoon shift	Inhouse	13 July 2022
4	How to clean crome wasbasin tabs in the new room	Inhouse	13 July 2022
5	How to clean vanity counter	Inhouse	08 July 2022
6	Chemical knowledge	Inhouse	08 August 2022
7	How to clean vacum cleaner	Inhouse	14 August 2022
8	How to soft salt linen and towel	Inhouse	21 August 2022
9	How to prepare room attendant trolley	Inhouse	21 October 2022
10	General Staff Meeting	Inhouse	07 October 2022



TABEL RANGKAP JABATAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

DUAL POSITIONS OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS TABLE

NAMA NAME	JABATAN PADA PERUSAHAAN POSITION IN COMPANY	PERUSAHAAN LAIN OTHER COMPANY	JABATAN DI PERUSAHAAN LAIN POSITION IN OTHER COMPANY
Achmad Machlus Sadat	Komisaris Utama President Commissioner	PT. Hassana Boga Sejahtera, Tbk	Komisaris Utama President Commissioner
		PT. Graha Mitra Asia, Tbk	Komisaris Commissioner
		Sadat Foundation Indonesia	Chairman
		Asiavesta Strategic Investment.	Direktur Utama President Director
Wendy Isnandar	Komisaris Independen Commissioner Independent	Wakwaw Fried Chicken	Co Founder & Non Executive
		Properti Rumah Prima & SAI Residence	Co Founder & Managing Director
		Director de Cantiqu Hijab	Co Founder & Non Executive
Eko Desriyanto	Direktur Utama President Director	PT IDEa Sakina Bersama	Direktur Utama President Director
		PT IDEA Asia Investama	Direktur Utama President Director
		PT AIDIA Indonesia Propertindo	Direktur Utama President Director
		AIDIA Grande Hotel	General Managing
Edy Abdul Malik	Direktur Director	PT Aidia Indonesia Propertindo	Direktur Director
		PT Graha Mitra Asia	

KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI MEMBERSHIP WITHIN ASSOCIATION



Asosiasi Emiten Indonesia

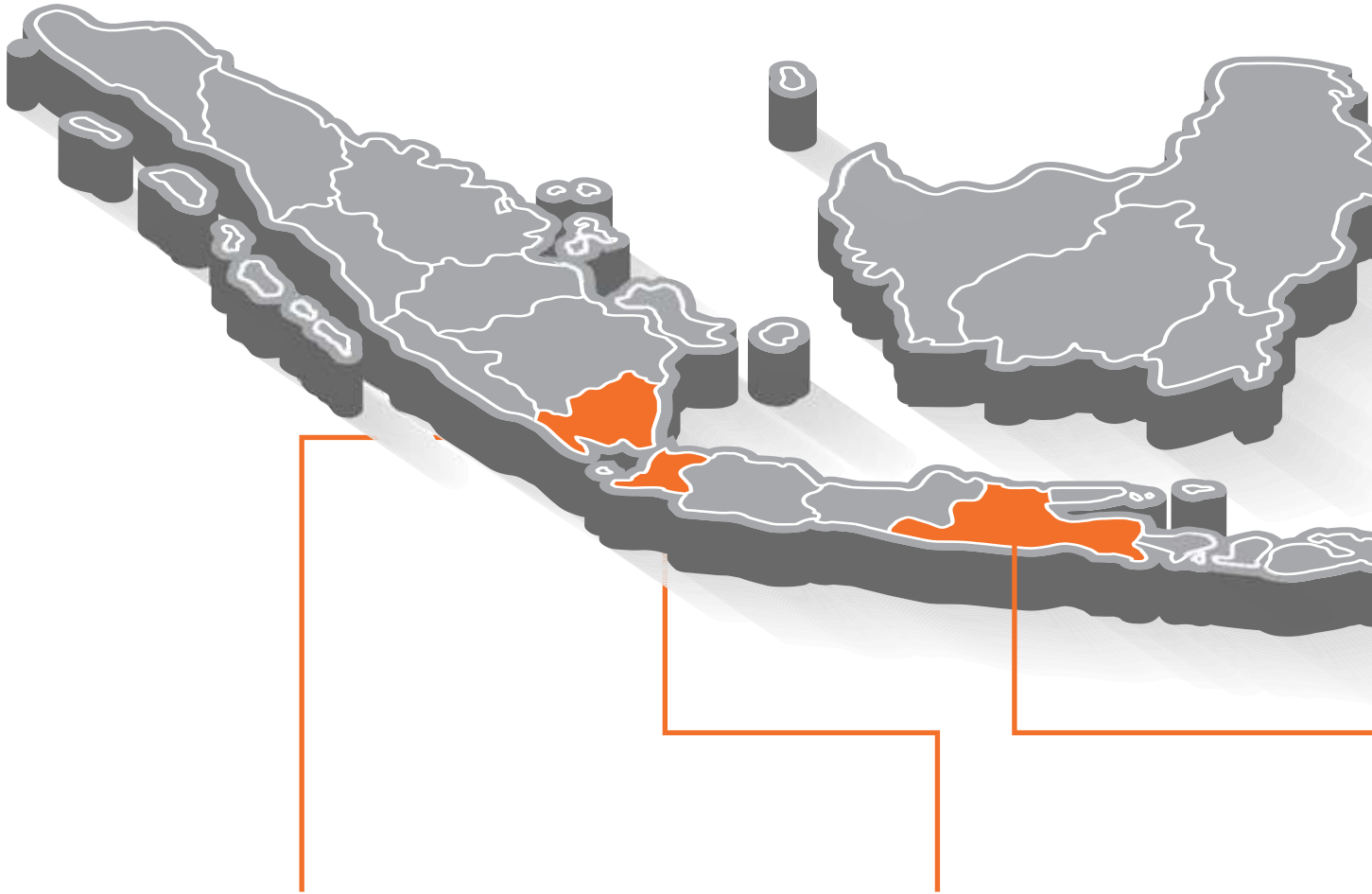
Perseroan telah bergabung sebagai Anggota Asosiasi Emiten Indonesia yang berlaku mulai tanggal 15 Oktober 2021.

Association of Indonesian Issuers

The Company has joined as a Member of the Association of Indonesian Issuers with effect from October 15, 2021.



WILAYAH OPERASIONAL OPERATIONAL AREA



LAMPUNG

Jl. AR. Prawira Negara No.99A, Metro
Pusat, Metro, Lampung 34111
+62725 47313

JAKARTA

18 Office Park Lantai 10 Jalan TB Sima-
tupang Kav. 18, RW.1, Kebagusan, Pasar
Minggu, Jakarta Selatan, Daerah Khusus
Ibukota Jakarta 12520
+6221 7872288



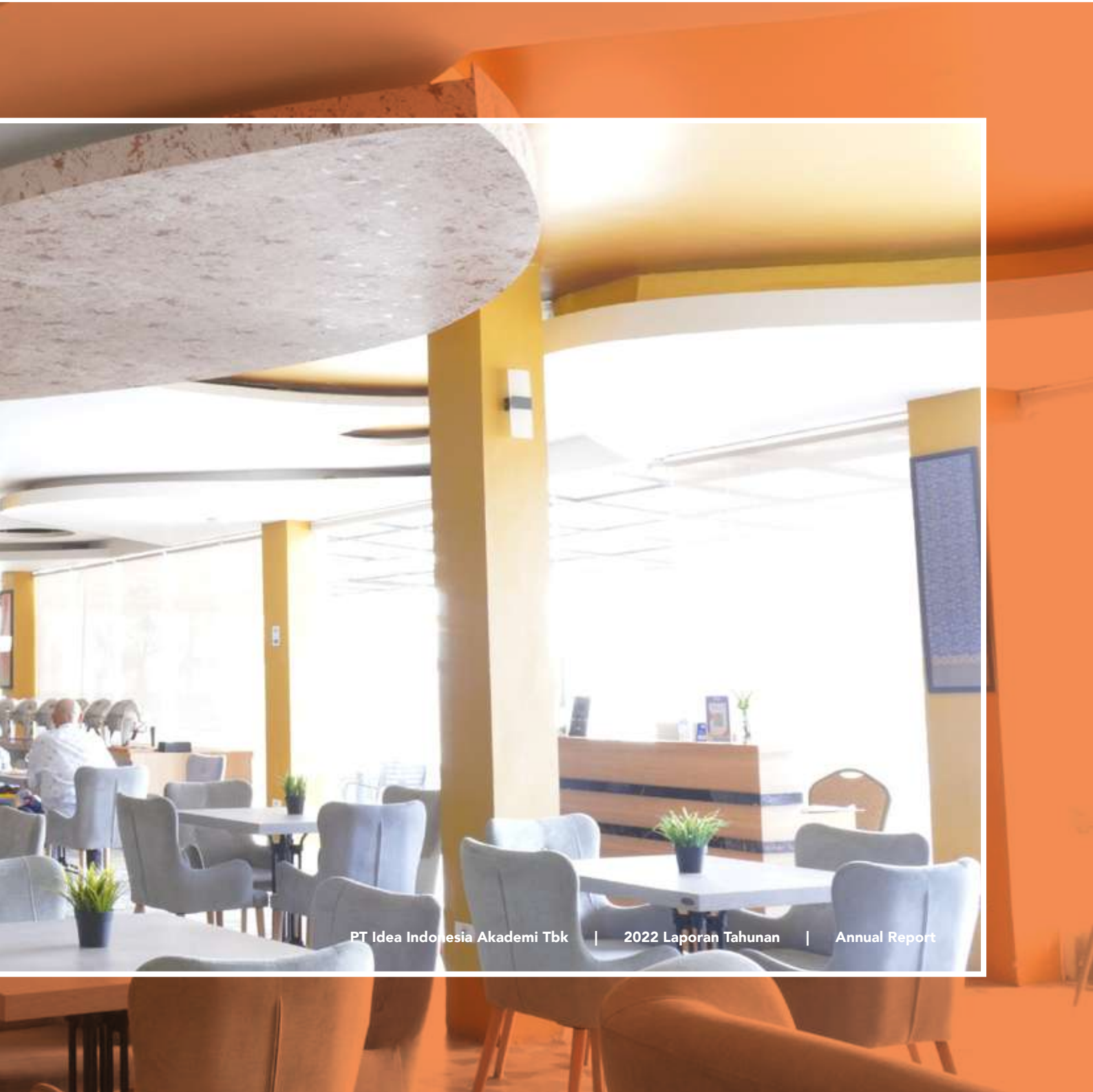
SURABAYA

Jl. Yos Sudarso No.11, Embong Kaliasin, Kec. Genteng, Kota Surabaya, Jawa Timur 60271

04

ANALISA & PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT
DISCUSSION & ANALYSIS



PT Idea Indonesia Akademi Tbk | 2022 Laporan Tahunan | Annual Report

TINJAUAN MAKROEKONOMI

MACROECONOMIC OVERVIEW

Pada tahun 2022, pertumbuhan ekonomi global diwarnai oleh berbagai macam pergolakan yang dimulai dari konflik Rusia-Ukraina yang menyebabkan beberapa krisis energi di negara Uni Eropa dan Tiongkok serta berubahnya harga komoditas di dunia, dilanjutkan dengan adanya perang dagang yang terjadi antara Amerika Serikat-Tiongkok. Dengan kondisi tersebut, IMF telah memberikan angka estimasi bahwa pertumbuhan ekonomi global menurun di angka 3,4%.

Dengan pencatatan angka tersebut, tren penurunan juga terjadi di negara-negara maju seperti Amerika Serikat, Tiongkok, dan Uni Eropa bila dibandingkan dengan angka yang ada di tahun sebelumnya. Selain itu, pencatatan angka inflasi global yang tinggi di angka 8,8% patut diwaspadai oleh seluruh dunia, tetapi angka tersebut diperkirakan akan menurun dikarenakan normalisasi kegiatan dari pandemi COVID-19.

Pertumbuhan ekonomi Amerika Serikat telah mencatatkan angka pertumbuhan yang menurun dikisaran 2,1% bila dibandingkan tahun 2021 yang tercatat pada angka 5,9%. Penurunan kinerja ekonomi tersebut juga terjadi pada negara maju lainnya, khususnya di Uni Eropa yang menurun pada angka 3,6% bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat 5,3%. Di Asia, negara Tiongkok juga mengalami penurunan yang cukup signifikan dengan angka pertumbuhan 3,0% dari angka sebelumnya yang ada pada 8,1%.

Meskipun dengan kondisi dinamis ekonomi global, kondisi ekonomi Indonesia pada tahun 2022 meningkat menjadi 5,31%. Hasil angka pertumbuhan tersebut lebih tinggi dari tahun sebelumnya yang tercatat di angka 3,70%. Meskipun angka pertumbuhan tersebut disertai dengan adanya inflasi 5,51%, Indonesia telah meluluskan angka pertumbuhan yang kembali seperti pra-pandemi COVID-19.

Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia pada kuartal empat tahun 2022 tetap terjaga pada angka 5,01% (yoy). Hasil tersebut tidak jauh berbeda dari tahun sebelumnya yang tercatat pada angka 5,03% (yoy). Kondisi ini terjadi dikarenakan mobilisasi masyarakat Indonesia yang meningkat dan konsumsi rumah tangga yang mendorong perputaran kegiatan ekonomi di Indonesia.

Sementara itu, konsentrasi struktur ekonomi Indonesia di tahun 2022 secara spasial berada di Pulau Jawa dan Sumatera dengan angka sebesar 56,48% dan 22,04%. Kinerja ekonomi yang ada di pulau Jawa dan Sumatera juga meningkat pada angka 5,31% dan 4,89%. Diukur dalam Produk Domestik Bruto (PDB) atas dasar yang berlaku, perekonomian Indonesia telah mencapai Rp19.558,4 triliun dan PDB per kapita telah mencapai Rp71,0 juta atau US\$4.783,9.

Sektor perhotelan Indonesia juga mengalami peningkatan yang besar di tahun 2022. Mengutip dari data yang diambil oleh Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf), Tingkat Penghunian Kamar (TPK) hotel klasifikasi bintang di Indonesia pada tahun 2022 telah mencapai rata-rata sebesar 47,80%

In 2022, global economic growth was plagued with various challenges, starting with the Russia-Ukraine conflict that led to several energy crises in countries of the European Union and China as well as changes in commodity prices in the world, followed by the trade war that occurred between the United States and China. Under these conditions, the IMF has given an estimate that global economic growth will decline to 3.4%.

With the figure recorded, the downward trend also occurred in developed countries such as the United States, China, and also in European Union countries when compared to the previous year's figures. In addition, the recording of high global inflation at 8.8% was a cause for concern for the entire world, but the figure was estimated to decline due to the normalization of activities after the COVID-19 pandemic.

The economic growth of the United States has recorded a declining growth rate in the range of 2.1% when compared to 2021 which was recorded at 5.9%. The decline in economic performance also occurred in other developed countries, especially in the European Union which declined to 3.6% compared to the previous year which was recorded at 5.3%. In Asia, China also experienced a significant decline with a growth rate of 3.0% from the previous figure of 8.1%.

Despite the dynamic conditions in the global economy, Indonesia's economy in 2022 experienced an increase to 5.31%. This growth rate is higher than the previous year which was recorded at 3.70%. Although the growth rate was accompanied by an inflation rate of 5.51%, Indonesia has reached the pre-COVID-19 growth rate again.

Indonesia's Gross Domestic Product (GDP) in the fourth quarter of 2022 remained to be well-maintained at 5.01% (yoy). This outcome was not much different from the previous year which was recorded at 5.03% (yoy). This was due to the increased mobility of the Indonesian people and household consumption that drove the turnover of economic activity in Indonesia.

Meanwhile, the concentration of Indonesia's economic structure in 2022 is spatially located in Java and Sumatra with figures of 56.48% and 22.04%. Economic performance in Java and Sumatra also increased by 5.31% and 4.89%. Measured in Gross Domestic Product (GDP) on an applicable basis, the Indonesian economy has reached Rp19,558.4 trillion and GDP per capita has reached Rp71.0 million or US\$4,783.9.

Indonesia's hospitality sector is also experiencing a major growth in 2022. Quoting from data taken by the Ministry of Tourism and Creative Economy (Kemenparekraf), the Room Occupancy Rate (TPK) of star classification hotels in Indonesia in 2022 has reached an average of 47.80 or practically an increase of

atau bisa dibilang naik sebesar 11,59% bila dibandingkan dengan angka 36,21% di tahun 2021. Hal ini disebabkan oleh meningkatnya pendapatan masyarakat yang mendorong seluruh segi konsumsi terutamanya pada konsumsi transportasi dan komunikasi serta restoran dan hotel.

11.59% when compared to the figure of 36.21% in 2021. This was due to the increase in people's income which encouraged all aspects of consumption, especially in the consumption of transportation and communication as well as restaurants and hotels.

TINJAUAN OPERASIONAL

OPERATIONAL OVERVIEW

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan Pendapatan Usaha dari Program siswa sebesar Rp8,894 miliar angka tersebut mengalami penurunan dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar Rp9,69 miliar. Hal ini terutama disebabkan dari tidak beroperasinya hotel-hotel sehingga alumni yang telah bekerja kembali ke rumah. Hal ini juga berdampak pada calon siswa dan orang tua siswa yang akan ikut pendidikan mengurungkan minatnya. Seiring dengan telah aktifnya kegiatan hotel-hotel, diproyeksikan jumlah siswa akan meningkat kembali.

In 2022, the Company recorded Operating Income from student programs of Rp8.894 billion, a decrease compared to the previous year of Rp9.69 billion. This was mainly due to the non-operation of hotels so that alumni who have been working returned home. This also had an impact on prospective students and parents of students who were going to participate in education to discourage their interest. As the hotels become active, it is projected that the number of students will increase again.

Dari segmen makanan dan minuman, Perseroan berhasil membukukan peningkatan pendapatan dari Rp2,86 juta pada tahun 2021 menjadi Rp6,08 miliar pada tahun 2022. Untuk pendapatan dari Kamar, juga tercatat mengalami peningkatan dari Rp2,67 miliar di tahun 2021 menjadi Rp3,23 miliar di tahun 2022.

From the food and beverage segment, the Company managed to record an increase in revenue from Rp2.86 million in 2021 to Rp6.08 billion in 2022. Revenue from rooms was also recorded to have increased from Rp2.67 billion in 2021 to Rp3.23 billion in 2022.

Sementara pendapatan dari pos lain-lain mengalami peningkatan dari Rp60,54 juta di tahun 2021 menjadi Rp75,27 juta di tahun 2022.

Meanwhile, revenue from other items increased from Rp60.54 million in 2021 to Rp75.27 million in 2022.

KINERJA KEUANGAN KOMPREHENSIF

COMPREHENSIVE FINANCIAL PERFORMANCE

ASET

Aset lancar pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp20,35 miliar, menurun 42,16% dari tahun 2021 sebesar Rp35,18 miliar. Dikarenakan adanya penurunan pada kas dan setara kas dan pembayaran untuk perolehan aset tetap sebesar Rp2,61 miliar serta tidak ada penerimaan utang bank di 2022 dimana di 2021 terdapat penerimaan utang bank sebesar Rp20,54 miliar, selain itu terdapat penurunan uang muka dan beban dibayar dimuka sebesar 39,6% dari tahun 2021.

ASSET

Current assets in 2022 were recorded at Rp20.35 billion, a decrease of 42.16% from 2021 of Rp35.18 billion. This was due to a decrease in cash and cash equivalents and payments for the acquisition of fixed assets of Rp2.61 billion and no receipt of bank loans in 2022 where in 2021 there was a receipt of bank loans of Rp20.54 billion, in addition there was a decrease in advances and prepaid expenses of 39.6% from 2021.

Aset tidak lancar mengalami meningkat 23,40% dari Rp49,30 miliar di tahun 2021 menjadi Rp60,83 miliar ditahun 2022. Dikarenakan adanya penambahan aset tetap sebesar Rp15,16 miliar dimana Rp13,23 miliar nya adalah penambahan aset bangunan dan prasarana.

Non-current assets increased by 23.40% from Rp49.30 billion in 2021 to Rp60.83 billion in 2022. Due to the addition of fixed assets amounting to Rp15.16 billion of which Rp13.23 billion is the addition of building and infrastructure assets.

Secara keseluruhan, Jumlah Aset tercatat sebesar Rp84,48 miliar pada tahun 2021, menurun 3,90% dibandingkan pada tahun 2022 sebesar Rp81,180 miliar.

Overall, Total Assets were recorded at Rp84.48 billion in 2021, a decrease of 3.90% compared to Rp81.180 billion in 2022.

LIABILITAS

Liabilitas Jangka Pendek pada tahun 2022 tercatat Rp7,15 miliar, mengalami penurunan 28,90% ditahun 2021 sebesar Rp10,07 miliar. Dikarenakan diantaranya adanya penurunan pada pendapatan diterima dimuka sebesar Rp1,02 miliar dan utang bank jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun sebesar Rp764 juta.

LIABILITY

Short-term liabilities in 2022 were recorded at Rp7.15 billion, a decrease of 28.90% in 2021 which amounted to Rp10.07 billion. Due to, among others, a decrease in unearned income of Rp1.02 billion and long-term bank loans that will mature within one year of Rp764 million. Long-term liabilities amounted to Rp12.87 billion in 2021, decreased by 7.74% to Rp11.9 billion in 2022. Due

Liabilitas Jangka Panjang sebesar Rp12,87 miliar di tahun 2021, dan menurun 7,74% menjadi Rp11,9 miliar di tahun 2022. Dikarenakan diantaranya adanya penurunan utang bank jangka panjang yang jatuh tempo lebih dari satu tahun sebesar Rp1,35 miliar namun juga terdapat kenaikan utang pembiayaan sebesar Rp393 juta di tahun 2022.

Total Liabilitas tercatat sebesar Rp22,94 miliar pada tahun 2021, menurun 17,03% dibandingkan pada tahun 2022 sebesar Rp19,03 miliar.

EKUITAS

Terjadi Peningkatan 1% pada Ekuitas di tahun 2022 sebesar Rp62,15 miliar dibandingkan pada tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp61,55 miliar. Dikarenakan laba tahun 2022 sebesar Rp609 juta.

PENDAPATAN USAHA

Tercatat penjualan di tahun 2022 sebesar Rp18,28 miliar, dan mengalami kenaikan 18,97% di tahun 2021 sebesar Rp15,36 miliar.

BEBAN POKOK PENDAPATAN USAHA

Beban pokok Pendapatan Usaha mengalami peningkatan dari Rp7,87 miliar di tahun 2022, dan menurun 76,34% sebesar Rp4,46 miliar di tahun 2021.

LABA KOTOR

Laba kotor pada tahun 2021 tercatat sebesar Rp10,90 miliar, mengalami penurunan 4,50% di tahun 2022 tercatat sebesar Rp10,41 miliar.

LABA NETO TAHUN BERJALAN

Laba Neto Tahun Berjalan mengalami penurunan 15,52% di tahun 2021 dari total laba sebesar Rp720 juta di tahun 2022, menjadi Rp609 juta.

ARUS KAS

Arus kas digunakan untuk Aktivitas Operasi mengalami penurunan 40,02% sebesar Rp2.18 miliar ditahun 2022. Sementara arus kas yang digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar Rp14,9 miliar di tahun 2021 dan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp14,59 miliar. Arus kas dari aktivitas pendanaan di tahun 2021 sebesar Rp24,65 sedangkan yang digunakan pada tahun 2022 sebesar Rp1,89 miliar.

KEBIJAKAN STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE POLICY

Tujuan utama pengelolaan modal Perseroan adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memberikan nilai maksimal bagi pemegang saham. Modal Perseroan terdiri dari modal saham dan saldo laba.

Perseroan berperan aktif dan rutin dalam mengelola modal untuk memastikan struktur modal yang optimal yang dapat memberikan kembali kepada para pemegang saham, hal ini diraih dengan cara mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, dan juga mempertimbangkan modal di masa depan. Kebijakan Perseroan adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar. Untuk mempertahankan atau menyesuaikan

to, among others, a decrease in long-term bank loans with maturities of more than one year of Rp1.35 billion but also an increase in financing payables of Rp393 million in 2022.

Total liabilities were recorded at Rp22.94 billion in 2021, a 17.03% decrease compared to Rp19.03 billion in 2022.

EQUITY

There was a 1% increase in Equity in 2022 amounting to Rp62.15 billion compared to 2021 which was recorded at Rp61.55 billion. Due to profit in 2022 of Rp609 million.

BUSINESS INCOME

Recorded sales in 2022 amounted to Rp18.28 billion, and experienced an 18.97% increase in 2021 of Rp15.36 billion.

COST OF REVENUES

Cost of revenues increased from Rp7.87 billion in 2022, and decreased by 76.34% to Rp4.46 billion in 2021.

GROSS PROFIT

Gross profit in 2021 was recorded at Rp10.90 billion, decreased by 4.50% in 2022 recorded at Rp10.41 billion.

NET PROFIT FOR THE YEAR

Net Profit for the Year decreased by 15.52% in 2021 from a total profit of Rp720 million in 2022, to Rp609 million.

CASH FLOW

Cash flow used for operating activities decreased by 40.02% to Rp2.18 billion in 2022. Meanwhile, cash flow used for investing activities was recorded at Rp14.9 billion in 2021 and in 2022 it was recorded at Rp14.59 billion. Cash flow from financing activities in 2021 amounted to Rp24.65 while that used in 2022 amounted to Rp1.89 billion.

The main objective of the Company's capital management is to ensure the maintenance of a healthy capital ratio to support its business and deliver maximum value to shareholders. The Company's capital consists of share capital and retained earnings.

The Company plays an active and regular role in managing capital to ensure an optimal capital structure that can deliver returns to shareholders, this is achieved by considering the efficient use of capital based on operating cash flow and capital expenditure, and also considering future capital. The Company's policy is to maintain a healthy capital structure to secure access to funding at a reasonable cost. To maintain or adjust the capital structure, the Company may take out new loans and issue new shares. No changes were made in the

struktur modal, Perseroan dapat mengambil pinjaman baru dan mengeluarkan saham baru. Tidak ada perubahan yang dilakukan dalam tujuan, kebijakan atau proses selama tahun penyajian.

objectives, policies or processes during the year under review.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG ABILITY TO PAY LIABILITIES AND RECEIVABLES' COLLECTABILITY

LIKUIDITAS

Tingkat likuiditas mencerminkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek dengan menggunakan aset lancar yang dimilikinya. Tingkat likuiditas diukur dengan rasio lancar, yaitu perbandingan aset lancar terhadap liabilitas jangka pendek pada waktu tertentu dan merupakan indikator kemampuan Perseroan untuk memenuhi semua liabilitas jangka pendek dengan menggunakan aset lancar yang dimiliki. Rasio lancar Perseroan per tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar 284% dan 350%. Rasio lancar Perseroan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 masih berada di tingkat yang sehat.

SOLVABILITAS

Solvabilitas merupakan kemampuan Perseroan untuk memenuhi seluruh liabilitas dengan menggunakan seluruh aset atau ekuitas.

Rasio Solvabilitas Ekuitas di tahun 2022 adalah sebesar 31% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar 37%. Sementara untuk Rasio Solvabilitas Aset di tahun 2022 tercatat sebesar 23%, dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar 27%.

KOLEKTIBILITAS

Rasio perputaran piutang pada tahun 2022 sebesar 454% dibandingkan dengan 579% pada tahun 2021.

LIQUIDITY

Liquidity level reflects the Company's ability to meet short-term liabilities using its current assets. The liquidity level is measured by current ratio, which is the ratio of current assets to current liabilities at a certain time and is an indicator of the Company's ability to meet all short-term liabilities using its current assets. The Company's current ratio as of December 31, 2022 and 2021 was 284% and 350%, respectively. The Company's current ratio for the year ended December 31, 2022 is still at a healthy level.

SOLVENCY

Solvability is the Company's ability to meet all liabilities using all assets or equity.

The Equity Solvency Ratio in 2022 was 31% compared to 2021 which was recorded at 37%. Meanwhile, the Asset Solvency Ratio in 2022 was recorded at 23%, compared to 2021 of 27%.

COLLECTABILITY

The receivables turnover ratio in 2022 was 454% compared to 579% in 2021.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL MATERIAL AGREEMENT FOR CAPITAL INVESTMENT

Di sepanjang tahun 2022, tidak ada ikatan material untuk investasi barang modal.

Throughout 2022, there was no material agreement for capital investment.

PROSPEK USAHA BUSINESS PROSPECT

Dikarenakan pandemi COVID-19 yang terjadi sejak tahun 2020 hingga 2022, serta dengan adanya dampak ekonomi global yang melambat dikarenakan kondisi geopolitik Rusia-Ukraina dan perang dagang antara Amerika Serikat-Tiongkok. Oleh karena itu, industri pariwisata belum sepenuhnya pulih kembali. Namun, dengan dibukanya kembali perbatasan domestik dan internasional, serta dengan meningkatnya pendapatan masyarakat pada segi konsumsi dan dengan gencarnya program vaksinasi booster untuk memulihkan industri pariwisata. IDeA Indonesia memperkirakan bahwa hal tersebut menjadi faktor utama dalam Program Ekonomi Nasional (PEN) yang mampu memulihkan aktivitas ekonomi dan daya beli masyarakat dalam melanjutkan pendidikan setelah lulus dari SMA/SMK/MA.

As a result of the COVID-19 pandemic that occurred from 2020 to 2022, as well as the impact of a global economic slowdown due to the geopolitical conditions between Russia and Ukraine and the ongoing trade war between the United States and China. The tourism industry has not yet fully recovered. However, with the reopening of domestic and international borders, as well as the rising people's income which also increases public consumption and with the vigorous booster vaccination program to restore the tourism industry, IDeA Indonesia expects that those will be the main factors in the National Economic Program (PEN) that can restore economic activity and people's purchasing power in continuing their education after graduating from high school/vocational school.

IDeA Indonesia beroptimis bahwa dengan situasi dimana padamnya pandemi COVID-19 dan terkembalinya aktivitas masyarakat, metode perekrutan dan program yang telah disusun oleh tim marketing IDeA Indonesia kami meyakini bahwa lulusan SMA/SMK/MA berminat untuk melanjutkan pendidikan dan karirnya di industri pariwisata. Pada tahun 2022, sektor pariwisata di Indonesia menandakan pemulihan dan berada pada angka estimasi Tingkat Penghunian Kamar (TPK) hotel klasifikasi bintang di Indonesia pada tahun 2022 telah mencapai rata-rata sebesar 47,80% atau bisa dibilang naik sebesar 11,59% bila dibandingkan dengan angka 36,21% di tahun 2021. Selain itu, kunjungan wisatawan mancanegara meningkat sebesar 384,12% (yoy) dan 251,28% (coc).

Pemerintah telah mendorong industri perhotelan dan pariwisata dengan program kesehatan yang ketat pada saat pandemi COVID-19. Oleh karena itu, Pemerintah sangat mendukung sektor pariwisata dengan tegasnya penerapan CHSE (Cleanliness, Health, Safety, and Environment) dan mampu mendapatkan sertifikat CHSE bila mengajukan kepada Pemerintah. Sertifikat CHSE ini menjadi momentum baru bagi penyedia ekonomi dimana hal tersebut meningkatkan okupansi, menurut survei yang dilakukan oleh Kemeterian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf) bersama inventure dan alvara pada tahun 2021, 82% responden memilih akomodasi yang memiliki sertifikat CHSE. IDeA Indonesia melihat bahwa hal tersebut sebagai sebuah momentum bagi Perseroan untuk menyediakan jasa yang profesional dan sesuai standar yang telah ditentukan.

Dengan tujuan mencapai target bisnis yang berkelanjutan di tangan dinamika industri, IDeA Indonesia akan tetap menjalankan strategi yang fokus pada kematangan keahlian alumni dengan menggunakan sistem teaching factory dimana peserta didik IDeA Indonesia yang memiliki kualitas menjadi perhitungan dan prioritas utama, menjalin hubungan kerjasama atau MoU dengan berbagai pihak industri perhotelan, pariwisata & ekonomi kreatif, dan meningkatkan teknologi informasi dalam menghadapi digitalisasi.

Direksi secara konsisten dan berkala melakukan penyesuaian terhadap target yang telah disusun agar lebih dinamis, realistis dan adaptif dalam menghadapi perkembangan kondisi industri saat ini.

IDeA Indonesia is optimistic that with the situation where the COVID-19 pandemic is quelled and the return of community activities, the recruitment methods and programs that have been developed by IDeA Indonesia's marketing team, we believe that high school graduates will be interested in continuing their education and careers in the tourism industry. In 2022, the tourism sector in Indonesia is indicating a recovery and is at an estimated Room Occupancy Rate (TPK) of star classification hotels in Indonesia in 2022 has reached an average of 47.80% or practically an increase of 11.59% when compared to the figure of 36.21% in 2021. In addition, foreign tourist visits increased by 384.12% (yoy) and 251.28% (coc).

The Government has encouraged the hospitality and tourism industry with strict health programs during the COVID-19 pandemic. As such, the Government strongly supported the tourism sector with strict implementation of CHSE (Cleanliness, Health, Safety, and Environment) and was able to obtain a CHSE certificate when applying to the Government. This CHSE certificate is a new momentum for economic providers where it increases occupancy, according to a survey conducted by the Ministry of Tourism and Creative Economy (Kemenparekraf) together with inventure and alvara in 2021, 82% of respondents chose accommodation that has a CHSE certificate. IDeA Indonesia sees this as a momentum for the Company to provide professional and standardized services.

With the aim of achieving sustainable business targets in the midst of industry dynamics, IDeA Indonesia will continue to carry out strategies that are focused on the maturity of alumni expertise by using a teaching factory system where IDeA Indonesia students who have quality become the main consideration and priority, establishing cooperative relationships or MoUs with various parties in the hospitality, tourism & creative economy industries, and improving information technology in the face of digitalization.

The Board of Directors consistently and periodically makes adjustments to the targets that have been prepared to be more dynamic, realistic and adaptive in the face of the development of current industry conditions.

PERBANDINGAN TARGET/PROYEKSI PADA AWAL BUKU DENGAN HASIL YANG DICAPAI

COMPARISON BETWEEN PROJECTIONS AT THE BEGINNING OF THE FISCAL YEAR AND ACHIEVEMENTS

URAIAN DESCRIPTION	TARGET 2022 2022 TARGET	REALISASI 2022 2022 REALIZATION	PERSENTASE PERCENTAGE
Pendapatan Usaha / Revenue	71,502,435,209	18,272,772,862	25.56%
Laba Bruto / Gross Profit	47,776,340,378	10,408,992,027	21.79%
Laba Usaha / Operational Profit	26,601,559,432	2,417,665,656	9.09%
Laba Komprehensif Tahun Berjalan / Comprehensive Profit Current Year	20,100,339,627	606,540,031	3.02%

TARGET 2023

2023 TARGETS

Dalam segi operasional, Perseroan telah menargetkan tahun 2023 untuk lebih menentukan, efisien, dan kolaboratif dengan berbagai pihak untuk mencapai beberapa target Perseroan sebagai berikut:

1. Jumlah Peserta Didik yang diterima mencapai 1.770 orang pada Juni 2023
2. Jumlah Peserta Didik yang diterima mencapai 1.134 orang pada Oktober 2023
3. Melanjutkan kegiatan operasional 3 Cabang
4. Meningkatkan Pendapatan Aidia Grande Hotel dan The Thuba Café and Resto

Dengan perencanaan target tersebut, Perseroan mampu meningkatkan Pendapatan hingga mencapai target yang telah dibuat.

In terms of operations, the Company has targeted in 2023 for it to be more decisive, efficient, and collaborative with various parties to achieve some of the Company's targets as follows:

1. Number of students admitted reaches 1,770 by June 2023.
2. Number of students admitted to reach 1,134 by October 2023
3. . Continued operational activities of 3 branches
4. Increase Revenue of Aidia Grande Hotel and The Thuba Café and Resto

With these targets in mind, the Company was able to increase its revenue to achieve the targets set out .

ASPEK PEMASARAN

MARKETING ASPECTS

PT IDeA Indonesia Akademi menyadari bahwa kegiatan pemasaran memiliki peranan penting. Dengan tujuan memperluas kegiatan usaha maupun mempertahankan pangsa pasar sebagai industri Penyedia Peserta Pelatihan Bidang Hospitality, Professional Culinary, Professional Coffee Artist, Professional Pastry Bakery & Economy Creative. Tim sales marketing PT IDeA Indonesia Akademi melakukan langkah-langkah pemasaran offline dan online marketing.

Pada kegiatan offline marketing, tim sales marketing IDeA Indonesia yang dilaksanakan ke siswa kelas dua belas dengan cara melakukan kunjungan ke sekolah dan pihak sekolah membantu proses sosialisasi dengan mengumpulkan siswa-siswi ke dalam 1 aula. Program presentasi IDeA Indonesia masih dilakukan dengan kapasitas sekitar 50%, meskipun seiring dengan padamnya pandemi COVID-19 dan program vaksinasi yang dilakukan oleh Pemerintah, IDeA Indonesia tetap mengambil langkah-langkah antisipatif untuk mengatasi COVID-19. Untuk kegiatan online marketing, IDeA Indonesia melaksanakan beberapa metode seperti mengakses database dan arsip alumni untuk memperluas kegiatan usahanya. Selain itu, kegiatan pemasaran juga dilakukan melalui beberapa platform dan sosial media lainnya.

PT IDeA Indonesia Academy recognized that marketing activities have an essential role. With the goal of expanding business activities and maintaining market share as an industry provider of trainees in the fields of Hospitality, Professional Culinary, Professional Coffee Artist, Professional Pastry Bakery & Economy Creative, PT IDeA Indonesia Akademi's sales marketing team conducts offline marketing and online marketing steps.

In offline marketing activities, the IDeA Indonesia sales marketing team reached out to twelfth grade students by visiting the school and the school helped the socialization process by gathering students into one hall. IDeA Indonesia's presentation program is still carried out with a capacity of around 50%, although along with the COVID-19 pandemic and vaccination programs carried out by the Government, IDeA Indonesia continues to take anticipatory steps to overcome COVID-19. For online marketing activities, IDeA Indonesia implements several methods such as accessing alumni databases and archives to expand its business activities. In addition, marketing activities are also carried out through several other platforms and social media.

DIVIDEN

DIVIDEND

Pada tahun 2022, Perseroan tidak membagikan dividen.

In 2022, the Company did not distribute dividends.

INFORMASI MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

SUBSEQUENT MATERIAL INFORMATION AFTER ACCOUNTANT REPORT

Berdasarkan Perjanjian Perpanjangan Kredit No. 020/PjPK/KRD/KCU/2023 tertanggal 15 Maret 2023, entitas anak ("AIP") telah melakukan perpanjangan kredit untuk fasilitas Pinjaman Rekening Koran ("PRK") dengan jumlah maksimum kredit Rp2.900.000.000, tingkat suku bunga 10% p.a dan akan jatuh tempo sampai dengan 20 Maret 2024.

Based on Credit Extension Agreement No. 020/PjPK/KRD/KCU/2023 dated 15 March 2023, subsidiary ("AIP") has extended the credit for the Current Account Loan facility ("PRK") with the maximum amount loan of IDR 2,900,000,000, interest rate is 10% p.a and will mature until March 20, 2024.

PERUBAHAN KETENTUAN PERATURAN PERUNDANG - UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN

CHANGE OF REGULATION WITH SIGNIFICANT EFFECTS

Sepanjang tahun 2022, tidak ada perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap laporan keuangan.

Throughout 2022, there were no changes in laws and regulations that had a significant effect on the company's financial statements.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

CHANGE OF ACCOUNTING POLICY

Penerapan dari standar dan interpretasi baru/revisi standar berikut yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2022, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

The adoption of the following new/revised standards and interpretations effective from January 1, 2022, has not resulted in substantial changes to the Group's accounting policies and a material effect on the amounts reported for the current or previous year.

- Amendemen PSAK 57 "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan—Biaya Memenuhi Kontrak"
- Penyesuaian tahunan atas PSAK 71 "Instrumen Keuangan"
- Penyesuaian tahunan atas PSAK 73 "Sewa"

- Amendment to PSAK 57 "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets on Onerous Contracts-Cost of Fulfilling the Contract"
- Annual adjustment to PSAK 71 "Financial Instruments"
- Annual adjustment to PSAK 73 "Leases"

Standar, perubahan dan Interpretasi yang sudah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif:

Standards, amendments and Interpretations that have been issued but not yet effective:

Standar baru dan amendemen standar yang telah diterbitkan dan relevan bagi Perseroan, yang wajib diterapkan untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023 dan belum diterapkan secara dini oleh Perusahaan, adalah sebagai berikut:

The new standards and amendments to standards that have been issued and are relevant to the Company, which are mandatory for financial years beginning on or after January 1, 2023 and have not been early adopted by the Company, are as follows:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan Tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi"
- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang"
- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan
- Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan" tentang definisi estimasi akuntansi
- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan: Pajak Tanggungan Terkait Aset dan Kewajiban yang Timbul dari Satu Transaksi"

- Amendment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements on Disclosure of Accounting Policies"
- Amendment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements on the Classification of Liabilities as Short-term or Long-term"
- Amendment to PSAK 16 "Property, Plant and Equipment" about results before intensive use
- Amendment to PSAK 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" on the definition of accounting estimates
- Amendment to PSAK 46 "Income Taxes: Deferred Taxes Related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction"

INFORMASI TRANSAKSI AFILIASI

AFFILIATION TRANSACTION AFFILIATION

Dalam pelaksanaan kegiatan usahanya, Perseroan melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak-pihak berelasi yang didasari persyaratan yang telah disetujui kedua belah pihak.

Sifat hubungan dan transaksi Perseroan dengan pihak yang berelasi adalah sebagai berikut:

In carrying out its business activities, the Company conducts business and financial transactions with related parties based on terms that have been agreed by both parties.

The nature of the Company's relationships and transactions with related parties are as follows:

PIHAK-PIHAK BERELASI RELATED PARTIES	SIFAT PIHAK BERELASI RELATIONSHIP	SIFAT TRANSAKSI NATURE OF TRANSACTIONS
Direksi dan Komisaris	Pemegang Saham, Manajemen kunci Shareholders, Key management	Utang berelasi, Remunerasi Related Debt, Remuneration
PT IDEa Asia Investama	Pemegang Saham Shareholders	Piutang berelasi, Utang berelasi Related Receivables, Related Liabilities

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

PUBLIC OFFERING USES OF FUNDS REALIZATION

Dalam Rupiah / In Rupiah

PENAWARAN UMUM SAHAM PERDANA / INITIAL PUBLIC OFFERING						TANGGAL EFEKTIF / EFFECTIVE DATE: 31/08/2021				
NILAI REALISASI HASIL PENAWARAN PUBLIC OFFERING FUNDS			RENCANA PENGGUNAAN DANA USES OF FUNDS PLANNING			REALISASI PENGGUNAAN DANA USES OF FUNDS REALIZATION				
Jumlah Hasil Penawaran Umum Public Offering Funds Amount	Biaya Penawaran Umum Public Offering Cost	Hasil Bersih Net Amount	Pernyataan Saham di Entitas Anak (56,71%) Statement of Shares in Subsidiaries (56,71%)	Penyelesaian Pembangunan Asrama (18,91%) Completion of Dormitory Construction (18,91%)	Modal Kerja (24,36%) Work Capital (24,36%)	Total	Pernyataan Saham di Entitas Anak (71,86%) Statement of Shares in Subsidiaries (71,86%)	Penyelesaian Pembangunan Asrama (18,91%) Completion of Dormitory Construction (18,91%)	Modal Kerja (9,23%) Working capital (9,23%)	Total
29.748.250.000	3.308.005.400	26.440.244.600	15.000.000.000	5.000.000.000	6.440.244.600	26.440.244.600	19.000.000.000	5.000.000.000	2.440.244.600	26.440.244.600
Sisa Dana Hasil Penawaran Umum / Remaining Funds from Public Offering										0



PT Idea Indonesia Akademi Tbk | 2022 Laporan Tahunan | Annual Report



TATA KELOLA PERSEROAN

GOOD GOVERNANCE
CORPORATE

PRINSIP GCG

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, Perseroan wajib melaksanakannya dengan penuh amanah dan etika, sehingga penyelarasan etika bisnis dan etika kerja dengan Visi dan Misi Perseroan serta Panduan Pelaksanaan GCG harus dilaksanakan. Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan berkomitmen tinggi dan selalu mengutamakan prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Perseroan menganggap Tata Kelola Perseroan Yang Baik atau GCG (Good Corporate Governance) sebagai hal yang vital karena GCG berfungsi sebagai panduan agar seluruh keputusan yang diambil berlandaskan nilai-nilai moral yang tinggi dan integritas, taat pada Peraturan Perundang-undangan dan kesadaran akan tanggung jawab sosial Perseroan (CSR) terhadap pihak-pihak yang berkepentingan (stakeholder).

Penerapan prinsip GCG di aktivitas operasional perseroan akan mencegah terjadinya praktik Bad Corporate Governance. Hal ini pada akhirnya dapat meningkatkan nilai dan citra positif perseroan. Selain itu, untuk meningkatkan pertumbuhan perseroan yang berkelanjutan, pembagian kewajiban dan peran yang jelas untuk setiap elemen perseroan merupakan salah satu faktor penentu yang harus dicapai. Oleh karena itu, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip Good Corporate Governance (GCG) secara konsisten, sesuai dengan peraturan yang berlaku. Terdapat 5 prinsip dasar dalam penerapan GCG, yaitu: transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan keadilan:

1. TRANSPARANSI

Prinsip transparansi adalah sikap transparan yang harus dimiliki Perseroan seperti diatur dalam peraturan yang berlaku. Aspek transparansi yang harus dipenuhi perseroan termasuk pengumuman pendirian PT pada Tambahan Berita Negara Republik Indonesia dan surat kabar, penerapan tata kelola perseroan yang transparan, serta keterbukaan informasi mengenai kepemilikan Perseroan kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan.

2. AKUNTABILITAS

Prinsip akuntabilitas adalah prinsip keterbukaan informasi finansial. Dalam penerapan prinsip Akuntabilitas, Direksi dan Komisaris memiliki tugas yang berbeda. Direksi bertugas menjalankan tata kelola perseroan, sedangkan Komisaris melakukan pengawasan terhadap pengelolaan perseroan yang dijalankan Direksi. Agar kebijakan yang diambil sejalan dengan kepentingan dan visi-misi perseroan, diperlukan jajaran manajemen yang profesional dalam proses pengambilan keputusan.

3. TANGGUNG JAWAB

Prinsip tanggung jawab adalah bentuk tanggung jawab perseroan terhadap pemegang saham dan pemangku kepentingan untuk memberikan keuntungan dan tidak memberikan kerugian kepada pemegang saham dan juga masyarakat luas. Perseroan harus menaati peraturan yang berlaku.

In carrying out its business activities, the Company must carry it out based on trust and ethics, so business and work ethics must be aligned with the Company's Vision and Mission as well as the GCG Implementation Guidelines. The Board of Commissioners and Directors of the Company are highly committed and always prioritize the principles of good governance. The Company considers Good Corporate Governance or GCG as vital because it serves as a guide so that all decisions taken are based on high moral values and integrity, comply with laws and regulations and are aware of Corporate Social Responsibility (CSR) towards interested parties (stakeholders).

The application of GCG principles in the company's operational activities will prevent the practice of Bad Corporate Governance. This can ultimately increase the value and positive image of the company. In addition, to increase the company's sustainable growth, a clear division of obligations and roles for each element of the company is one of the determining factors that must be achieved. Therefore, the Company is committed to consistently implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) in accordance with applicable regulations. There are 5 basic principles in the implementation of GCG, namely: transparency, accountability, responsibility, independence and fairness:

1. TRANSPARENCY

The principle of transparency is regulated in applicable regulations. Transparency aspects that must be met by the company include the announcement of the company establishment in the Supplement to the State Gazette of the Republic of Indonesia or newspapers, the implementation of transparent corporate governance, and disclosure of information regarding the company's ownership to shareholders and stakeholders.

2. ACCOUNTABILITY

The principle of accountability is the principle of financial information disclosure. In applying the principle of Accountability, the Directors and Commissioners have different duties. The Board of Directors is in charge of carrying out corporate governance, while the Commissioners supervise the management of the company carried out by the Directors. In order for the policies taken to be in line with the interests and vision and mission of the company, a professional management team is needed in the decision-making process.

3. RESPONSIBILITY

The principle of responsibility is a form of corporate responsibility to shareholders and stakeholders to provide benefits and not provide losses to shareholders and the wider community. The company must comply with applicable regulations.

4. INDEPENDENSI

Independensi adalah prinsip yang wajib dimiliki manajemen perseroan saat menjalankan tugas. Manajemen perseroan tidak diperbolehkan membuat kebijakan jika tidak memenuhi syarat independensi yang berkaitan dengan afiliasi keluarga, manajemen, saham, maupun pejabat pemerintah. Manajemen perseroan wajib berkomitmen untuk selalu independen dalam menjalankan tugas.

5. KEADILAN

Prinsip keadilan adalah prinsip yang menjamin bahwa keputusan yang diambil bertujuan untuk memenuhi kepentingan seluruh pihak terkait, baik itu pelanggan, pemegang saham maupun masyarakat luas. Berdasarkan prinsip keadilan, pemegang saham memiliki hak yang sama sesuai dengan klasifikasi kepemilikannya. Hak-hak tersebut mencakup hak untuk mengusulkan pelaksanaan RUPS, hak untuk mengusulkan agenda tertentu dalam RUPS, dan lain-lain.

4. INDEPENDENCE

Independence is a principle that the Company Management must have when carrying out their duties. Company Management is not allowed to make policies if it does not meet the independence requirements relating to family affiliations, management, shares, or government officials. The Company Management must be committed to always being independent in carrying out their duties.

5. FAIRNESS

The principle of fairness is the principle that guarantees that the decisions taken are aimed at fulfilling the interests of all related parties, be they customers, shareholders or the general public. Based on the principle of fairness, shareholders have the same rights according to their ownership classification. These rights include the right to propose the holding of the GMS, the right to propose certain agendas at the GMS, etc.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

Hari/Tanggal : Kamis, 28 Juli 2022
Waktu : Pukul 10.14 WIB s/d pukul 11.29 WIB
Tempat : Amana Venue, Jalan Wr Sila Nomer 1, Kelurahan Cipadak, Kecamatan Jagakarsa, Jakarta Selatan.

Date : Thursday, 28 July 2022
Time : 10.14 WIB to 11.29 WIB
Location : Amana Venue, Jalan Wr Sila Number 1, Cipadak, Jagakarsa District, South Jakarta.

KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS

Komisaris Utama : Bapak Achmad Machlus Sadat
Komisaris : Bapak Badroni

ATTENDANCE BOARD OF COMMISSIONERS

President Commissioner : Mr Achmad Machlus Sadat
Commissioner : Mr Badroni

DIREKSI

Direktur Utama : Bapak Eko Desriyanto
Direktur : Bapak Dody Arifianto

BOARD OF DIRECTORS

President Director : Mr Eko Desriyanto
Director : Mr Dody Arifianto

RUPS Tahunan Perseroan tersebut telah dihadiri oleh para pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir dan/atau diwakili baik melalui eASY.KSEI maupun hadir secara fisik dalam Rapat sebanyak 850.393.600 saham yang merupakan 80,04% dari 1.062.437.500 saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan atau ditempatkan oleh Perseroan sampai dengan tanggal Rapat, karenanya ketentuan mengenai quorum Rapat sebagaimana diatur dalam pasal 23 ayat 1 huruf(a) Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 41 ayat 1 huruf (a) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK NO.15/2020), telah terpenuhi.

The Company's Annual GMS was attended by shareholders or their proxies or represented by eASY.KSEI or physically present at the Meeting totaling 850,393,600 shares which constituted 80.04% of the 1,062,437,500 shares issued or placed by the Company up to the date of the Meeting. Therefore, the provisions regarding the quorum of the Meeting as stipulated in Article 23 paragraph 1 letter (a) of the Company's Articles of Association and Article 41 paragraph 1 letter (a) of the Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK/04/2020 concerning Plans and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK NO.15/2020) was fulfilled.

MATA ACARA RAPAT

1. Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2021 serta memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan;
2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
3. Persetujuan penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022;
4. Persetujuan penetapan gaji atau honorarium serta tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan;
5. Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum;
6. Perubahan susunan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perseroan.
7. Persetujuan perubahan penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum; dan

KEPUTUSAN RAPAT

I. Mata Acara Rapat Pertama

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

1. Menerima baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 termasuk Laporan Direksi dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku 2021.
2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Andi Ruswandi Wisnu dan Rekan, sesuai dengan Laporannya Nomor 00037/2.1138/AU.1/05/1425-3/1/III/2022 tanggal 15 Maret 2022 dengan opini "wajar tanpa pengecualian", serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et decharge) kepada seluruh Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2021, sepanjang bukan merupakan tindak pidana atau melanggar ketentuan dan prosedur hukum yang berlaku serta tercatat pada laporan keuangan Perseroan dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

II. Mata Acara Rapat Kedua

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

Menyetujui kebijakan Perseroan tidak membagikan dividen kepada pemegang saham untuk tahun buku 2021 dan seluruh total laba bersih tahun berjalan yang diperoleh Perseroan selama tahun buku 2021 sebesar Rp.730.958.447,- dicatat sebagai laba yang

MEETING AGENDA

1. Approval of the Annual Report of the Board of Directors, Supervisory Report of the Board of Commissioners and Approval of the Company's Balance Sheet and Profit and Loss Calculation for the financial year ending 31 December 2021 and grant full release and discharge (acquit et de charge) to all members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners;
2. Determination of the use of the Company's net profit for the financial year ending 31 December 2021;
3. Approval of the appointment of a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the 2022 Fiscal Year;
4. Approval of the determination of salary or honorarium and other benefits for members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company;
5. Accountability Report on the Use of Public Offering Proceeds;
6. Changes in the composition of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners of the Company.
7. Approval of changes in the use of Public Offering Proceeds; and

MEETING DECISION

I. First Meeting Agenda

No one voted against or abstained, thus the Meeting by deliberation to reach a consensus decided:

1. Accepted and approved the Company's Annual Report for the financial year ending 31 December 2021 including the Board of Directors' Report and the Supervisory Report of the Company's Board of Commissioners for the 2021 financial year.
2. Approved and ratified the Company's Financial Statements for the 2021 Fiscal Year which had been audited by the Public Accounting Firm Andi Ruswandi Wisnu and Partners, in accordance with the Report Number 00037/2.1138/AU.1/05/1425-3/1/III/2022 dated 15 March 2022 with an "unqualified" opinion, and granting full release and discharge of responsibility (volledig acquit et decharge) to all Directors and Board of Commissioners for the management and supervision of the Company carried out in the 2021 Fiscal Year, as long as it is not a crime or violates the provisions and legal procedures that apply and are recorded in the Company's financial statements and do not conflict with laws and regulations.

II. Second Meeting Agenda

No one voted against or abstained, thus the Meeting by deliberation to reach a consensus decided:

Approved the Company's policy of not distributing dividends to shareholders for the 2021 financial year and the entire total net profit for the current year obtained by the Company during the 2021 financial year of Rp 730,958,447, - is recorded as retained

ditahan oleh Perseroan atau retained earnings.

III. Mata Acara Rapat Ketiga

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

Menyetujui mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di OJK yang akan mengaudit buku Perseroan tahun buku 2022 dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan kriteria Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik tersebut.

IV. Mata Acara Rapat Keempat

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

Menyetujui melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan gaji Direksi dan honorarium Dewan Komisaris serta tunjangan lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris dengan memperhatikan usul dan rekomendasi dari komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

V. Mata Acara Rapat Kelima

Sehubungan Mata Acara Rapat Kelima yaitu Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum maka tidak dilakukan pengambilan keputusan.

VI. Mata Acara Rapat Keenam

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

1. Menyetujui memberhentikan dengan hormat :
 - Bapak Badroni dari jabatannya selaku Komisaris Independen; dan
 - Bapak Dody Arifianto dari jabatannya selaku Direktur;

Terhitung sejak tanggal penutupan Rapat ini, dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (acquit et decharge) atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang telah dilakukannya terhitung sejak tanggal 01 Januari 2022 sampai dengan tanggal penutupan Rapat ini, sepanjang tindakannya tersebut tercermin dalam laporan keuangan Perseroan.

2. Menyetujui mengangkat :
 - Bapak Wendy Isnandar sebagai Komisaris Independen Perseroan yang baru; dan
 - Bapak Edy Abdul Malik sebagai Direktur Perseroan yang baru;

earnings by the Company or retained earnings.

III. Third Meeting Agenda

No one voted against or abstained, thus the Meeting by deliberation to reach a consensus decided:

Approved delegating authority to the Company's Board of Commissioners to appoint a Public Accountant Office registered with the OJK to audit the Company's books for the 2022 financial year and to grant authority to the Company's Board of Commissioners to determine the criteria for a Public Accountant Office to audit the Company's financial statements for the 2022 financial year in accordance with applicable regulations, as well as authorizing the Board of Directors of the Company to determine the honorarium and other requirements for the Public Accounting Firm.

IV. Fourth Meeting Agenda

No one voted against or abstained, thus the Meeting by deliberation to reach a consensus decided:

Approved the delegation of authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary of the Board of Directors and honorarium for the Board of Commissioners and other allowances for the Board of Directors and Board of Commissioners by taking into account the proposals and recommendations from the Nomination and Remuneration Committee to be subsequently determined by the Board of Commissioners.

V. Fifth Meeting Agenda

The Fifth Meeting Agenda focused on the Report on the realization of the use of proceeds from the Public Offering. No decision was made.

VI. Sixth Meeting Agenda

No one voted against or abstained, thus the Meeting by deliberation to reach a consensus decided:

1. Agree to honorably terminate:
 - Mr Badroni from his position as Independent Commissioner; and
 - Mr Dody Arifianto from his position as Director;

As of the closing date of this Meeting, by granting full release and discharge (acquit et de charge) for the supervisory and management actions carried out from 1 January 2022 to the closing date of this Meeting, as long as these actions are reflected in the Company's financial statements.

2. Approve to appoint:
 - Mr Wendy Isnandar as the new Independent Commissioner of the Company; and
 - Mr Edy Abdul Malik as the new Director of the Company;

Untuk sisa periode jabatan yang ada yaitu terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang diselenggarakan pada tahun 2026.

3. Susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang diselenggarakan pada tahun 2026, menjadi sebagai berikut :

Direksi

- Direktur Utama : Bapak Eko Desriyanto
- Direktur : Bapak Edy Abdul Malik

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama : Bapak Achmad Machlus Sadat
- Komisaris : Bapak Wendy Isnandar

4. Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut.

VII. Mata Acara Rapat Ketujuh

Tidak ada yang memberikan suara tidak setuju maupun suara abstain dengan demikian Rapat secara musyawarah untuk mufakat, memutuskan:

1. Perubahan penggunaan dana hasil IPO yang semula untuk operasional Perseroan sebesar Rp.4.000.000.000,- menjadi untuk setoran modal PT Aida Indonesia Propertindo (AIP) yang merupakan anak usaha dari Perseroan, dimana setoran modal ini digunakan oleh AIP untuk penyelesaian penambahan kamar, interior dan fasilitas kolam renang Aida Grande Hotel, Metro Lampung.
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan penggunaan dana hasil Penawaran Umum tersebut, tanpa ada yang dikecualikan.

DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Direksi bertugas untuk menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam anggaran dasar yang telah disusun oleh Perseroan. Direksi wajib menyelenggarakan RUPS dan mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui RUPS. Direksi juga menetapkan susunan organisasi dan tata kerja Perseroan.

- For the remaining term of office, starting from the closing of this Meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders to be held in 2026.

3. The composition of the new members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company as of the closing of this Meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders to be held in 2026, is as follows:

Board of Directors

- President Director : Mr Eko Desriyanto
- Director : Mr Edy Abdul Malik

Board of Commissioners

- President Commissioner : Mr Achmad Machlus Sadat
- Commissioner : Mr Wendy Isnandar

4. To grant power and authority with the right of substitution to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions in connection with changes to the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.

VII. Seventh Meeting Agenda

No one voted against or abstained, thus the Meeting by deliberation to reach a consensus decided:

1. Changes in the use of proceeds from the IPO which was originally for the Company's operations amounting to Rp.4,000,000,000, - to be paid for capital of PT Aida Indonesia Propertindo (AIP), a subsidiary of the Company, where this capital injection is used by AIP to complete additional rooms, interiors and swimming pool facilities Aida Grande Hotel, Metro Lampung.
2. Gives power and authority to the Board of Directors to take all necessary actions in connection with changes to the use of proceeds from the Public Offering, without any exceptions.

The Board of Directors has the duty to carry out and be responsible for managing the interests of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company as stipulated in the articles of association prepared by the Company. The Board of Directors is obliged to hold a GMS and be accountable for carrying out its duties to shareholders through the GMS. The Board of Directors also determines the organizational structure and work procedures of the Company.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Di bawah ini merupakan tugas dan kewajiban Direksi:

1. Bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan untuk mencapai Visi dan Misi serta Maksud dan Tujuan Perseroan yang tertulis dalam Anggaran Dasar Perseroan.
2. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya seperti diatur dalam peraturan dan Anggaran Dasar Perseroan.
3. Memberikan penilaian atas performa komite setiap akhir tahun buku.

PIAGAM DIREKSI

Piagam Direksi mengatur tugas, kewajiban, kode etik dan kebijakan Direksi. Piagam ini menjabarkan kode etik dan jangkauan kegiatan Direksi secara terperinci, sistematis dan mudah dipahami, sehingga dapat dilaksanakan secara konsisten agar Visi dan Misi Perseroan dapat dicapai. Pedoman ini merujuk pada POJK no. 33/POJK.04/2014, Peraturan BEI dan Anggaran Dasar Perseroan.

PROSEDUR & DASAR PENETAPAN REMUNERASI DIREKSI

Jumlah remunerasi yang diberikan kepada Direksi ditentukan pada Rapat Dewan Komisaris, sejalan dengan fungsi remunerasi yang dimiliki oleh Dewan Komisaris berdasarkan ketentuan RUPS.

Indikator yang digunakan untuk menentukan jumlah remunerasi yang diberikan kepada Direksi adalah sebagai berikut:

1. Indikator Kinerja Utama.
2. Kinerja Perseroan
3. Pertimbangan target dan strategi jangka panjang Perseroan

FREKUENSI RAPAT DAN KEHADIRAN

Rapat Direksi dilakukan setiap 1 bulan sekali dan rapat tersebut harus dihadiri oleh seluruh anggota Direksi. Direksi juga diharuskan melakukan 1 kali rapat gabungan dengan Dewan Komisaris setiap 4 bulan. Rapat tersebut dihadiri oleh seluruh Direksi dengan rincian sebagai berikut:

NAMA NAME	KEHADIRAN RAPAT DIREKSI BOARD OF DIRECTORS MEETING ATTENDANCE		KEHADIRAN RAPAT GABUNGAN JOINT MEETING ATTENDANCE	
	JUMLAH / TOTAL	PERSENTASE / PERCENTAGE	JUMLAH / TOTAL	PERSENTASE / PERCENTAGE
Eko Desriyanto	12	100%	12	100%
Edy Abdul Malik	12	100%	12	100%

PENILAIAN TERHADAP KINERJA KOMITE DI BAWAH DIREKSI

Sistem Pengendalian Internal, khususnya terkait pengelolaan keuangan Perseroan, merupakan wewenang Direksi yang dibantu oleh Audit Internal. Pada tahun 2022, Audit Internal telah melaksanakan tugas dan kewajibannya dengan baik.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Below are the duties and responsibilities of the Board of Directors:

1. Responsible for managing the Company to achieve the Vision and Mission as well as the Purpose and Objectives of the Company as written in the Company's Articles of Association.
2. Organize the Annual GMS and other GMS as stipulated in the regulations and the Company's Articles of Association.
3. Provide an assessment of the performance of the committee at the end of each financial year.

BOARD OF DIRECTORS CHARTER

The Board of Directors Charter regulates the duties, obligations, code of ethics and policies of the Board of Directors. This charter describes the code of ethics and the range of activities of the Board of Directors in detail, systematically and easily understood, so that they can be implemented consistently so that the Company's Vision and Mission can be achieved. This guide refers to POJK no. 33/POJK.04/2014, IDX Regulations and the Company's Articles of Association.

PROCEDURES AND BASIS FOR DETERMINING BOARD OF DIRECTORS' REMUNERATION

The amount of remuneration given to the Board of Directors is determined at the meeting of the Board of Commissioners, in line with the remuneration function of the Board of Commissioners based on the provisions of the GMS.

The indicators used to determine the amount of remuneration given to the Board of Directors are as follows:

1. Key Performance Indicators.
2. Company Performance
3. Consideration of the Company's long-term targets and strategies

MEETING FREQUENCY AND ATTENDANCE

The Board of Directors meeting is held once a month and the meeting must be attended by all members of the Board of Directors. The Board of Directors is also required to hold 1 joint meeting with the Board of Commissioners every 4 months. The meeting was attended by all Directors with the following details:

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

The Internal Control System, specifically related to the Company's financial management, is the authority of the Board of Directors who is assisted by Internal Audit. In 2022, Internal Audit carried out its duties and obligations properly.

INDEPENDENSI DIREKSI

Saat melaksanakan fungsi manajerialnya, Direksi bekerja secara profesional dan independen untuk mengakomodasi pemangku kepentingan, baik pemegang saham maupun publik. Direksi juga berkomitmen untuk memenuhi prinsip-prinsip GCG. Perseroan yakin bahwa penerapan GCG yang konsisten dapat meningkatkan minat investor untuk berinvestasi di Perseroan.

KOMITE DI BAWAH DIREKSI

Direksi dibantu oleh Audit Internal yang bertanggung jawab langsung dalam menjalankan fungsi audit bagi Perseroan. Selama tahun 2022, Audit Internal telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

REMUNERASI DIREKSI

Total gaji dan tunjangan yang dibayarkan kepada Direksi untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp456.000.000

KOMPOSISI DIREKSI

Direksi terdiri atas 2 anggota, yang dimana terdapat satu orang menjabat sebagai Presiden Direktur dan satu orang menjabat sebagai Direktur. Susunan Direksi pada tahun buku 2022 adalah sebagai berikut:

NAMA NAME	POSISI DI PERSEROAN POSITION IN COMPANY
Eko Desriyanto	Direktur Utama / President Director
Edy Abdul Malik	Direktur / Director

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Komisaris Perseroan terdiri dari 1 orang yang ditunjuk sebagai Komisaris Utama, 1 orang ditunjuk sebagai Komisaris Independen. Penunjukkan ini telah sesuai dengan Peraturan Pencatatan BEI No. I. A, yaitu "Memiliki Komisaris Independen paling sedikit 30% (tiga puluh per seratus) dari jajaran anggota Dewan Komisaris, yang dapat diangkat terlebih dahulu melalui RUPS sebelum Pencatatan Saham, dan mulai efektif bekerja sebagai Komisaris Independen setelah saham milik Perseroan dicatat."

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris memiliki tugas dan kewajiban sebagai berikut:

1. Mengawasi kebijakan dan kinerja manajemen Perseroan dan memberikan masukan kepada Direksi.
2. Menilai kinerja komite yang membantu Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan kewajibannya.

FREKUENSI RAPAT DAN KEHADIRAN

Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan Rapat Gabungan dengan Direksi minimal satu kali setiap 4 bulan. Rapat Dewan Komisaris dilakukan paling sedikit 1 kali setiap 2 bulan. Rapat tersebut harus dihadiri oleh lebih dari ½ anggota Dewan Komisaris. Di bawah ini merupakan rincian rapat-rapat tersebut:

BOARD OF DIRECTORS INDEPENDENCE

When carrying out its managerial functions, the Board of Directors works professionally and independently to accommodate stakeholders, both shareholders and the public. The Board of Directors is also committed to fulfilling GCG principles. The company believes that consistent implementation of GCG can increase investors' interest in investing in the company.

COMMITTEES UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors is assisted by the responsible Internal Audit directly in carrying out the audit function for the Company. During 2022, Internal Audit has carried out its duties and responsibilities well.

REMUNERATION OF THE BOARD OF DIRECTORS

The total salary and allowances paid to the Board of Directors for the period ending December 31, 2022 is IDR 456,000,000

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors consists of 2, where there is one person as President Director and one member as Director. The composition of the Board of Directors for the 2022 financial year is as follows:

The Company's Board of Commissioners consist of 1 person appointed as President Commissioner, 1 person appointed as Independent Commissioner. This appointment is in accordance with IDX Listing Regulations No. I. A: "There is an Independent Commissioner in at least 30% (thirty percent) of the members of the Board of Commissioners, who can be appointed in advance through the GMS before the Listing of Shares, and begins to work effectively as an Independent Commissioner after the shares owned by the Company are recorded."

DUTIES AND RESPONSIBILITIES:

The Board of Commissioners has the following duties and obligations:

1. Oversee the policies and performance of the Company's management and provide input to the Board of Directors.
2. Assess the performance of the committees that assist the Board of Commissioners in carrying out their duties and obligations.

MEETING FREQUENCY AND ATTENDANCE

The Board of Commissioners is required to hold a Joint Meeting with the Board of Directors at least once every 4 months. Meetings of the Board of Commissioners are held at least once every 2 months. The meeting must be attended by more than ½ members of the Board of Commissioners. Below are the details of these meetings:

NAMA NAME	KEHADIRAN RAPAT KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS MEETING ATTENDANCE		KEHADIRAN RAPAT GABUNGAN JOINT MEETING ATTENDANCE	
	JUMLAH / TOTAL	PERSENTASE / PERCENTAGE	JUMLAH / TOTAL	PERSENTASE / PERCENTAGE
Achmad Machlus Sadat	6	100%	2	100%
Wendy Isnandar	6	100%	2	100%

PENILAIAN KINERJA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris menggunakan metode penilaian mandiri menggunakan aspek profil risiko dan GCG. Penilaian ini akan menjadi dasar penentuan insentif untuk Direksi dan Dewan Komisaris. Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris juga akan dijadikan landasan pemegang saham untuk mengangkat kembali atau memberhentikan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut.

PROSEDUR PELAKSANAAN PENILAIAN KINERJA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan oleh pemegang saham saat RUPS. Pemegang saham menilai kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris menggunakan basis yang relevan.

Di bawah ini adalah basis penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris:

1. Pelaksanaan tugas dan kewajiban pengawasan dan manajemen sesuai dengan Anggaran Dasar
2. Kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku
3. Kehadiran dalam rapat
4. Keikutsertaan dalam penugasan-penugasan tertentu

PIHAK YANG MELAKUKAN PENILAIAN

Dewan Komisaris berkewajiban untuk menilai kinerja Direksi dan memberikan masukan kepada RUPS berdasarkan hasil penilaian tersebut. Penilaian dilakukan saat Direksi dan Dewan Komisaris melaporkan tugas pengawasan dan manajemen sepanjang tahun buku. RUPS akan membebaskan Direksi dan Dewan Komisaris sepenuhnya atas tanggung jawab operasional tahun buku tersebut. Di samping itu, Perseroan juga menggunakan metode penilaian mandiri untuk menilai kinerja Direksi dan Dewan Komisaris.

INDEPENDENSI DEWAN KOMISARIS

Saat menjalankan tugas supervisi, anggota Dewan Komisaris melaksanakan fungsi dan tugasnya secara independen tanpa campur tangan pihak lain.

KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Fungsi audit Perseroan merupakan tugas yang diberikan kepada Dewan Komisaris, yang pada praktiknya dilakukan oleh Komite Audit. Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah menjalankan tugas dan kewajibannya dengan baik.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

Assessment of the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners uses the self-assessment method based on the risk profile and GCG aspects. This assessment will be the basis for determining incentives for the Board of Directors and Board of Commissioners. Assessment of the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners will also be used as a basis for shareholders to reappoint or dismiss these members of the Board of Directors and Board of Commissioners.

PROCEDURES FOR THE PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS

Assessment of the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners is carried out by the shareholders at the GMS. Shareholders assess the performance of members of the Board of Directors and Board of Commissioners on a relevant basis.

Below is the basis for assessing the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners:

1. Implementation of supervisory and management duties and obligations in accordance with the Articles of Association
2. Compliance with applicable regulations
3. Attendance at meetings
4. Participation in certain assignments

PARTY CONDUCTING ASSESSMENT

The Board of Commissioners is obliged to evaluate the performance of the Board of Directors and provide input to the GMS based on the results of the assessment. The assessment is carried out when the Board of Directors and Board of Commissioners report their supervisory and management duties throughout the financial year. The GMS will fully release the Board of Directors and the Board of Commissioners from their operational responsibilities for the financial year. In addition, the Company also uses the self-assessment method to assess the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners.

COMMISSIONER INDEPENDENCE

When carrying out supervisory duties, members of the Board of Commissioners carry out their functions and duties independently without interference from other parties.

COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Company's audit function is a task assigned to the Board of Commissioners, which in practice is conducted by the Audit Committee. Throughout 2022, the Audit Committee carried out its duties and obligations properly.

PIAGAM DEWAN KOMISARIS

Piagam Dewan Komisaris mengatur tugas, kewajiban, kode etik dan kebijakan Dewan Komisaris. Piagam ini menjelaskan kode etik dan jangkauan kegiatan Dewan Komisaris secara terperinci, sistematis dan mudah dipahami. Piagam ini disusun sesuai dengan Peraturan OJK no. 33/POJK.04/2014, Peraturan BEI dan Anggaran Dasar Perseroan.

PROSEDUR & DASAR PENETAPAN REMUNERASI

Remunerasi untuk Dewan Komisaris ditentukan pada Rapat Dewan Komisaris, sejalan dengan fungsi remunerasi yang dimiliki Dewan Komisaris berdasarkan ketentuan RUPS.

Indikator yang digunakan dalam penentuan jumlah remunerasi yang diberikan kepada anggota komisaris adalah sebagai berikut:

1. Indikator Kinerja Utama.
2. Performa Perseroan
3. Pertimbangan target dan strategi jangka panjang Perseroan

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS

Total gaji dan tunjangan yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp240.000.000

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Komisaris terdiri atas 2 anggota, yang dimana terdapat satu orang menjabat sebagai Komisaris Utama dan satu orang menjabat sebagai Komisaris Independen.

Susunan Dewan Komisaris pada tahun buku 2022 adalah sebagai berikut:

NAMA NAME	POSISI DI PERSEROAN POSITION IN COMPANY
Achmad Machlus Sadat	Komisaris Utama / President Commissioner
Wendy Isnandar	Komisaris Independen / Independent Commissioner

KOMITE AUDIT

AUDIT COMMITTEE

Sesuai dengan Surat Keputusan No.037/SK.KOM/HCD/IIA/IX/2022 tentang Pembentukan Komite Audit PT IDeA Indonesia Akademi tanggal 12 september 2022, Perseroan telah menunjuk ketua dan anggota Komite Audit, dengan masa tugas 5 tahun. Susunan anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Susunan anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

- Ketua : Wendy Isnandar
 Anggota 1 : Yuki Ariyawan, SE, CPA, CACP
 Anggota 2 : Lukman Prasetyo

CHARTER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners Charter regulates the duties, obligations, code of ethics and policies of the Board of Commissioners. This charter explains the code of ethics and the range of activities of the Board of Commissioners in detail, systematic and easy to understand. This charter was prepared in accordance with OJK Regulation no. 33/POJK.04/2014, IDX Regulations and the Company's Articles of Association.

PROCEDURES AND BASIS FOR DETERMINING REMUNERATION

Remuneration for the Board of Commissioners is determined at the meeting of the Board of Commissioners, in line with the remuneration function of the Board of Commissioners based on the provisions of the GMS.

The indicators used in determining the amount of remuneration given to members of the commissioners are as follows:

1. Key Performance Indicators.
2. Company performance
3. Consideration of the Company's long-term targets and strategies

REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The total salary and allowances paid to the Board of Commissioners for the period ending December 31, 2022 is Rp240.000.000

COMPOSITION OF COMMISSIONERS

The Commissioner consists of 2 members, of which one person serves as the President Commissioner and one person serves as the Independent Commissioner.

The composition of the Commissioners for the 2022 financial year is as follows:

In accordance with Decree No.037/SK.KOM/HCD/IIA/IX/2022 regarding the Establishment of the Audit Committee of PT IDeA Indonesia Akademi dated 12 september 2022, the Company has appointed a chairman and members of the Audit Committee, with a term of 5 years. The composition of the members of the Audit Committee is as follows:

Composition of the Audit Committee as follows:

- Head : Wendy Isnandar
 Member 1 : Yuki Ariyawan, SE, CPA, CACP
 Member 2 : Lukman Prasetyo

Wendy Isnandar

Ketua Komite Audit Head of Audit Committee

Profil Ketua Komite Audit dapat dilihat di Profil Dewan Komisaris.

The Head of Audit Committee's Profile can be seen in the Profile of The Board of Commissioners.



Lukman Prasetyo

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Merupakan Warga Negara Indonesia, memiliki latar belakang pendidikan Sarjana Akuntansi dari Universitas Gadjah Mada dan Pendidikan Profesi Akuntansi dari Universitas Indonesia.

An Indonesian citizen, has an educational background Bachelor of Accounting from Gadjah Mada University and Accounting Profession Education from the University of Indonesia.

The following is Lukman Pasetyo work experience:

Tahun 2006 – 2012 : Asisten Manajer di PricewaterhouseCoopers Jakarta.

Tahun 2012 – 2013 : Staf di Department of Education Ironside State School, Brisbane Queensland, Australia

Tahun 2014 : Project Accountant di Government Financial Management and Revenue Administration Project World Bank

Tahun 2014 – Sekarang : Accounting Manager di PT Batu Hitam Perkasa

Tahun 2021 – Sekarang : Anggota komite audit PT Idea Indonesia Akademi Tbk

Tahun 2022 – Sekarang : Anggota komite audit PT Hassana Boga Sejahtera Tbk



Yuki Ariyawan, SE, CPA, CACP

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Merupakan Warga Negara Indonesia, memiliki latar belakang pendidikan Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti.

An Indonesian citizen, has an educational background of Bachelor of Accounting from Trisakti University.

The following is Yuki Ariyawan's work experience:

Tahun 2006 – 2007 : Junior Auditor Associate di KAP Purwantono, Sarwoko & Sandjaja - Ernst & Young Indonesia

Tahun 2007 - 2008 : Semi Senior Auditor di KAP Osman Bing Satria & Rekan (Member Firm Deloitte)

Tahun 2008 - 2011 : Senior Auditor di KAP Hendrawinata Gani & Hidayat (Member Firm of Grant Thornton)

Tahun 2011 - 2011 : Bond Listing Officer di PT Bursa Efek Indonesia

Tahun 2011 - Sekarang : Direktur di KAP Gani Sigirow & Handayani (Member Firm of Grant Thornton)

Tahun 2022 – Sekarang : Anggota komite audit PT Idea Indonesia Akademi Tbk

Tahun 2022 – Sekarang : Anggota komite audit PT Hassana Boga Sejahtera Tbk

PIAGAM KOMITE AUDIT

Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit sebagaimana diatur dalam POJK No. 55 dengan ditetapkan Piagam Komite Audit oleh Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 12 September 2022.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE AUDIT

1. Memantau dan mengevaluasi perencanaan dan pelaksanaan audit serta tindak lanjut hasil audit untuk menilai kecukupan pengendalian intern dan proses pelaporan keuangan;
2. Memastikan kesesuaian standar audit yang berlaku dengan pelaksanaan tugas Audit Eksternal;
3. Memastikan keselarasan antara laporan keuangan dengan standar akuntansi yang berlaku.

PENDIDIKAN / PELATIHAN 2022

Anggota Komite Audit tidak mengikuti pendidikan/pelatihan sepanjang tahun 2022.

RAPAT KOMITE AUDIT

Sepanjang tahun 2022, komite audit telah mengadakan rapat sebanyak 2 (dua) kali.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

NOMINASI DAN REMUNERASI COMMITTEE

Perseroan telah memiliki Komite Remunerasi dan Nominasi dan telah memenuhi ketentuan POJK No. 34/POJK.04/2014 berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris yang tertuang dalam Piagam Komite Remunerasi dan Nominasi Perseroan tanggal 12 September 2022.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB NOMINASI DAN REMUNERASI

- a. Terkait Remunerasi
 - i. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 1. Struktur Remunerasi untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris
 2. Kebijakan Remunerasi untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris
 3. Nilai Remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris
 4. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja
- b. Dalam bidang Nominasi
 - i. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait:
 1. Komposisi dan proses nominasi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris
 2. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi
 3. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
 - ii. Membantu Dewan Komisaris melakukan

AUDIT COMMITTEE CHARTER

The Company already has an Audit Committee Charter as regulated in POJK No. 55 with the stipulation of the Audit Committee Charter by the Company's Board of Commissioners on September 12, 2022.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE AUDIT COMMITTEE

1. Monitor and evaluate the planning and implementation of audits as well as follow-up on audit results to assess the adequacy of internal control and financial reporting processes;
2. Ensure Compliance with applicable audit standards with the implementation of External Audit duties;
3. Ensure the alignment between the financial statements with the applicable accounting standards.

2022 EDUCATION / TRAINING

Members of the Audit Committee did not attend education/training throughout 2022.

MEETING OF AUDIT COMMITTEE

Throughout 2022, the audit committee has held 2 (two) meetings.

The Company has a Remuneration and Nomination Committee to comply with POJK No. 34/POJK.04/2014 based on the Decision of the Board of Commissioners contained in the Company's Remuneration and Nomination Committee Charter dated September 12, 2022.

NOMINATION AND REMUNERATION DUTIES AND RESPONSIBILITIES

- a. Regarding Remuneration
 - i. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 1. Remuneration Structure for members of the Board of Directors and Board of Commissioners
 2. Remuneration Policy for members of the Board of Directors and Board of Commissioners
 3. Remuneration Value for members of the Board of Directors and Board of Commissioners
 4. Assist the Board of Commissioners in conducting performance appraisals
- b. Regarding Nomination
 - i. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 1. The composition and nomination process for the positions of members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners
 2. Policies and criteria needed in the nomination process
 3. Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
 - ii. Assist the Board of Commissioners in

- evaluasi kinerja Direksi dan/atau Dewan Komisaris
- iii. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau Anggota Dewan Komisaris.
 - iv. Menelaah dan memberikan usulan calon yang memenuhi syarat untuk disampaikan ke RUPS

- evaluating the performance of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners
- iii. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding capacity building programs for members of the Board of Directors and/or Members of the Board of Commissioners.
 - iv. Review and provide proposals for candidates who meet the requirements to be submitted to the GMS

KOMPOSISI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Berdasarkan Surat Keputusan No. 038/SK.KOM/HCD/IIA/IX/2022 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi PT IDeA Indonesia Akademi tanggal 12 September 2022, Perseroan telah menunjuk Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan, dengan masa tugas selama 5 tahun.

Susunan anggota Komite Remunerasi dan Nominasi Perseroan adalah sebagai berikut:

NAMA NAME	POSISI DI PERSEROAN POSITION IN COMPANY
Achmad Machlus Sadat	Ketua / Chairman
Nuril Lailatul Fitria	Anggota / Member

COMPOSITION OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Based on Decree No. 038/SK.KOM/HCD/IIA/IX/2022 concerning the Nomination and Remuneration Committee of PT IDeA Indonesia Akademi dated September 12, 2022, the Company appointed the Company's Nomination and Remuneration Committee, with a term of office for 5 years.

The composition of the members of the Company's Remuneration and Nomination Committee is as follows:

Achmad Machlus Sadat

Ketua Komite nominasi dan Remunerasi
Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

Profil Ketua Komite nominasi dan Remunerasi dapat dilihat di Profil Dewan Komisaris.
The Head of Audit Committee's Profile can be seen in the Profile of The Board of Commissioners.



Nuril Lailatul Fitria

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of Nomination and Remuneration Committee

Nuril Lailatul Fitria merupakan warga Negara Indonesia, memiliki latar belakang pendidikan Sarjana Sastra dari Universitas Negeri Semarang tahun 2009.

Nuril Lailatul Fitria is an Indonesian citizen, has an educational background from Bachelor of Literature at the Semarang State University in 2009.

The following is Nuril Lailatul Fitria work experience:

Tahun 2011-2012 : Staf Finance di PT Endo Medica Nusantara
Tahun 2013-2014 : Staf Finance di PT Arum Nirwana Global

Tahun 2014-2017 : Staf Finance di PT Prambanan Kencana
Tahun 2019-Sekarang : Staf Finance di PT Asia Intrainvesta



RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Sampai dengan saat ini Komite Nominasi Dan Remunerasi belum pernah mengadakan rapat.

KEGIATAN NOMINASI DAN REMUNERASI

Dalam menjalankan fungsinya selama 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

Terkait Fungsi Nominasi

1. Merekomendasikan kepada Dewan Komisaris mengenai Komposisi jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris dan kebijakan evaluasi kinerja anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris menilai kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun.
3. Merekomendasikan kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan anggota Direksi dan Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat-syarat sebagai anggota Direksi dan Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.

TERKAIT DENGAN FUNGSI REMUNERASI

Merekomendasikan kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi dan kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris dapat berupa gaji, honorarium, insentif dan atau tunjangan lainnya.

PIAGAM KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Dengan berpanduan pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang disusun pada tanggal 10 Februari 2021, hukum Perseroan Terbatas, Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan terkait, Komite Nominasi dan Remunerasi memenuhi tugasnya dalam mendukung Dewan Komisaris melaksanakan tugasnya. Di dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi tercantum mekanisme kerja Komite Nominasi dan Remunerasi demi mencapai visi dan misi Perseroan.

MEETING OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

Until now the Nomination and Remuneration Committee has never held a meeting.

ACTIVITIES OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

In carrying out its functions during 2022, the Nomination and Remuneration Committee carried out the following duties and responsibilities:

Regarding the Nomination Function

1. Recommend to the Board of Commissioners regarding the composition of the positions of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners and the performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.
2. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared.
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding development programs for members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
4. Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders.

REGARDING REMUNERATION FUNCTION

Providing recommendations to the Board of Commissioners on remuneration structures, remuneration policies, and remuneration policies for the Directors and Board of Commissioners in the forms of salaries, honorarium, incentives, and/or other benefits

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE CHARTER

By referring to the Nomination and Remuneration Committee Charter drawn up on February 10 2021, Limited Liability Company law, the Company's Articles of Association and related regulations, the Nomination and Remuneration Committee fulfills its duties in supporting the Board of Commissioners in carrying out their duties. The Nomination and Remuneration Committee Charter contains the working mechanism of the Nomination and Remuneration Committee to achieve the Company's vision and mission.



SEKRETARIS PERSEROAN CORPORATE SECRETARY



Dody Arifianto Sekretaris Perseroan Corporate Secretary

Warga Negara Indonesia, saat ini berusia 38 tahun. Meraih gelar Sarjana (accounting) Di Universitas Krisnadwipayana pada tahun 2008 dan Pasca Sarjana (management) di Universitas Krisnadwipayana pada tahun 2015. Menjabat sebagai Corporate Secretary IDEA sejak tahun 2021.

Indonesian citizen, currently 38 years-of-age. Obtained Bachelor degree (accounting) at Krisnadwipayana University in 2008 and Postgraduate (management) degree at Krisnadwipayana University in 2015. Served as Corporate Secretary of IDEA since 2021.

Pengalaman kerja:

2020-Sekarang : Direktur ASIAVESTA STRATEGIC INVESTMENT
2020-Sekarang : Corporate Secretary PT IDEA Indonesia, Tbk
2020-2022 : Direktur PT IDEA Indonesia, Tbk
2017-2020 : Business Development Manager PT Asia Intrainvesta

2012-2017 : Finance Accounting Manager PT Asia Intrainvesta
2010-2012 : Finance Accounting Manager RS MASMITRA
2008-2012 : auditor & Tax KAP ABUBAKAR USMAN & REKAN

Selama tahun 2022 beliau mengikuti pendidikan sebagai berikut :

During 2022 he attended the following education:

PELATIHAN TRAINING	WAKTU DAN TEMPAT TIME AND PLACE	PENYELENGGARA ORGANIZER
Investasi Berkelanjutan dan Perdagangan Karbon: Peluang dan Tantangan"	20 Juni 2022 Meeting Zoom June 20, 2022 Zoom Meeting	Ikatan Sarjana Ekonomi Indonesia (ISEI)
Pendidikan Dasar I Standar Profesi Sekretaris Perusahaan	23 Juli 2022,30 Juli 2022, 6 Agustus 2022 Meeting Zoom July 23, 2022. July 30, 2022. August 6, 2022 Zoom Meeting	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)
Pendidikan Dasar II Standar Profesi Sekretaris Perusahaan	5 November 2022, 12 November 2022, 19 November 2022, 26 November 2022 Meeting Zoom November 5, 2022. November 12, 2022. November 19, 2022. November 26, 2022 Zoom Meeting	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERSEROAN

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
2. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atas setiap informasi yang dibutuhkan pemodal terkait Kondisi Perseroan atau Pasar Publik.
3. Memberikan saran kepada Direksi Perseroan atau Perseroan Publik untuk mematuhi ketentuan Undang-undang Nomor 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal dan Peraturan pelaksanaannya
4. Sebagai penghubung atau Contact Person antara Perseroan atau Perseroan Publik dengan OJK dan Masyarakat
5. Mengadakan RUPS
6. Mengadakan Rapat Direksi
7. Mengadakan Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi dan mencatat Agenda, Minute, kebijakan, keputusan dan data-data yang dihasilkan di dalam Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi
8. Mengawasi jalannya Aplikasi peraturan yang berlaku dengan tetap berpedoman pada prinsip GCG
9. Menangani dan mengkoordinir Permasalahan Legal Perseroan
10. Menata-usahakan serta menyimpan dokumen-dokumen Perseroan
11. Mengikuti perkembangan Peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal
12. Memberikan masukan kepada Direksi untuk mematuhi Undang-undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal
13. Memberikan Pelayanan kepada masyarakat atau Stakeholder atas informasi yang dibutuhkan pemodal yang berkaitan dengan kondisi Perseroan, seperti:
 - a. Laporan Keuangan Tahunan (Telah diaudit);
 - b. Laporan Kinerja Perseroan Tahunan (Annual Report);
 - c. Informasi Fakta Material;
 - d. Produk atau penemuan yang berarti (penghargaan, proyek unggulan, penemuan metode khusus, dll).
14. Sebagai penghubung (liaison officer) antara Perseroan dengan lembaga terkait dan masyarakat (luar dan lingkungan)

DUTIES AND RESPONSIBILITES OF CORPORATE SECRETARY

1. Keep abreast of Capital Market developments, especially the regulations applicable in the Capital Market sector
2. Provide services to the public for any information needed by investors regarding the condition of the Company or the Public Market
3. Provide advice to the Board of Directors of the Company or Public Company to comply with the provisions of Law Number 8 of 1995 concerning the Capital Market and its implementing regulations
4. As a liaison or Contact Person between the Company or Public Company and OJK and the Community
5. Hold GMS.
6. Hold Board of Directors Meeting
7. Hold Joint Meetings of Commissioners and Directors and record the Agenda, Minutes, policies, decisions and data generated at Joint Meetings of Commissioners and Directors
8. Supervise the application of applicable regulations while still guided by GCG principles
9. Handling and coordinating the Company's Legal Issues
10. Administer and store Company documents
11. Keep abreast of the development of regulations in force in the field of Capital Markets
12. Provide input to the Board of Directors to comply with Law no. 8 of 1995 concerning Capital Markets
13. Provide services to the public or stakeholders for information needed by investors relating to the condition of the Company, such as:
 - a. Annual Financial Report (Audited);
 - b. Annual Report;
 - c. Information on Material Facts;
 - d. Significant products or inventions (awards, flagship projects, special method discoveries, etc.).
14. As a liaison officer between the Company and related institutions and the community (external and community).

UNIT AUDIT INTERNAL

INTERNAL AUDIT UNIT

Berdasarkan Surat Keputusan Internal Audit Perseroan No.089/SK-DIR/IIA/XII/2022 tanggal 20 Desember 2022, Perseroan telah menunjuk Cholidya Rahma Nikmawati selaku Kepala Unit Audit Internal.

Berikut adalah riwayat hidup Kepala Unit Audit Internal:

Based on the Company's Internal Audit Decree No.089/SK-DIR/IIA/XII/2022 dated December 20, 2022, the Company appointed Cholidya Rahma Nikmawati as the Head of the Internal Audit Unit.

The following is the curriculum vitae of the Head of the Internal Audit Unit:



Cholidya Rahma Nikmawati

Kepala Audit Internal
Head of Internal Audit Unit

Warga Negara Indonesia, memiliki latar belakang pendidikan Sarjana Akuntansi dari Universitas Gunadarma tahun 2021.

Indonesian citizen, has an educational background Bachelor of Accounting from Gunadarma University in 2021.

2018 - 2021 : Staf Asisten di Lembaga Pengembangan Universitas Gunadarma
2020-2020 : Tax Volunteer di Direktorat Jenderal Pajak Cibinong

2022-2022 : Credit Analis di BFI Finance
2022 – Sekarang : Kepala Unit Internal Audit PT Idea Indonesia Akademi Tbk

PIAGAM KOMITE AUDIT INTERNAL

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT. IDeA Indonesia Akademi No.034/SK-DIR/HCD/IIA/VIII/2022 tanggal 22 Juni 2022 tentang Penetapan Piagam Unit Audit Internal, Perseroan telah membuat Piagam Unit Audit Internal yang ditetapkan oleh Direksi dan atas persetujuan Dewan Komisaris.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB AUDIT INTERNAL

1. Menyusun dan menjalankan rencana Audit Internal tahunan;
2. Memeriksa dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Memeriksa dan menilai efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris;
6. Memeriksa, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

INTERNAL AUDIT CHARTER

Based on the Decree of the Board of Directors of PT. IDeA Indonesia Academy No.034/SK-DIR/HCD/IIA/VIII/2022 dated June 22, 2022 regarding the Stipulation of the Internal Audit Unit Charter, the Company drew up the Internal Audit Unit Charter determined by the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE INTERNAL AUDIT

1. Develop and carry out the annual Internal Audit plan;
2. Examine and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with Company policies;
3. Examine and assess efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
4. Provide suggestions for improvements and objective information about the activities audited at all levels of management;
5. Make an audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners;
6. Examine, analyze and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested;
7. Cooperate with the Audit Committee;
8. Develop a program to evaluate the quality of the internal audit activities it performs; and
9. Conducting special inspection if needed.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Sistem Pengendalian Internal memastikan pertumbuhan bisnis Perusahaan dapat berjalan secara berkesinambungan. Audit Internal juga selalu mendukung penguatan pengendalian internal di seluruh area operasional dan keuangan Perusahaan. Sebagai bentuk kontribusi dalam mewujudkan praktik tata kelola Perusahaan yang baik, Audit Internal memastikan terpenuhinya syarat-syarat yang diatur dalam peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Dalam menyusun rencana audit, Sistem Pengendalian Internal memastikan analisa menyeluruh perihal ketentuan yang mewajibkan suatu aktivitas untuk diaudit. Selain itu, Audit Internal juga menjadikan kepatuhan terhadap regulasi sebagai salah satu fokus audit dalam setiap penugasan.

MANAJEMEN RISIKO

RISK MANAGEMENT

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan yang dimiliki Grup adalah risiko pasar (termasuk risiko suku bunga dan risiko mata uang asing), risiko kredit dan risiko likuiditas. Kegiatan operasional Grup dijalankan secara berhati-hati dengan mengelola risiko-risiko tersebut agar tidak menimbulkan potensi kerugian bagi Grup. Manajemen menelaah dan menyetujui kebijakan risiko yang mencakup toleransi risiko dalam strategi mengelola risiko-risiko yang dirangkum di bawah ini:

RISIKO SUKU BUNGA

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan utang bank dan utang pembiayaan. Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Grup mengelola beban bunga melalui kombinasi utang dengan suku bunga tetap dan suku bunga variabel, dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar. Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditur untuk mendapatkan suku bunga yang menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk melakukan perikatan utang.

RISIKO MATA UANG ASING

Risiko nilai tukar adalah risiko usaha dalam nilai instrumen keuangan akibat berfluktuasinya perubahan nilai tukar Grup dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar mempergunakan mata uang Rupiah dalam hal transaksi penjualan, pembelian bahan baku dan beban usaha. Transaksi usaha dalam mata uang asing hanya dilakukan untuk hal-hal khusus, dan jika hal tersebut terjadi manajemen akan melakukan review berkala atas eksposur mata uang asing tersebut.

RISIKO KREDIT

Risiko kredit timbul dari kemungkinan ketidakmampuan pelanggan untuk memenuhi kewajibannya sesuai dengan syarat normal transaksi pada saat jatuh tempo pembayaran.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Internal Control System ensures that the Company's business growth can run sustainably. Internal Audit also always supports the strengthening of internal control in all operational and financial areas of the Company. As a form of contribution in realizing good corporate governance practices, Internal Audit ensures the fulfillment of the requirements stipulated in the applicable laws and regulations.

In preparing an audit plan, the Internal Control System ensures a thorough analysis of the conditions that require an activity to be audited. In addition, Internal Audit also makes compliance with regulations one of the audit focuses in every assignment.

The primary risks that arise from the Group's financial instruments are market risk (including interest rate risk and foreign currency risk), credit risk and liquidity risk. The Group's operations are conducted with prudence by managing these risks so as not to cause potential losses to the Group. The management reviews and approves risk policies that include risk tolerance in their strategies to manage the risks outlined below:

INTEREST RATE RISK

Interest rate risk is defined as the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will be affected by changes in market interest rates. The Group's exposure to interest rate risk is mainly related to bank loans and financing loans. To minimize interest rate risk, the Group manages interest expense through a combination of fixed-rate and variable-rate debt, by evaluating market interest rate trends. Management also reviews various interest rates offered by creditors to obtain favorable interest rates before making a decision to enter into debt agreements.

EXCHANGE RATE RISK

Exchange rate risk refers to the business risk in the value of financial instruments due to fluctuations in exchange rate changes. The Group in conducting its business activities mostly uses Rupiah currency in terms of sales transactions, purchase of raw materials and operating expenses. Business transactions in foreign currencies are only carried out for special cases, and when this occurs the management will conduct a periodic review of the foreign currency exposure.

CREDIT RISK

Credit risk may arise from the inability of customers to fulfill their obligations in accordance with the normal terms of the transaction when payment is due.

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha dan lain-lain. Manajemen menempatkan kas dan deposito berjangka hanya pada bank dan lembaga keuangan yang bereputasi baik dan terpercaya. Untuk meminimalisasi risiko kredit atas piutang usaha yang berasal dari pendapatan program siswa, manajemen mengenakan denda atas keterlambatan pembayaran. Untuk penyewaan gedung serba guna, pelanggan diminta membayar uang sewa di muka dan memberikan uang jaminan.

Berdasarkan evaluasi tersebut pihak manajemen akan menentukan perkiraan jumlah yang tidak dapat ditagih atas piutang tersebut serta menentukan pembentukan akun cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha tersebut.

RISIKO LIKUIDITAS

Risiko likuiditas adalah risiko kerugian yang timbul karena Grup tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi liabilitasnya. Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terus menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

PERKARA PENTING

LITIGATION

Pada tahun 2022, tidak ada perkara atau gugatan perdata maupun pidana yang melibatkan Perseroan, Direksi maupun Dewan Komisaris Perseroan yang secara material dapat mempengaruhi kondisi keuangan Perseroan.

SANKSI ADMINISTRATIF

ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sepanjang tahun 2022, tidak ada sanksi administratif yang diberikan Otoritas Jasa Keuangan kepada Perseroan.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Perseroan menerapkan Whistleblowing System (WBS), sistem ini dapat digunakan untuk mengadakan dugaan pelanggaran yang terjadi di dalam Perseroan. Sistem ini dibentuk guna mengurangi risiko praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) dan bertujuan demi menciptakan lingkungan kerja yang bersih dan berintegritas serta menjunjung tinggi etika baik dalam bekerja. Perseroan menjamin kerahasiaan identitas pelapor dan memberikan perlindungan kepada pelapor.

Credit risk arises from cash and cash equivalents, time deposits, trade receivables and others. The management places cash and time deposits only at reputable and reliable banks and financial institutions. To minimize credit risk on trade receivables from student program income, the management applies penalties for late payments. For the rental of multipurpose buildings, the customers are requested to pay the rent in advance and to provide a security deposit.

Based on the evaluation, the management will determine the estimated uncollectible amount of these receivables and determine the establishment of an allowance for impairment losses on these trade receivables.

LIQUIDITY RISK

Liquidity risk refers to the risk of loss that may arise due to the Group not having sufficient cash flow to meet its liabilities. In managing liquidity risk, management monitors and maintains the amount of cash and cash equivalents considered adequate to finance the Group's operations and to overcome the impact of cash flow fluctuations. Management also periodically evaluates cash flow projections and actual cash flows, including debt maturity schedules, and continuously reviews financial markets to obtain optimal funding sources

In 2022, there were no civil or criminal cases or lawsuits involving the Company, the Board of Directors or the Board of Commissioners of the Company which could materially affect the Company's financial condition.

Throughout 2022, there were no administrative sanctions given by the Financial Services Authority to the Company.

The Company implements a Whistleblowing System (WBS) which can be used to report alleged violations that have occurred within the Company. This system was formed to reduce the risk of Corruption, Collusion and Nepotism (KKN) practices and aims to create a clean and integrity work environment and uphold good ethics at work. The Company guarantees the confidentiality of the reporter's identity and provides protection to the reporter.



1. Sarana

Pelaporan dugaan pelanggaran dapat dilakukan via situs web Perseroan yang kemudian akan ditujukan kepada Komite Etik yang selaku pengelola administrasi WBS. Setelah pelaporan, Komite Etik akan kemudian melakukan screening terhadap pengaduan yang diterima dan menentukan apabila pengaduan memiliki indikasi dan kriteria pelanggaran.

- Jika YA, maka pengaduan tersebut akan ditindaklanjuti
- Jika TIDAK, maka proses pengaduan pelanggaran tersebut dinyatakan selesai.

Pengaduan yang ditindaklanjuti adalah pengaduan yang mengandung pelanggaran yang memiliki dampak signifikan terhadap Perseroan. Pengaduan yang diproses adalah kasus dengan bukti dalam kurun waktu 1 (satu) tahun sebelum pengaduan dilaporkan.

2. Jenis Pengaduan Pelanggaran

- a. Pengaduan pelanggaran dapat dilaporkan dalam bentuk tertulis lengkap dengan identitas (Nama, NPP, Jabatan, Unit Kerja) dan disertai dengan bukti pendukung.
- b. Pengaduan melalui media surat elektronik harus disertai dengan identitas lengkap dalam format file .pdf atau .jpeg.

3. Jenis Pelanggaran

Pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui WBS adalah sebagai berikut:

- a. Benturan kepentingan;
- b. Korupsi;
- c. Kecurangan;
- d. Penggelapan;
- e. Gratifikasi;
- f. Suap;
- g. Pelanggaran terkait pengadaan barang dan jasa.

1. Channel

Reports of alleged violations can be made via the Company's website which will then be addressed to the Ethics Committee as the administrative manager of the WBS. After reporting, the Ethics Committee will then screen the reports received and determine if the reports have indications and criteria for violations.

- If YES, then the report will be followed up
- If NO, then the violation report process is declared complete

Reports that are followed up are reports containing violations that have a significant impact on the Company. Reports processed are cases with evidence within 1 (one) year before the reports were reported.

2. Types of Violation Report

- a. Violation reports can be reported in written form complete with identity (Name, NPP, Position, Work Unit) and accompanied by supporting evidence.
- b. Reports via electronic mail media must be accompanied by a complete identity in .pdf or .jpeg file format.

3. Type of Violation

Violations that can be reported through the WBS are as follows:

- a. Conflict of interest;
- b. Corruption;
- c. Fraud;
- d. Embezzlement;
- e. Gratification;
- f. Bribes;
- g. Violations related to the procurement of goods and services.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

ANTI CORRUPTION

Korupsi merupakan kejahatan luar biasa yang dapat merugikan negara maupun bisnis. Oleh karena itu, Perseroan ikut antusias dalam mendukung pemerintah dalam rangka pemberantasan korupsi di berbagai tingkat. Kebijakan anti korupsi Perseroan didasari dengan Undang-Undang No. 20 Tahun 2001 mengenai Perubahan atas Undang-Undang

Corruption is an extraordinary crime that can harm both the state and business. Therefore, the Company is enthusiastic in supporting the government in the context of eradicating corruption at various levels. The Company's anti-corruption policy is based on Law no. 20 of 2001 concerning Amendments to Law no. 31 of 1999 concerning



No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi. Sesuai dengan sikap anti korupsi Perseroan, Perseroan telah menyusun kebijakan terkait anti suap. Suap adalah segala bentuk uang, komisi, pinjaman, hadiah, kenikmatan, fasilitas dan apapun yang memiliki manfaat ekonomi, yang diberikan atau diminta, sebagai kompensasi secara langsung maupun tidak langsung, dengan tujuan untuk mendapatkan perlakuan istimewa atau sikap yang memihak. Setiap bentuk pelanggaran atas larangan suap tersebut akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Sebagai bentuk komitmen Perseroan terhadap anti korupsi, Perseroan telah mencantumkan larangan korupsi dalam Kode Etik Perseroan yang mengatur tentang larangan menerima dan/atau memberi hadiah atau sumbangan. Oleh sebab itu, manajemen dan karyawan Perseroan dilarang secara hukum dan etika bisnis untuk menerima dan memberi hadiah, sumbangan dalam bentuk uang, barang, rabat (diskon), komisi, pinjaman tanpa bunga, tiket perjalanan, fasilitas penginapan, perjalanan wisata, pengobatan cuma-cuma dan fasilitas lainnya (gratifikasi) yang diterima baik di dalam maupun luar negeri dan dilakukan dengan menggunakan sarana elektronik atau tanpa sarana elektronik sesuai dengan Undang-undang No. 20 Tahun 2001 Pasal 12 B ayat (1).

the Eradication of Corruption Crimes. In accordance with the Company's anti-corruption stance, the Company has developed policies related to anti-bribery. Bribes are all forms of money, commissions, loans, gifts, favors, facilities and anything that has economic benefits, given or asked for, as compensation directly or indirectly, with the aim of obtaining preferential treatment or a partial attitude. Any form of violation of the prohibition of bribery will be subject to sanctions in accordance with applicable regulations.

As a form of the Company's commitment to anti-corruption, the Company has included a prohibition on corruption in the Company's Code of Conduct which regulates the prohibition of receiving and/or giving gifts or donations. Therefore, the management and employees of the Company are legally and ethically prohibited from accepting and giving gifts, donations in the form of money, goods, rebates (discounts), commissions, interest-free loans, travel tickets, lodging facilities, tours, free medical treatment, fees and other facilities (gratification) received both at home and abroad and carried out using electronic means or without electronic means in accordance with Law No. 20 of 2001 Article 12 B paragraph (1).

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH PEGAWAI DAN DIREKSI

SHARES OWNERSHIP PROGRAM

Pada tahun 2022, belum terdapat kajian terkait program kepemilikan saham oleh pegawai dan Direksi.

In 2022, there were no discussions related to share ownership programs by employees and Directors.

KODE ETIK PERSEROAN

CODE OF CONDUCTS

Implementasi GCG merupakan sebuah upaya penting untuk meningkatkan nilai dan pertumbuhan bisnis jangka panjang Perseroan, hal ini juga secara berkesinambungan merupakan hal yang baik bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan. Maka dari itu, Perseroan berkomitmen untuk secara konsisten mengimplementasikan GCG. Hal ini diraih dengan melakukan pengkajian dan penyempurnaan pedoman etika kerja dan etika bisnis Perseroan.

GCG implementation is an important effort to increase the value and growth of the Company's long-term business, this is also a good thing for shareholders and stakeholders on an ongoing basis. Therefore, the Company is committed to consistently implementing GCG. This was achieved by reviewing and perfecting the Company's work ethics and business ethics guidelines.

TANGGUNG JAWAB PEMIMPIN PERSEROAN

Berdasarkan Etika Bisnis Perseroan, tanggung jawab pemimpin perseroan perihal kode etik meliputi:

1. Membangun dan mempertahankan budaya kepatuhan terhadap kode etik bisnis perseroan melalui:
 - a. Memimpin penegakan kepatuhan dan melakukan pengawasan secara rutin;
 - b. Menjadi teladan dalam bersikap dan dalam bertindak, sesuai dengan peraturan.
2. Memastikan bahwa setiap pegawai menyadari bahwa kepatuhan terhadap kode etika sama pentingnya dengan pencapaian target kinerja;
3. Melakukan pengawasan langsung untuk mengurangi risiko terjadinya pelanggaran etika;
4. Melibatkan masalah kode etik ketika melakukan evaluasi dan memberikan penghargaan kepada pegawai;
5. Mencegah terjadinya pelanggaran kode etik melalui upaya sebagai berikut:
 - a. Memastikan bahwa risiko pelanggaran dapat diidentifikasi secara dini dan sistematis;
 - b. Melakukan identifikasi pelanggaran dan melaporkannya sesuai dengan prosedur yang ditetapkan;
 - c. sosialisasi mengenai penerapan kode etika;
6. Membuat sistem pengaduan pelanggaran kode etik yang sesuai demi melindungi kerahasiaan pelapor
7. Menindaklanjuti laporan pelanggaran sesuai dengan ketentuan yang telah diatur.

TANGGUNG JAWAB PEGAWAI PERSEROAN

Tanggung jawab pegawai terhadap kode etik meliputi:

1. Mempelajari secara serius kode etik yang berlaku. Setiap pegawai Perseroan harus memahami standar etika Perseroan;
2. Mematuhi dan menghayati kode etik, nilai-nilai dan budaya Perseroan;
3. Melaporkan kepada pihak berwenang mengenai kemungkinan pelanggaran kode etik;
4. Memahami prosedur pengaduan pelanggaran kode etik;
5. Melaporkan pelanggaran kode etik yang terjadi;
6. Bersedia untuk bekerjasama untuk menginvestigasi kemungkinan pelanggaran kode etik.

RESPONSIBILITIES OF THE COMPANY'S LEADERS

Based on the Company's Business Ethics, the responsibilities of company management regarding the code of ethics include:

1. Build and maintain a culture of compliance with the company's code of business ethics through:
 - a. Lead compliance enforcement and carry out regular supervision;
 - b. Be the role model in behaving and acting according to the rules.
2. Ensure that every employee realizes that compliance with the code of ethics is as important as achieving performance targets;
3. Carry out direct supervision to reduce the risk of ethical violations;
4. Involve ethical issues when evaluating and giving awards to employees;
5. Prevent violations of the code of ethics through the following efforts:
 - a. Ensure that the risk of violations can be identified early and systematically;
 - b. Identify violations and report them in accordance with established procedures;
 - c. Disseminate the application of the code of ethics;
6. Create a reporting system for violations of the appropriate code of ethics in order to protect the confidentiality of the reporter
7. Follow up on reports of violations in accordance with the provisions that have been regulated.

RESPONSIBILITIES OF THE COMPANY'S EMPLOYEES

Employee responsibilities towards the code of ethics include:

1. Study seriously the applicable code of ethics. Every employee of the Company must understand the ethical standards of the Company;
2. Comply with and live the code of ethics, values and culture of the Company;
3. Report to the authorities regarding possible violations of the code of ethics;
4. Understand the procedures for complaints of violations of the code of ethics;
5. Report violations of the code of ethics that occur;
6. Willing to cooperate to investigate possible violations of the code of ethics.



PRINSIP DAN REKOMENDASI TATA KELOLA

GOOD CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPALS & RECOMENDATION

HUBUNGAN PERSEROAN DENGAN PEMEGANG SAHAM DALAM MENJAMIN HAK-HAK PEMEGANG SAHAM

THE RELATIONSHIPS BETWEEN THE COMPANY WITH SHAREHOLDERS IN ENSURING THE RIGHTS OF SHAREHOLDERS

Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
 Increased The Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Implementation

Kepatuhan/Compliance	Rekomendasi/Recommendation
COMPLY	Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Company had methods or technical procedures for poll (voting), either open or closed that promoted the independence and the interests of shareholders.
COMPLY	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of The Company should be present at the AGMS.
COMPLY	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Minutes of meeting of the SGM were available in the website of the The Company for at least one (1) year.

Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perseroan dengan Pemegang Saham atau Investor
 Improved The Quality of Company Communications with Shareholders or Investors

Kepatuhan/Compliance	Rekomendasi/Recommendation
COMPLY	Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. The Company had methods or a policy of communication with shareholders or investors.
COMPLY	Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. The Company revealed its communication policy with shareholders or investors in website.

FUNGSI DAN PERAN DEWAN KOMISARIS

THE FUNCTIONS AND ROLES OF THE BOC

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris
 Strengthened The Membership and Compositions of The Board of Commissioners

Kepatuhan/Compliance	Rekomendasi/Recommendation
COMPLY	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. Determined the number of members of the Board of Commissioners considered the condition of The Company.
COMPLY	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determined the composition of the Board of Commissioners with the consideration to the diversity of skills, knowledge and experience required.

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris
 Improved The Quality of Duties and Responsibilities of The Board of Commissioners

Kepatuhan/Compliance	Rekomendasi/Recommendation
COMPLY	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. BOC policy assessment (self-assessment) to assess the performance of the Board of Commissioners.
COMPLY	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. Policy assessment (self-assessment) to assess the performance of the Board of Commissioners, disclosed through the Annual Report of The Company.
COMPLY	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. BOC had a policy related to the resignation of members of the Board of Commissioners when involved in financial crimes.

FUNGSI DAN PERAN DIREKSI FUNCTIONS AND ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi
Strengthened Membership and Composition of The Board of Directors

Kepatuhan/Compliance	Rekomendasi/Recommendation
COMPLY	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Determined the number of Board of Directors members considering the condition of the Company and effectiveness in decision making.
COMPLY	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determined the composition of the Board of Directors members regarding the diversity of skills, knowledge and experience required.
COMPLY	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors were in charge in accounting or financial expertise and/or knowledge in the field of accounting.

MENINGKATKAN KUALITAS PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI IMPROVED THE QUALITY OF DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF DIRECTORS

Kepatuhan/Compliance	Rekomendasi/Recommendation
COMPLY	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi. The Company had a communication policy with shareholders or investors.
COMPLY	Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perseroan. Policy assessment (self-assessment) to assess the performance of the Board of Directors expressed through the annual report of the Company.
COMPLY	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Directors had policies related to the resignation of the Board of Directors members if they were involved in financial crimes.

PARTISIPASI PEMANGKU KEPENTINGAN PARTICIPATION OF STAKEHOLDERS

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perseroan Melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan
Increased Aspects of Corporate Governance Through Stakeholder Participation

Kepatuhan/Compliance	Rekomendasi/Recommendation
COMPLY	Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. The Company had a policy to prevent insider trading.
COMPLY	Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. The Company had a policy of anti-corruption and anti-fraud.
COMPLY	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company had a policy of selection and upgrades supplier or vendor.
COMPLY	Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Company had a policy on the fulfillment of the rights of creditors.
COMPLY	Perseroan memiliki kebijakan sistem whistleblowing. The Company had a policy of whistleblowing systems.
COMPLY	Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company had a policy of long-term incentives for directors and employees.

KETERBUKAAN INFORMASI INFORMATION DISCLOSURE

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi
Improved The Implementation of Information Disclosure

Kepatuhan/Compliance	Rekomendasi/Recommendation
COMPLY	Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. The Company utilized the use of information technology more widely besides Website as a media openness of The Company.
COMPLY	Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui pemegang saham utama dan pengendali. Annual Report which disclosed the ultimate beneficiary owners in the ownership of Company shares at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial owner in the Company's ownership through the main shareholder and controller



06

**TANGGUNG
JAWAB SOSIAL
PERSEROAN**

CORPORATE SOCIAL
RESPONSIBILITY



PT Idea Indonesia Akademi Tbk | 2022 Laporan Tahunan | Annual Report

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERSEROAN

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Corporate Social Responsibility (CSR) merupakan sebuah kewajiban Perseroan diluar kewajibannya untuk mengembangkan usahanya. Perseroan tidak hanya memandang CSR sebagai sebuah kewajiban, melainkan juga sebagai medium untuk memberikan manfaat dan dampak positif bagi masyarakat. Perseroan meyakini melalui CSR, Perseroan tidak hanya diuntungkan dalam aspek pertumbuhan dan keberlangsungan bisnis, melainkan juga CSR secara langsung memberikan nilai tambah bagi seluruh kegiatan usaha Perseroan. Maka dari itu, Perseroan meyakini dengan melakukan langkah-langkah pendekatan seimbang antara kinerja ekonomi, kinerja lingkungan, dan kinerja sosial dapat mendukung Perseroan dalam mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan.

Corporate Social Responsibility (CSR) is an obligation of the Company beyond its obligation to develop its business. The company does not only view CSR as an obligation, but also as a medium to provide benefits and have a positive impact on society. The Company believes that through CSR, the Company will not only benefit from the aspect of business growth and continuity, but also that CSR will directly provide added value to all of the Company's business activities. Therefore, the Company believes that taking a balanced approach between economic performance, environmental performance and social performance can support the Company in achieving sustainable growth.

DASAR KEBIJAKAN PENERAPAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERSEROAN

BASIS FOR THE POLICY OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY IMPLEMENTATION

Demi pelaksanaan CSR yang tepat sasaran, Perseroan perlu merujuk kepada peraturan-peraturan pemerintah dalam perencanaan dan pelaksanaannya. Berikut merupakan peraturan-peraturan yang dijadikan pedoman oleh Perseroan dalam melaksanakan kewajiban Tanggung Jawab Sosial: Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas, Peraturan Pemerintah Nomor 47 tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan Terbatas, dan Undang-Undang No. 32 tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup. Diharapkan dengan mengacu kepada peraturan-peraturan tersebut, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan CSR yang akurat dan tepat guna.

For the sake of implementing CSR that is right on target, the Company needs to refer to government regulations in its planning and implementation. The following are the regulations that are used as guidelines by the Company in carrying out its Social Responsibility obligations: Law no. 40 of 2007 concerning Limited Companies, Government Regulation Number 47 of 2012 concerning Social and Environmental Responsibility of Limited Companies, and Law no. 32 of 2009 concerning Environmental Protection and Management. It is hoped that by referring to these regulations, the Company can carry out CSR activities that are accurate and effective.

TANGGUNG JAWAB BARANG DAN JASA

GOODS AND SERVICES RESPONSIBILITIES

Kepuasan konsumen merupakan faktor kunci untuk menjamin kelangsungan usaha dan pertumbuhan usaha Perseroan. Mengingat ini, Perseroan berupaya semaksimal mungkin untuk menjaga kepuasan pelanggan dengan meningkatkan mutu pelayanan. Untuk menapai hal ini, Perseroan menerapkan tanggung jawab barang dan jasa melalui proses P-D-C-A. Yaitu plan, do, check, dan action. Proses ini dilaksanakan di seluruh lokasi kerja Perseroan, di kantor pusat dan di kantor proyek. Di kantor pusat, proses ini dilaksanakan oleh personal Unit Audit Internal Perseroan yang kemudian melaporkannya kepada Direksi dan Komite Audit Perseroan. Kemudian, apabila dinilai perlu, Komite Audit Perseroan melakukan peninjauan di lapangan untuk memastikan kebijakan mutu Perseroan telah dijalankan dengan baik dan benar.

Consumer satisfaction is a key factor to ensure business continuity and business growth of the Company. Given this, the Company makes every effort to maintain customer satisfaction by improving service quality. To achieve this, the Company applies responsibility for goods and services through the P-D-C-A process. Which is plan, do, check, and action. This process is carried out in all of the Company's work locations, at the head office and at the project office. At the head office, this process is carried out by the Company's Internal Audit Unit personnel who then report it to the Board of Directors and the Company's Audit Committee. Then, if deemed necessary, the Company's Audit Committee conducts field visits to ensure that the Company's quality policy has been implemented properly and correctly.

Berdasarkan tahapan P-D-C-A tersebut, selanjutnya setiap 6 bulan sekali dilakukan rapat tinjauan manajemen. Rapat tidak hanya dihadiri oleh para Manajer Perseroan tetapi juga dihadiri oleh Direksi Perseroan selaku top management Perseroan. Di dalam rapat ditinjau hal-hal penting dan mendesak serta diambil keputusan dalam rangka menjamin tercapainya mutu barang dan jasa Perseroan. Dengan adanya lapisan-lapisan pengawasan

Based on the P-D-C-A process, a management review meeting is held every 6 months. The meeting was not only attended by the Company's Managers but also attended by the Company's Directors as the Company's top management. In the meeting, important and urgent matters are reviewed and decisions are made in order to ensure the achievement of the quality of the Company's goods and services. With layers of supervision that are

yang turut dikuatkan, diharapkan Perseroan dapat terus bertumbuh dan melakukan inovasi, serta meningkatkan pelayanan kepada pelanggan untuk senantiasa menghasilkan layanan yang bermutu.

also strengthened, it is expected that the Company can continue to grow and innovate, as well as improve services to customers to always produce quality services.

TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN HIDUP ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITIES

Tanggung jawab kepada lingkungan hidup merupakan bagian dari program Tanggung Jawab Sosial Perseroan. Dalam hal ini, Perseroan mengambil langkah-langkah strategis untuk mengurangi kerusakan lingkungan dari aktivitas yang dapat menyebabkan dampak buruk kepada lingkungan dalam seluruh kegiatan usahanya. Perseroan melakukan kegiatan identifikasi, evaluasi, dan pengendalian dalam seluruh kegiatan usaha Perseroan untuk mencegah pencemaran dan kerusakan lingkungan. Perseroan percaya bahwa lingkungan hidup merupakan faktor penting bagi keberlangsungan bisnis Perseroan dan kepedulian terhadap lingkungan akan memberikan manfaat kepada masyarakat dan memberikan nilai tambah kepada kegiatan usaha Perseroan.

Responsibility to the environment is part of the Corporate Social Responsibility program. In this case, the Company takes strategic steps to reduce environmental damage from activities that can cause adverse impacts on the environment in all of its business activities. The Company takes identification, evaluation and control measures in all of the Company's business activities to prevent environmental pollution and damage. The Company believes that the environment is an important factor for the sustainability of the Company's business and concern for the environment will provide benefits to society and provide added value to the Company's business activities.

TANGGUNG JAWAB KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA EMPLOYMENT, HEALTH, AND WORK SAFETY RESPONSIBILITIES

Perseroan mewujudkan komitmen atas keselamatan dan kesehatan kerja dengan memperbaharui kebijakan Sistem Ketenagakerjaan. Demi keamanan dan kesehatan karyawan, Perseroan memperketat segala protokol di lingkungan kerja. Selain itu, Perseroan juga meluaskan kesadaran terhadap penerapan SMK3. Sosialisasi ini dilakukan agar setiap individu Perseroan dapat:

The Company realizes its commitment to occupational safety and health by updating the Employment System policy. For the safety and health of employees, the Company has tightened all protocols in the work environment. In addition, the Company also expands awareness of the implementation of SMK3. This socialization is carried out so that each individual Company can:

1. Mematuhi semua peraturan mengenai SMK3 dan Kelestarian Lingkungan yang berlaku.
2. Mengimplementasikan seluruh prosedur SMK3 dan Kelestarian Lingkungan di unit kerja masing-masing.
3. Menjaga kebersihan dan keharmonisan unit kerja masing-masing.
4. Melaksanakan prosedur kerja yang aman bagi lingkungan dalam pengolahan dan pembuangan limbah.
5. Melaksanakan pemeriksaan kesehatan dan mengikuti pelatihan keselamatan, kesehatan dan kelestarian lingkungan apabila diperlukan oleh Perseroan.

1. Comply with all applicable regulations regarding SMK3 and Environmental Sustainability.
2. Implement all SMK3 and Environmental Sustainability procedures in their respective work units.
3. Maintain the cleanliness and harmony of each work unit.
4. Carry out work procedures that are safe for the environment in processing and disposing of waste.
5. Carry out health checks and attend safety, health and environmental sustainability training if required by the Company.

Perseroan juga memperhatikan kesetaraan gender dalam pemberian kesempatan kerja. Kesempatan yang sama juga diberikan dalam hal peningkatan kompetensi dan jenjang karir sesuai dengan kemampuan dan kualifikasi pendidikan, kompetensi, dan pengalaman yang dimiliki. Kesempatan tersebut bertujuan untuk meningkatkan kompetensi karyawan. Remunerasi untuk karyawan juga diberikan sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia.

The company also pays attention to gender equality in providing employment opportunities. Equal opportunities are also provided in terms of competency improvement and career paths in accordance with the abilities and educational qualifications, competencies and experience possessed. The opportunity aims to improve employee competence. Remuneration for employees is also provided in accordance with applicable regulations in Indonesia.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL KEMASYARAKATAN COMMUNITY SOCIAL RESPONSIBILITY

Mengingat usaha Perseroan yang terikat dengan masyarakat, Perseroan senantiasa mengupayakan sinergi dengan masyarakat setempat dalam kegiatan usahanya. Untuk itu, sebagai upaya meningkatkan sinergi tersebut, maka diperlukan hubungan yang terjalin baik antara Perseroan dan masyarakat setempat. Sehingga, Perseroan mengambil langkah strategis untuk melakukan kegiatan CSR yang bersifat memberdayakan masyarakat setempat.

Masyarakat yang sejahtera akan menciptakan lingkungan yang kondusif untuk pertumbuhan dan perkembangan bisnis. Untuk mewujudkan hal itu, Perseroan menjalankan program-program yang diharapkan dapat membantu taraf kesejahteraan masyarakat di sekitar wilayah operasional. Diantaranya Perseroan telah melaksanakan pada tahun 2022: pembagian sembako, Program Jumat Berkah, dan Program Donor Darah. Perseroan berharap dapat terus membangun sinergi yang baik dengan masyarakat melalui program-program Janggung Jawab Sosial kemasyarakatan.

Given that the Company's business is closely tied to the community, the Company always strives for synergy with the local community in its business activities. For this reason, as an effort to increase this synergy, it is necessary to have a good relationship between the Company and the local community. Thus, the Company took strategic steps to carry out CSR activities that empower local communities.

A prosperous society will create a conducive environment for business growth and development. To realize this, the Company carries out programs that are expected to help improve the welfare of the community around the operational area. In 2022, the Company has carried out activities: distribution of groceries, Program Jumat Berkah, and Blood Donation Program. The company hopes to continue to build good synergy with the community through community social responsibility programs.





PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022 PT IDEA INDONESIA AKADEMI TBK

Statement of Board of Commissioners and Directors Responsibility for
The 2022 Annual Report of PT IDeA Indonesia Akademi Tbk

Kami menyatakan bahwa semua informasi yang terdapat dalam Laporan Tahunan PT IDeA Indonesia Akademi Tbk tahun 2022 telah dibuat dengan lengkap serta bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, April 2023

We hereby state that all of the contained information herein has been fully disclosed in this 2022 Annual Report of PT IDeA Indonesia Akademi and that we are fully responsible for the accountability of the content.

The Declaration has been made truthfully.

Jakarta, April 2023

Dewan Komisaris Board Of Commissioners



ACHMAD MACHLUS SADAT
KOMISARIS UTAMA
PRESIDENT COMMISSIONER



WENDY ISNANDAR
KOMISARIS INDEPENDEN
INDEPENDENT COMMISSIONER

Direksi Board Of Directors



EKO DESRIYANTO
DIREKTUR UTAMA
PRESIDENT DIRECTOR



EDY ABDUL MALIK
DIREKTUR
DIRECTOR

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

LAPORAN KEUANGAN DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Financial Statements And Independent Auditor's
Report

**PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk.
DAN ENTITAS ANAK**

Laporan Keuangan Konsolidasian
Tanggal 31 Desember 2022 dan
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
Beserta laporan auditor independen

**PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk.
DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

Daftar Isi

	Halaman
SURAT PERNYATAAN DIREKSI	
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN - Untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1 - 2
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3 - 4
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	5
Laporan Arus Kas Konsolidasian	6
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	7 - 39
Informasi Tambahan atas Laporan Keuangan Entitas Induk	

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022
PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. DAN ENTITAS ANAK**

Nomor : 01.089/FA/SPD/IIA/III/2023

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:


- | | |
|---|--|
| 1. Nama | : Eko Desriyanto |
| Alamat Kantor | : 18 Office Park Lantai 10 Unit A
Jl. TB Simatupang Kav 18 Jakarta Selatan |
| Alamat Domisili/sesuai KTP
atau kartu identitas lain | : Jl. Kutilang No.65A RT.010 RW.005
Iring Mulyo, Metro Pusat |
| Nomor Telepon | : 021 - 7872288 |
| Jabatan | : Direktur Utama |
| | |
| 2. Nama | : Edy Abdul Malik |
| Alamat Kantor | : 18 Office Park Lantai 10 Unit A
Jl. TB Simatupang Kav 18 Jakarta Selatan |
| Alamat Domisili/sesuai KTP
atau kartu identitas lain | : Taman Meruya Ilir Blok F 10/1 RT.008 RW.011
Meruya Utara, Kembangan – Jakarta Barat |
| Nomor Telepon | : 021 - 7872288 |
| Jabatan | : Direktur |


Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak;
2. Laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 28 Maret 2023


Eko Desriyanto
Direktur Utama


Edy Abdul Malik
Direktur

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

No. 00070/2.1138/AU.1/05/1396-1/1/III/2023

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Idea Indonesia Akademi Tbk**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Idea Indonesia Akademi Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal-hal paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini audit kami terhadapnya, dan kami tidak menyatakan suatu opini audit terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang dijelaskan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang dirancang untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, memberikan dasar bagi opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Pengakuan Pendapatan

Lihat Catatan 2n – Kebijakan Akuntansi atas Pengakuan Pendapatan dan Catatan 23 – Pendapatan Usaha.

Pendapatan Grup untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp18.272.772.862. Pendapatan Grup terutama berasal dari pendapatan program siswa sebesar Rp8.893.914.035 atau sebesar 48,67% dari total pendapatan.

Kami menganggap proses, kebijakan dan prosedur pengakuan pendapatan program siswa Grup signifikan bagi audit kami karena hal ini melibatkan penerapan pertimbangan dan estimasi signifikan dalam aspek-aspek berikut: a) penentuan harga transaksi; dan b) pengakuan pendapatan pada suatu titik waktu berdasarkan pengalihan jasa yang dijanjikan ke pelanggan (pemenuhan kewajiban pelaksanaan pada suatu titik waktu tertentu).

Dalam penentuan harga transaksi, Grup mempertimbangkan apakah biaya program dan fasilitas penunjang lain termasuk komponen yang signifikan.

Grup juga mengevaluasi apakah kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dan pengendalian telah dialihkan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan No.72 Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan ("PSAK 72").

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama

- Kami menilai secara keseluruhan proses penerimaan biaya program dan desain pengendalian yang relevan atas perolehan dan pencatatan transaksi pendapatan. Kami telah menguji keefektifan pengendalian utama pada proses yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan, dan melakukan pengujian rinci atas sampel transaksi pendapatan.
- Kami membaca kontrak perjanjian dengan peserta atau siswa program dan menerapkan pemahaman kami tentang kontrak ini dalam menilai kelengkapan dan akurasi pendapatan. Secara khusus, pemahaman kami juga memungkinkan kami untuk mengevaluasi pertimbangan yang digunakan dalam menentukan waktu pengakuan pendapatan.

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama (Lanjutan)

- Dalam penentuan biaya program, kami memilih sampel kontrak dari data pendapatan dan mengidentifikasi ketentuan pembayaran. Kami menelusuri kontrak terpilih ini ke perhitungan komponen pembiayaan yang disiapkan oleh manajemen, yang meliputi perhitungan apakah komponen pembiayaan dari kontrak Grup adalah signifikan. Kami menguji perhitungan komponen pembiayaan yang disiapkan oleh manajemen.

Hal Lain

Audit kami atas laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut terlampir, dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut secara keseluruhan. Informasi keuangan Perusahaan (entitas induk) terlampir. Yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut (secara kolektif disebut sebagai "Informasi Keuangan Entitas Induk"), yang disajikan sebagai informasi tambahan terhadap laporan keuangan konsolidasian terlampir, disajikan untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan konsolidasian terlampir yang diharuskan menurut Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi Keuangan Entitas Induk merupakan tanggung jawab manajemen Perusahaan serta dihasilkan dari dan berkaitan secara langsung dengan catatan akuntansi dan catatan lainnya yang mendasarinya, yang digunakan untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian terlampir. Informasi Keuangan Entitas Induk telah menjadi obyek prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Menurut Opini kami, Informasi Keuangan Entitas Induk disajikan secara wajar dalam semua hal yang material, berkaitan dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir secara keseluruhan.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Tahun 2022 ("Laporan Tahunan"). Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independent ini.

Opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Informasi Lain (Lanjutan)

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan Ketika tersedia dan dalam pelaksanaannya mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir, atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata Kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata Kelola, bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata Kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan audit kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami, karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Kantor Akuntan Publik
Andi Ruswandi Wisnu & Rekan



Arum Meliana, CPA

Nomor Izin Akuntan Publik: AP.1396

28 Maret 2023



PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31 Desember	
		2022	2021
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan bank	2e; 2f; 2g; 4	1.327.689.887	15.638.123.173
Deposito berjangka	2e; 2g; 5	3.000.000.000	-
Piutang usaha			
Pihak ketiga, neto	2e; 2g; 6	5.644.552.528	2.398.370.623
Piutang lain-lain			
Pihak berelasi	2d; 2e; 2g; 7; 30	589.564.845	916.944.845
Pihak ketiga	2e; 2g; 7	11.995.001	62.550.001
Persediaan	2e; 2i; 8	80.607.947	112.310.962
Uang muka dan beban dibayar di muka	2e; 2j; 9	9.698.241.726	16.056.510.716
Total Aset Lancar		20.352.651.934	35.184.810.320
ASET TIDAK LANCAR			
Aset tetap, neto	2e; 2k; 10	60.819.055.115	49.289.134.534
Aset pajak tangguhan	2e; 2p; 28	8.051.588	4.614.709
Total Aset Tidak Lancar		60.827.106.703	49.293.749.243
TOTAL ASET		81.179.758.637	84.478.559.563
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS			
LIABILITAS JANGKA PENDEK			
Utang usaha			
Pihak ketiga	2e; 2g; 11	96.759.700	227.139.881
Utang pajak	2e; 12	238.415.637	546.679.908
Pendapatan diterima di muka	2e; 13	23.000.000	1.039.716.667
Beban yang masih harus dibayar	2e; 2g; 14	273.554.557	510.241.264
Utang bank jangka pendek	2e; 2g; 15	2.631.475.097	2.871.910.427
Bagian liabilitas jangka panjang - yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun			
Utang bank jangka panjang	2e; 2g; 16	2.373.626.376	3.395.604.408
Utang pembiayaan konsumen	2e; 2g; 17	31.849.249	-
Utang lain-lain			
Pihak berelasi	2d; 2e; 2g; 18; 30	1.434.442.758	1.449.442.758
Pihak ketiga	2e; 2g; 18	52.211.546	23.303.424
Total Liabilitas Jangka Pendek		7.155.334.920	10.064.038.737
LIABILITAS JANGKA PANJANG			
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun			
Utang bank jangka panjang	2e; 2g; 16	11.472.527.466	12.824.175.810
Utang pembiayaan konsumen	2e; 2g; 17	393.595.649	-
Liabilitas imbalan kerja	2e; 2o; 19	5.607.835	44.192.280
Total Liabilitas Jangka Panjang		11.871.730.950	12.868.368.090
TOTAL LIABILITAS		19.027.065.870	22.932.406.827

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31 Desember	
		2022	2021
LIABILITAS DAN EKUITAS			
EKUITAS			
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk			
Modal dasar			
3.399.800.000 saham dengan nilai nominal Rp40 per saham pada 31 Desember 2022 dan 2021			
Ditempatkan dan disetor penuh			
1.062.437.500 saham pada			
pada 31 Desember 2022 dan 2021	20	42.497.500.000	42.497.500.000
Tambahan modal disetor - neto	2q; 21	17.707.968.529	17.707.968.529
Saldo laba (rugi)			
Ditentukan penggunaannya		-	-
Belum ditentukan penggunaannya		1.913.122.412	1.304.582.245
Penghasilan komprehensif lain		32.312.472	34.276.534
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		62.150.903.413	61.544.327.308
Kepentingan non pengendali	1c; 22	1.789.354	1.825.428
TOTAL EKUITAS		62.152.692.767	61.546.152.736
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		81.179.758.637	84.478.559.563

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
 Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2022	Catatan	2021
PENDAPATAN USAHA	18.272.772.862	2n; 23	15.358.970.719
BEBAN POKOK PENDAPATAN	7.863.780.835	2n; 24	4.459.340.649
LABA BRUTO	10.408.992.027		10.899.630.070
BEBAN USAHA			
Beban pemasaran	1.179.495.464	2n; 25	1.444.694.649
Beban umum dan administrasi	6.811.830.907	2n; 26	6.587.841.313
Total Beban Usaha	7.991.326.371		8.032.535.962
LABA USAHA	2.417.665.656		2.867.094.108
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN			
Pendapatan lain-lain	125.151.014	2n; 27	339.349.825
Beban lain-lain	(1.789.544.532)	2n; 27	(2.070.843.306)
	(1.664.393.518)		(1.731.493.481)
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	753.272.138		1.135.600.627
Beban Pajak penghasilan	(144.768.008)	2p; 28	(415.296.968)
LABA TAHUN BERJALAN	608.504.130		720.303.659
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN: PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI			
Pengukuran kembali liabilitas imbangan pasti	(2.518.076)	19	10.654.788
Pajak penghasilan terkait penghasilan komprehensif lain	553.977	28	-
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN SETELAH PAJAK	(1.964.099)		10.654.788
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	606.540.031		730.958.447

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
 Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2022	Catatan	2021
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	606.540.031		730.958.447
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:			
Pemilik Entitas Induk	608.540.167	1c	720.369.256
Kepentingan nonpengendali	(36.037)	1c; 22	(65.597)
TOTAL LABA TAHUN BERJALAN	608.504.130		720.303.659
Total laba komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:			
Pemilik Entitas Induk	606.576.105	1c	731.024.044
Kepentingan nonpengendali	(36.074)	1c; 22	(65.597)
TOTAL LABA KOMPREHENSIF	606.540.031		730.958.447
LABA PER SAHAM DASAR YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	1	2r; 29	8

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
 Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal ditempatkan dan disetor penuh	Tambahkan modal disetor	Saldo laba		Penghasilan komprehensif lain	Total	Kepentingan Non Pengendali	Total ekuitas
			Belum ditentukan penggunaannya	Sudah ditentukan penggunaannya				
Saldo 31 Desember 2020	33.998.000.000	(269.658.691)	584.212.989	-	23.621.746	34.336.176.044	1.891.025	34.338.067.069
Modal disetor	8.499.500.000	17.977.627.220	-	-	-	26.477.127.220	-	26.477.127.220
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	720.369.256	-	10.654.788	731.024.044	(65.597)	730.958.447
Saldo 31 Desember 2021	42.497.500.000	17.707.968.529	1.304.582.245	-	34.276.534	61.544.327.308	1.825.428	61.546.152.736
Penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	608.540.167	-	(1.964.062)	606.576.105	(36.074)	606.540.031
Saldo 31 Desember 2022	42.497.500.000	17.707.968.529	1.913.122.412	-	32.312.472	62.150.903.413	1.789.354	62.152.692.767

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
 Untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2022
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	31 Desember	
	2022	2021
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Penerimaan kas dari pelanggan	15.049.590.957	17.887.046.095
Pembayaran kas kepada karyawan dan pihak ketiga	(10.894.690.959)	(12.417.579.900)
Pembayaran pajak penghasilan	(314.395.131)	(110.194.136)
Penerimaan dari (pembayaran untuk) operasi lain	(1.664.393.518)	(1.731.493.481)
Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi	2.176.111.349	3.627.778.578
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Perolehan aset tetap	(3.160.352.098)	(158.390.500)
Penempatan deposito berjangka	(3.000.000.000)	-
Penempatan uang muka pembangunan aset tetap	(8.434.955.729)	(14.740.530.859)
Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(14.595.307.827)	(14.898.921.359)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Setoran modal	-	8.499.500.000
Agio saham	-	17.977.627.220
Utang bank		
Penerimaan	-	20.540.782.036
Pembayaran	(2.614.061.706)	(1.449.091.391)
Utang pembiayaan		
Penerimaan	436.124.898	-
Pembayaran	(10.680.000)	-
Penerimaan (pembayaran) utang pihak berelasi	297.380.000	(20.919.333.469)
Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	(1.891.236.808)	24.649.484.396
KENAIKAN NETO KAS DAN BANK	(14.310.433.286)	13.378.341.615
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	15.638.123.173	2.259.781.558
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	1.327.689.887	15.638.123.173

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Idea Indonesia Akademi Tbk ("Perusahaan") didirikan dengan akta No. 24, tanggal 13 Agustus 2019 dari Panji Kresna, SH., M.Kn., Notaris di Kota Bekasi. Anggaran Dasar Perusahaan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No.AHU-0039874.AH.01.01.Tahun 2019 tanggal 13 Agustus 2019, serta diumumkan dalam Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 24541 tahun 2019, Berita Negara Republik Indonesia No. 68 tanggal 23 Agustus 2019.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan dengan terakhir Akta Notaris No. 71 tanggal 28 Juli 2022 dari Notaris Rini Yulianti, S.H., yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana pemberitahuan anggaran dasarnya telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, sebagaimana ternyata dalam suratnya tertanggal 01 Agustus 2022 No.AHU-AH.01.09-0039155.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi Pendidikan lainnya swasta, Konsultasi Manajemen lainnya dan Penyediaan akomodasi lainnya. Selain kegiatan usaha utama, Perusahaan dapat melakukan kegiatan usaha pendukung untuk melakukan segala kegiatan-kegiatan yang diperlukan untuk mendukung terlaksananya kegiatan usaha utama Perusahaan.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 2019.

Perusahaan berdomisili di Jakarta Selatan dan berkantor di 18 office park lantai 10 unit A Jl. TB Simatupang Kav 18, Kelurahan Kebagusan, Kecamatan Pasar Minggu, Jakarta Selatan.

PT Idea Asia Investama merupakan entitas induk dan entitas induk terakhir Perusahaan yang didirikan dan berkedudukan di Indonesia.

b. Penawaran Umum Efek Entitas Induk

Pada tanggal 31 Agustus 2021, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan No. S-154/D.04/2021 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana (*Initial Public Offering / IPO*). Penawaran Umum Perdana ini terdiri dari 212.487.500 (dua ratus dua belas juta empat ratus delapan puluh tujuh ribu lima ratus) Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp40 (empat puluh rupiah) setiap saham dan harga penawaran Rp140 (seratus empat puluh rupiah) per saham.

Saham tersebut dicatatkan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 9 September 2021.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh saham Perusahaan atau sejumlah masing-masing 1.062.437.500 saham telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

c. Entitas Anak

PT Aidia Indonesia Propertindo ("AIP")

PT Aidia Indonesia Propertindo didirikan di Kota Metro Lampung berdasarkan Akta Notaris No. 48, tanggal 20 Agustus 2019 dibuat oleh Panji Kresna, SH., M.Kn. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No.AHU-0041950.AH.01.01.Tahun 2019 tanggal 23 Agustus 2019 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 70 Tambahan No.26358 tanggal 30 Agustus 2019.

Anggaran Dasar AIP telah mengalami beberapa kali perubahan dengan perubahan terakhir Akta Notaris No. 01 tanggal 30 Agustus 2022 dari Notaris Karamia Dwi Monica, S.H., M.Kn., yaitu menyetujui perubahan anggaran dasar AIP dan pemberhentian Direktur AIP serta mengangkat Direktur baru AIP. Perubahan di atas telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0285005 dan AHU-AH.01.09-0049212 tanggal 30 Agustus 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar AIP, ruang lingkup kegiatan AIP adalah berusaha dalam bidang jasa hotel bintang lima, hotel bintang empat, hotel bintang tiga, hotel bintang dua, hotel bintang satu, apartemen hotel, penyedia akomodasi dan penyedia akomodasi jangka pendek. AIP mulai melakukan kegiatan usaha secara komersial pada tahun 2019.

Total aset AIP pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp54.515.772.108 dan Rp54.672.940.844 atau 67,15% dan 67,35% dari total aset konsolidasian.

AIP berdomisili di Kota Metro dan berkantor di Jl. Bungur Timur RT.045 RW.008, Kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (LANJUTAN)

c. Entitas Anak (Lanjutan)

PT Idea Hospitality Management ("IHM")

PT Idea Hospitality Management, didirikan pada tanggal 15 September 2020 di Kota Metro berdasarkan akta notaris No. 03 dari Karamia Dwi Monica, S.H.,M.Kn. Anggaran Dasar tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No.AHU-0047135.AH.01.01.Tahun 2020 tanggal 17 September 2020.

Anggaran Dasar IHM telah mengalami beberapa kali perubahan dengan perubahan terakhir Akta Notaris No. 03 tanggal 05 Februari 2021 dari Notaris Karamia Dwi Monica, S.H.,M.Kn. yaitu menyetujui perubahan ketentuan dalam anggaran dasar IHM tersebut, yaitu merubah maksud dan tujuan serta kegiatan usaha IHM.

Perubahan di atas telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0007708.AH.01.02.Tahun 2021 tanggal 05 Februari 2021.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar IHM, ruang lingkup kegiatan IHM dalam bidang aktivitas profesional, ilmiah dan teknis.

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas IHM dapat melaksanakan kegiatan usaha menjalankan usaha dalam bidang aktivitas konsultasi manajemen yang meliputi:

- Aktivitas Konsultasi Manajemen lainnya (Kode KBLI 70209), mencakup ketentuan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan pemasaran; perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia; perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi. Penyediaan jasa usaha ini dapat mencakup bantuan nasihat, bimbingan dan operasional berbagai fungsi manajemen, konsultasi manajemen oleh *agronomist* dan *agricultural economis* pada bidang pertanian dan sejenisnya, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, program akuntansi biaya, prosedur pengawasan anggaran belanja, pemberian nasihat dan bantuan untuk usaha dan pelayanan masyarakat dalam perencanaan, pengorganisasian, efisiensi dan pengawasan, informasi manajemen dan lain-lain. termasuk jasa pelayanan studi investasi infrastruktur.

IHM belum memulai kegiatan operasinya.

Total aset IHM pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp498.977.609 dan Rp498.700.000 atau 0,61% dan 0,59% dari total aset konsolidasian.

IHM berdomisili di Kota Metro Pusat dan berkantor di Jl. AR Prawiranegara No.99 RT.045 RW.008, Kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro - Lampung.

d. Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan

Berdasarkan salinan Akta No.71 tanggal 28 Juli 2022 yang dibuat dihadapan Notaris Rini Yulianti, S.H., dan Akta No.25 tanggal 09 Februari 2021 yang dibuat dihadapan Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., susunan Dewan Komisaris, dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Dewan Komisaris		
Komisaris Utama :	Achmad Machlus Sadat	Achmad Machlus Sadat
Komisaris Independen :	Wendy Isnandar	Badroni
Direksi		
Direktur Utama :	Eko Desriyanto	Eko Desriyanto
Direktur :	Edy Abdul Malik	Dody Arifianto

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris, adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Ketua :	Wendy Isnandar	Badroni
Anggota :	Lukman Prasetyo	Lukman Prasetyo
Anggota :	Yuki Ariawan	Dyah Chandra Astuti

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM (LANJUTAN)

d. Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan (Lanjutan)

Corporate Secretary Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dijabat oleh Dody Arifianto.

Dalam memastikan operasional Perusahaan berjalan sesuai dengan Prosedur Operasi Standar, diperlukan fungsi Audit Internal yang bekerja secara independen membantu Direktur Utama dalam pengawasan dan pengendalian. Fungsi audit internal Perusahaan dilaksanakan oleh Satuan Pengawasan Intern ("SPI").

erdasarkan Surat Keputusan Internal Audit Perseroan No,001/SK-DIR/IIA/XII/2022 tanggal 21 Desember 2022 dan No.005/SK-KOM-SGE/VI/2020 tanggal 11 Juni 2020, Audit Internal Perusahaan periode 31 Desember 2022 dan 2021 adalah Cholidya Rahma Nikmawati dan Handi Ariansyah.

Perusahaan dan entitas anak memiliki karyawan tetap masing-masing sebanyak 58 dan 83 karyawan (tidak diaudit) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 28 Maret 2023.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang mencakup Pernyataan dan interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan dari Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) No.VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik", yang terlampir dalam surat Keputusan No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012. Suatu ikhtisar kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup yang mempengaruhi penentuan posisi keuangan dan hasil usahanya dijelaskan berikut ini:

a. Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian

Dasar pengukuran dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah konsep biaya historis (*historical cost*), kecuali untuk investasi pada efek tertentu yang dinyatakan sebesar nilai wajar. Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali arus kas.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan metode langsung dengan mengklasifikasikan arus kas berdasarkan aktivitas operasional, investasi dan pendanaan.

Estimasi dan pertimbangan akuntansi yang signifikan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan diungkapkan pada Catatan 3.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah Rupiah ("Rp").

b. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK")

Standar, perubahan dan interpretasi yang berlaku efektif mulai tanggal 1 Januari 2022

Penerapan dari standar dan interpretasi baru/revisi standar berikut yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2022, tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

- Amendemen PSAK 57 "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan—Biaya Memenuhi Kontrak"
- Penyesuaian tahunan atas PSAK 71 "Instrumen Keuangan"
- Penyesuaian tahunan atas PSAK 73 "Sewa"

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

b. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (“PSAK”) dan interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (“ISAK”) (Lanjutan)

Standar, perubahan dan Interpretasi yang sudah diterbitkan tetapi belum berlaku efektif

Standar baru dan amendemen standar yang telah diterbitkan dan relevan bagi Perseroan, yang wajib diterapkan untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2023 dan belum diterapkan secara dini oleh Perusahaan, adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan Tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi”
- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang”
- Amendemen PSAK 16 “Aset Tetap” tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensifkan
- Amendemen PSAK 25 “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan” tentang definisi estimasi akuntansi
- Amendemen PSAK 46 “Pajak Penghasilan: Pajak Tanggungan Terkait Aset dan Kewajiban yang Timbul dari Satu Transaksi”

Sampai dengan tanggal pengesahan laporan keuangan konsolidasian ini, manajemen masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan revisi tersebut serta pengaruhnya pada laporan keuangan konsolidasian.

c. Prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anak sebagaimana dijelaskan dalam catatan 1c.

Pengaruh dari seluruh transaksi dan saldo antara perusahaan-perusahaan di dalam Grup yang material telah dieliminasi dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian.

Entitas anak adalah entitas dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas ketika Grup terekspos atas, atau memiliki hak untuk, imbal hasil yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Keberadaan dan dampak dari hak suara potensial yang saat ini dapat dilaksanakan atau dikonversi, dipertimbangkan ketika menilai apakah Perusahaan mengendalikan entitas lain.

Perusahaan juga menilai keberadaan pengendalian ketika Perusahaan tidak memiliki lebih dari 50% hak suara namun dapat mengatur kebijakan keuangan dan operasional secara *de-facto*. Pengendalian *de-facto* dapat timbul ketika jumlah hak suara yang dimiliki Perusahaan, secara relatif terhadap jumlah dan penyebaran kepemilikan hak suara pemegang saham lain memberikan Perusahaan kemampuan untuk mengendalikan kebijakan keuangan dan operasi, serta kebijakan lainnya. Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal pengendalian dialihkan kepada Perusahaan dan tidak dikonsolidasikan sejak tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian.

Selisih lebih imbalan yang dialihkan, jumlah kepentingan non-pengendali pada pihak yang diakuisisi serta nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya, terhadap bagian kepemilikan Perusahaan atas nilai wajar aset neto teridentifikasi yang diakuisisi, dicatat sebagai *goodwill*. Jika jumlah ini lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas yang diakuisisi, selisihnya diakui langsung dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Ketika pengendalian atas entitas anak hilang, bagian kepemilikan yang tersisa di entitas tersebut diukur kembali pada nilai wajarnya dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk peristiwa dan transaksi sejenis dalam kondisi yang sama. Apabila laporan keuangan Entitas Anak menggunakan kebijakan akuntansi yang berbeda dari kebijakan akuntansi yang digunakan dalam laporan keuangan konsolidasian, maka dilakukan penyesuaian yang diperlukan terhadap laporan keuangan Entitas Anak tersebut.

Kepentingan non-pengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan dinyatakan sebesar proporsi pemegang saham non-pengendali atas laba tahun berjalan dan ekuitas. Entitas Anak tersebut sesuai dengan persentase kepemilikan pemegang saham non-pengendali pada Entitas Anak tersebut.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

d. Transaksi Pihak Berelasi

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak berelasi Grup apabila memenuhi definisi pihak berelasi berdasarkan PSAK No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Semua transaksi signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

e. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i. akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal;
- ii. untuk diperdagangkan; atau
- iii. akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas, kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i. akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
- ii. untuk diperdagangkan;
- iii. akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau
- iv. tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

f. Kas dan Bank

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijaminan serta tidak dibatasi pencairannya.

g. Instrumen Keuangan

Grup menerapkan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, mengenai pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran dan penurunan nilai atas instrumen keuangan.

Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan sesuai dengan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi, dengan menggunakan dua dasar, yaitu:

- a. Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan; dan
- b. Karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki instrumen keuangan dalam kategori aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset Keuangan pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- a. Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- b. Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kategori ini meliputi kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha dan piutang lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

g. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas Grup diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas. Kebijakan akuntansi yang diterapkan atas instrumen keuangan tersebut diungkapkan berikut ini.

Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK No. 71 diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki instrumen keuangan dalam kategori liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kategori ini meliputi utang usaha, beban yang masih harus dibayar, utang bank dan liabilitas lain-lain.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Reklasifikasi Aset Keuangan

Sesuai dengan ketentuan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, Grup mereklasifikasi seluruh aset keuangan dalam kategori yang terpengaruh, jika dan hanya jika, Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan tersebut. Sedangkan, liabilitas keuangan tidak direklasifikasi.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Grup selalu mengakui kerugian kredit ekspektasian (ECL) sepanjang umur untuk piutang usaha. Kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan diestimasi menggunakan pendekatan tingkat kerugian berdasarkan pengalaman kerugian kredit historis Grup, disesuaikan dengan kondisi ekonomi umum dan penilaian baik atas kondisi kini maupun perkiraan masa depan pada tanggal pelaporan, termasuk nilai waktu atas uang jika tepat.

Untuk semua instrumen keuangan lainnya, Grup mengakui ECL sepanjang umur ketika telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Jika sebaliknya, risiko kredit pada instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Grup mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah ECL 12 bulan. Penilaian apakah ECL sepanjang umur harus diakui didasarkan pada peningkatan signifikan dalam kemungkinan terjadinya atau pada risiko gagal bayar sejak pengakuan awal dan bukan didasarkan bukti aset keuangan yang mengalami kerugian kredit pada tanggal pelaporan atau kejadian gagal bayar sebenarnya. ECL sepanjang umur merupakan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari seluruh kemungkinan peristiwa gagal bayar selama perkiraan umur instrumen keuangan. Sebaliknya, ECL 12 bulan mewakili porsi ECL sepanjang umur yang timbul dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

g. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan

i. Aset Keuangan

Penghentian pengakuan atas suatu aset keuangan, atau, bila dapat diterapkan untuk bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa, terjadi apabila:

- a. Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir atau aset telah dialihkan;
- b. Grup telah mengalihkan hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut tanpa penundaan yang signifikan terhadap pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (a) Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (b) Grup secara substansial tidak mengalihkan maupun tidak mempertahankan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

ii. Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, dibatalkan atau telah kadaluarsa.

h. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1 – harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- Level 3 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara level hirarki dengan menilai kembali pengkategorian level nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

i. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan jumlah terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya persediaan terdiri dari seluruh biaya pembelian, biaya konversi dan biaya lain yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto merupakan taksiran harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Setiap penurunan nilai persediaan di bawah biaya perolehan menjadi nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode terjadinya penurunan atau kerugian tersebut. Setiap pemulihan kembali penurunan nilai persediaan karena peningkatan kembali nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah beban persediaan pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

Barang dan perlengkapan hotel terdiri dari makanan, minuman, perlengkapan teknik dan perlengkapan hotel.

j. Beban Dibayar Di Muka

Beban dibayar di muka diamortisasi selama manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus dan dibebankan selama umur manfaatnya.

k. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi dan jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya.

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi umur manfaat ekonomis.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, sebagai berikut:

	Tarif
Bangunan dan prasarana	20
Perlengkapan dan Perabot	8
Kendaraan	4
Peralatan Kantor	4 - 8

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset diakui dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

Nilai residu, estimasi masa manfaat dan metode penyusutan direview dan disesuaikan, setiap akhir tahun, bila diperlukan.

l. Transaksi Sewa

Sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

I. Transaksi Sewa (Lanjutan)

Sebagai penyewa (Lanjutan)

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup harus menilai apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan
- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:
 1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
 2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal awal dimulainya kontrak atau pada tanggal penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen non sewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Sewa jangka-pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka- pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

I. Transaksi Sewa (Lanjutan)

Sebagai penyewa (Lanjutan)

Modifikasi sewa (Lanjutan)

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Sebagai pesewa

Ketika Grup bertindak sebagai pesewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Grup membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Grup mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomis aset pendasar.

m. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode-periode sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pengakuan Pendapatan

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Grup menerapkan PSAK No. 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)

Pengakuan Pendapatan (Lanjutan)

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan (Lanjutan)

Grup menerapkan PSAK No. 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut: (Lanjutan)

3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variable, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diteruskannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.
5. Pengakuan pendapatan Ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki pengendalian atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:

1. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
2. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhi kewajiban pelaksanaan.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak disajikan sebagai "Liabilitas kontrak" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kewajiban Grup terhadap kontrak dengan pelanggan sehubungan dengan pendapatan dibawah ini ditentukan sebagai kewajiban pelaksanaan tunggal yang dipenuhi pada suatu titik waktu:

- Pendapatan dari program siswa dan jasa pelayanan diakui pada saat jasa diberikan.
- Pendapatan kamar hotel diakui berdasarkan tingkat hunian sementara pendapatan hotel lainnya diakui pada saat barang atau jasa telah diberikan kepada pelanggan.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Aset kontrak disajikan dalam "Piutang usaha" dan liabilitas kontrak disajikan dalam "Pendapatan diterima di muka".

Pendapatan sewa dan Pendapatan lainnya

Pendapatan sewa ruangan serba guna dan pendapatan jasa pelayanan diakui pada saat jasa diserahkan.

Pendapatan lain-lain diakui pada saat diperoleh dan telah menjadi hak.

Pendapatan dari jasa telekomunikasi diakui pada saat jasa telah diserahkan kepada pelanggan.

Pendapatan bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Pengakuan Beban

Biaya penambahan yang secara langsung berhubungan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan, biaya tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK No. 72 dan termasuk sebagai bagian dari akun "biaya dibayar dimuka". Beban tersebut diakui pada laba rugi pada saat penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

Beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

o. Imbalan Kerja

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah yang tak-diskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban dalam laba rugi.

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pasca-kerja manfaat pasti yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 2 Februari 2021, Pemerintah mengundangkan dan memberlakukan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya.

Presiden Republik Indonesia telah menetapkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Perppu Cipta Kerja 2/2022) pada tanggal 30 Desember 2022 yang merupakan pelaksanaan dari Putusan MK Nomor 91/PUU-XVIII/2020. Dengan berlakunya Perppu ini, UU No. 11/2020 tentang Cipta Kerja dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

PP 35/2021 mengatur mengenai perjanjian kerja waktu tertentu (karyawan tidak tetap), alih daya, waktu kerja, waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat mempengaruhi manfaat imbalan minimum yang harus diberikan kepada karyawan.

Penyisihan dihitung dengan membandingkan manfaat yang akan diterima oleh karyawan pada umur wajar pensiun dari dana pensiun dengan manfaat yang diatur dalam Perppu Cipta Kerja 2/2022 setelah dikurangi akumulasi kontribusi dari karyawan dan hasil investasi yang berkaitan. Jika manfaat dana pensiun yang didanai pemberi kerja lebih kecil dari manfaat sesuai Perppu Cipta Kerja 2/2022, Grup akan menyediakan kekurangannya.

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja

Pesangon pemutusan kontrak terutang ketika karyawan dihentikan kontrak kerjanya sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memberhentikan kontrak kerja dengan karyawan berdasarkan suatu rencana formal terperinci yang kecil kemungkinan untuk dibatalkan.

p. Pajak Penghasilan

Pajak Kini

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui sebagai liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN PELAPORAN KEUANGAN PENTING (LANJUTAN)

q. Biaya Emisi Saham

Biaya emisi saham disajikan sebagai bagian dari akun tambahan modal disetor dan tidak diamortisasi.

r. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

s. Informasi Segmen

Informasi segmen disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal atas komponen-komponen Grup yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Grup.

t. Provisi

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

u. Peristiwa setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan konsolidasian Grup pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

a. Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak adalah mata uang lingkungan ekonomi utama dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa, dan mata uang dari negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas, dan merupakan mata uang yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan.

b. Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 71. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (LANJUTAN)

Pertimbangan (Lanjutan)

c. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai

Grup selalu mengakui kerugian kredit ekspektasian (ECL) sepanjang umur untuk piutang usaha. Kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan diestimasi menggunakan pendekatan tingkat kerugian berdasarkan pengalaman kerugian kredit historis Grup, disesuaikan dengan kondisi ekonomi umum dan penilaian baik atas kondisi kini maupun perkiraan masa depan pada tanggal pelaporan, termasuk nilai waktu atas uang jika tepat.

Untuk semua instrumen keuangan lainnya, Grup mengakui ECL sepanjang umur ketika telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Jika sebaliknya, risiko kredit pada instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Grup mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah ECL 12 bulan. Penilaian apakah ECL sepanjang umur harus diakui didasarkan pada peningkatan signifikan dalam kemungkinan terjadinya atau pada risiko gagal bayar sejak pengakuan awal dan bukan didasarkan bukti aset keuangan yang mengalami kerugian kredit pada tanggal pelaporan atau kejadian gagal bayar sebenarnya. ECL sepanjang umur merupakan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari seluruh kemungkinan peristiwa gagal bayar selama perkiraan umur instrumen keuangan. Sebaliknya, ECL 12 bulan mewakili porsi ECL sepanjang umur yang timbul dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Suatu evaluasi yang bertujuan untuk mengidentifikasi jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang harus dibentuk, dilakukan secara berkala pada setiap periode pelaporan. Oleh karena itu, saat dan besaran jumlah cadangan kerugian kredit ekspektasian yang tercatat pada setiap periode dapat berbeda tergantung pada pertimbangan atas informasi yang tersedia atau berlaku pada saat itu.

Nilai tercatat aset keuangan Grup dalam kategori yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Kas dan setara kas	1.327.689.887	15.638.123.173
Deposito berjangka	3.000.000.000	-
Piutang usaha, bersih	5.644.552.528	2.398.370.623
Piutang lain-lain, bersih	601.559.846	979.494.846
Total	10.573.802.261	19.015.988.642

d. Pajak Penghasilan

Perbedaan atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks mengakibatkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi:

a. Nilai Wajar Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mensyaratkan pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajarnya, dan penyajian ini mengharuskan penggunaan estimasi. Komponen pengukuran nilai wajar yang signifikan ditentukan berdasarkan bukti-bukti obyektif yang dapat diverifikasi (seperti nilai tukar, suku bunga), sedangkan saat dan besaran perubahan nilai wajar dapat menjadi berbeda karena penggunaan metode penilaian yang berbeda.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. PENGGUNAAN ESTIMASI, PERTIMBANGAN DAN ASUMSI MANAJEMEN (LANJUTAN)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

b. Estimasi Masa Manfaat Aset Tetap

Masa manfaat dari aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis. Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset-aset tersebut.

c. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada jumlah terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

d. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 19 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi korporasi berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

4. KAS DAN BANK

	2022	2021
Kas	55.215.359	40.103.530
Bank		
Rupiah		
Pihak ketiga		
PT Bank Central Asia Tbk.	1.115.281.418	15.251.279.340
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	138.954.038	29.027.116
PT Bank CIMB Niaga Tbk.	17.239.072	18.147.961
PT Bank Syariah Indonesia Tbk.	1.000.000	50.000
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	-	299.515.226
Total Bank	1.272.474.528	15.598.019.643
Total Kas dan Bank	1.327.689.887	15.638.123.173

Saldo bank ditempatkan pada pihak ketiga.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat kas dan bank Perusahaan yang dijamin dan yang dibatasi penggunaannya.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

5. DEPOSITO BERJANGKA

	2022	2021
Rupiah		
Pihak ketiga		
PT Bank Syariah Indonesia Tbk.	3.000.000.000	-

Pada 31 Desember 2022 Tingkat bagi hasil atas deposito berjangka tersebut 45:55 dengan jangka waktu 1 tahun.

6. PIUTANG USAHA

a. Berdasarkan Jenis Transaksi

	2022	2021
Pihak Ketiga		
Piutang program	5.552.140.000	2.324.950.000
Kamar, makanan dan minuman, dan lain-lain	146.619.144	73.420.623
Total pihak ketiga	5.698.759.144	2.398.370.623
Penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha	(54.206.616)	-
Total Pihak ketiga - bersih	5.644.552.528	2.398.370.623

b. Berdasarkan Umur (Hari)

Total piutang usaha berdasarkan umur (hari) dihitung sejak tanggal faktur adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Pihak ketiga		
Belum jatuh tempo	102.593.049	2.350.647.218
Jatuh tempo		
1 - 30 hari	2.500.996.845	33.039.280
31 - 60 hari	1.037.893.000	11.013.093
61 - 90 hari	115.000.000	3.671.032
> 90 hari	1.942.276.250	-
Total pihak ketiga	5.698.759.144	2.398.370.623
Penyisihan kerugian penurunan nilai piutang usaha	(54.206.616)	-
Total Pihak ketiga - bersih	5.644.552.528	2.398.370.623

Perubahan dalam cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal	-	-
Penambahan - bersih	54.206.616	-
Saldo akhir	54.206.616	-

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk menghitung cadangan kerugian ekspektasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 yang disyaratkan oleh PSAK No. 71, yang memperbolehkan penerapan cadangan kerugian ekspektasian sepanjang umurnya untuk piutang usaha dengan komponen pendanaan yang signifikan. Untuk mengukur cadangan kerugian ekspektasian tersebut, piutang usaha dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit yang sejenis dan pola tunggakan atau gagal bayar.

Manajemen berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2022 memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat risiko terkonsentrasi secara signifikan atas piutang dari pihak ketiga.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tidak terdapat piutang usaha yang dijadikan sebagai jaminan.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. PIUTANG LAIN-LAIN

	2022	2021
Pihak berelasi (Catatan No.30)	589.564.845	916.944.845
Pihak ketiga		
Karyawan	11.995.001	62.550.001
Total	601.559.846	979.494.846

Piutang lain-lain adalah piutang yang timbul dari transaksi diluar kegiatan usaha normal Perusahaan yang merupakan pinjaman yang diberikan kepada karyawan Perusahaan.

Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang lain-lain dapat tertagih sehingga tidak perlu dilakukan cadangan penurunan nilai.

Seluruh piutang lain-lain tidak dikenakan jaminan dan bunga.

8. PERSEDIAAN

	2022	2021
Perlengkapan	41.453.419	61.703.880
Makanan dan Minuman	29.978.496	37.419.527
Lain-lain	9.176.032	13.187.555
Total	80.607.947	112.310.962

Tidak terdapat cadangan kerugian penurunan nilai untuk barang dan perlengkapan hotel, karena manajemen berkeyakinan bahwa seluruh persediaan dapat dijual atau digunakan sesuai dengan periode peruntukannya.

9. UANG MUKA DAN BEBAN DIBAYAR DI MUKA

	2022	2021
Uang muka		
Uang muka kontraktor	8.337.277.009	14.596.190.437
Lain-lain	1.070.275.912	1.050.305.079
Beban dibayar di muka		
Sistem penunjang	137.829.751	6.235.200
Sewa	100.000.000	403.780.000
Asuransi	11.226.553	-
Lain-lain	41.632.501	-
Total	9.698.241.726	16.056.510.716

Uang muka kontraktor merupakan uang muka atas pekerjaan penambahan bangunan hotel beserta fasilitas pendukung seperti kolam renang, ruang meeting dan ruang gym yang diproyeksikan selesai pada Juni 2023.

10. ASET TETAP

	2022			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	
Harga Perolehan				
<u>Kepemilikan langsung</u>				
Tanah	12.315.263.667	-	-	12.315.263.667
Bangunan & prasarana	28.229.509.378	13.227.534.638	-	41.457.044.016
Kendaraan	-	947.640.000	-	947.640.000
Peralatan kantor	1.807.760.421	61.490.500	-	1.869.250.921
Perlengkapan dan perabot	11.738.536.167	923.686.960	-	12.662.223.127
Total harga perolehan	54.091.069.633	15.160.352.098	-	69.251.421.731

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

10. ASET TETAP (LANJUTAN)

	2022			Saldo Akhir
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan & prasarana	2.069.951.199	1.798.492.878	-	3.868.444.077
Kendaraan	-	34.742.502	-	34.742.502
Peralatan kantor	530.248.873	264.054.203	-	794.303.076
Perlengkapan dan perabot	2.201.735.027	1.533.141.934	-	3.734.876.961
Total Akumulasi Penyusutan	4.801.935.099	3.630.431.517	-	8.432.366.616
Nilai Buku	49.289.134.534			60.819.055.115
	2021			Saldo Akhir
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	
Harga Perolehan				
<u>Kepemilikan langsung</u>				
Tanah	12.315.263.667	-	-	12.315.263.667
Bangunan & prasarana	28.137.759.378	91.750.000	-	28.229.509.378
Peralatan kantor	1.769.675.921	38.084.500	-	1.807.760.421
Perlengkapan dan perabot	11.709.980.167	28.556.000	-	11.738.536.167
Total harga perolehan	53.932.679.133	158.390.500	-	54.091.069.633
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan & prasarana	660.043.439	1.409.907.760	-	2.069.951.199
Peralatan kantor	265.788.896	264.459.977	-	530.248.873
Perlengkapan dan perabot	689.966.980	1.511.768.047	-	2.201.735.027
Total Akumulasi Penyusutan	1.615.799.315	3.186.135.784	-	4.801.935.099
Nilai Buku	52.316.879.818			49.289.134.534

Penyusutan yang dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif lain konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing sebesar Rp3.630.431.517 dan Rp3.186.135.784.

Tanah merupakan hak atas tanah Perusahaan dan entitas anak yang sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan Hak Guna Bangunan (HGB) No. 1057-1060 yang berlaku sampai tanggal 20 November 2039, Hak Guna Bangunan (HGB) No. 1062-1070 yang berlaku sampai tanggal 18 Mei 2040 dan Hak Guna Bangunan (HGB) No.1110/Metro yang berlaku sampai tanggal 26 Agustus 2040.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup mengasuransikan aset tetapnya, kecuali tanah, kepada PT Asuransi Dayin Mitra Tbk, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 25.241.500.000.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungjawabkan.

Tanah dan bangunan digunakan sebagai jaminan atas fasilitas kredit dari PT Bank Ganesha Tbk.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. UTANG USAHA

	2022	2021
Pihak ketiga		
<i>Supplier</i>	95.209.700	211.615.881
<i>Refund program</i>	1.550.000	12.500.000
Lain-lain	-	3.024.000
Total	96.759.700	227.139.881

Berikut ini tabel rentang waktu jatuh tempo pelunasan utang usaha (liabilitas keuangan - non derivatif):

	2022	2021
Belum Jatuh Tempo	58.859.806	172.495.519
Jatuh Tempo:		
1 - 30 Hari	37.899.894	-
> 31 Hari	-	54.644.362
Total	96.759.700	227.139.881

12. UTANG PAJAK

	2022	2021
Entitas Induk		
Pajak Penghasilan		
Pasal 29	122.451.890	381.871.490
Pasal 21	3.736.217	37.450.916
Pasal 23	300.000	-
	126.488.107	419.322.406
Entitas Anak		
Pajak Pembangunan (PB 1)	85.280.441	85.371.637
Pajak Penghasilan Pasal 4 (2)		
Pasal 29	25.199.020	-
Pasal 21	1.343.669	3.945.678
Pasal 23	104.400	-
Pasal 4 (2)	-	38.040.187
	111.927.530	127.357.502
Total	238.415.637	546.679.908

13. PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA

Pendapatan diterima dimuka merupakan akun atas Pendapatan pendaftaran siswa yang diterima dimuka oleh Perusahaan. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp23.000.000 dan Rp1.039.716.667.

14. BEBAN MASIH HARUS DIBAYAR

	2022	2021
Insentif jasa layanan kamar	73.437.880	91.532.486
Gaji dan tunjangan	69.612.605	49.716.650
Listrik telp & air	59.663.276	101.853.449
Jasa profesional	50.250.000	119.000.000
Photocopy	-	88.513.137
Transportasi	-	14.169.749
Pemeliharaan	-	10.488.900
Lain-lain	20.590.796	34.966.893
Total	273.554.557	510.241.264

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

15. UTANG BANK JANGKA PENDEK

	2022	2021
Pihak ketiga		
PT Bank Ganesha Tbk	2.631.475.097	2.871.910.427

Berdasarkan surat persetujuan dan pengalihan fasilitas kredit (novasi) dari PT Idea Asia Investama untuk menjadi PT Aidia Indonesia Propertindo No.060/KCU-ADK/III/2021 tanggal 29 Maret 2021 dan akta perjanjian kredit No. 05 tanggal 01 Juli 2021, entitas anak memperoleh fasilitas Pinjaman Rekening koran (PRK) sebesar Rp2.900.000.000, untuk tujuan menunjang biaya operasional entitas anak dari PT Bank Ganesha Tbk.

Tingkat suku bunga atas Fasilitas Pinjaman Rekening koran (PRK) sebesar 10,75% p.a, dengan jangka waktu fasilitas 12 (dua belas) bulan atau selambat-lambatnya pada tanggal 20 Maret 2022.

Fasilitas pinjaman tersebut diperoleh dengan jaminan berupa 14 (empat belas) bidang tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Letjend Alamsyah Ratu Prawira Negara, kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro, Propinsi Lampung dengan bukti kepemilikan berupa:

1. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1066/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02011/2020, seluas 484 m²;
2. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1063/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02016/2020, seluas 496 m²;
3. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1070/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02013/2020, seluas 474 m²;
4. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1067/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02017/2020, seluas 1.471 m²;
5. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1064/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02015/2020, seluas 963 m²;
6. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1065/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02018/2020, seluas 2.973 m²;
7. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1069/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02012/2020, seluas 236 m²;
8. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1062/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02019/2020, seluas 239 m²;
9. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1068/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02014/2020, seluas 1.689 m²;
10. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1057/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 15 November 2019, No.01926/2019, seluas 195 m²;
11. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1058/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 15 November 2019, No.01929/2019, seluas 188 m²;
12. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1059/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 15 November 2019, No.01928/2019, seluas 242 m²;
13. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1060/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 15 November 2019, No.01927/2019, seluas 200 m²;

Ketiga belas sertifikat tersebut terletak di Letjend Alamsyah Ratu Prawira Negara, kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro, Propinsi Lampung, tertulis atas nama PT Aidia Indonesia Propertindo.

14. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1110/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 24 Agustus 2020, No.02102/2020, seluas 974 m², terletak di Letjend Alamsyah Ratu Prawira Negara, kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro, Propinsi Lampung, tertulis atas nama PT Idea Indonesia Akademi.

Corporate guarantee atas nama PT Idea Asia Investama.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, akun ini merupakan pinjaman entitas anak kepada PT Bank Ganesha Tbk.

	2022	2021
Pihak ketiga		
Rupiah		
Kredit Investasi 1 (KI 1)	6.923.076.921	8.109.890.109
Kredit Investasi 2 (KI 2)	6.923.076.921	8.109.890.109
Total	13.846.153.842	16.219.780.218
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	-	-
Total - bersih	13.846.153.842	16.219.780.218
Dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun	2.373.626.376	3.395.604.408
Bagian yang akan jatuh tempo lebih dari satu tahun	11.472.527.466	12.824.175.810

Kredit Investasi 1 (KI 1)

Berdasarkan surat persetujuan dan pengalihan fasilitas kredit (novasi) dari PT Idea Asia Investama untuk menjadi PT Aidia Indonesia Propertindo No.060/KCU-ADK/III/2021 tanggal 29 Maret 2021 dan akta perjanjian kredit No. 06 tanggal 01 Juli 2021, entitas anak memperoleh fasilitas Pinjaman Kredit Investasi 1 (KI 1) sebesar Rp9.000.000.000, untuk tujuan investasi pembangunan hotel, asrama dan sarana penunjang lainnya PT Bank Ganesha Tbk.

Tingkat suku bunga atas Fasilitas Pinjaman Kredit Investasi 1 (KI 1) sebesar 10,75% p.a, dengan jangka waktu sampai dengan 23 Oktober 2028.

Kredit Investasi 2 (KI 2)

Berdasarkan surat persetujuan dan pengalihan fasilitas kredit (novasi) dari PT Idea Asia Investama untuk menjadi PT Aidia Indonesia Propertindo No.060/KCU-ADK/III/2021 tanggal 29 Maret 2021 dan akta perjanjian kredit No. 07 tanggal 01 Juli 2021, entitas anak memperoleh fasilitas Pinjaman Kredit Investasi 2 (KI 2) sebesar Rp16.750.000.000, untuk tujuan investasi pembangunan hotel, asrama dan sarana penunjang lainnya dari PT Bank Ganesha Tbk.

Tingkat suku bunga atas Fasilitas Pinjaman Kredit Investasi 2 (KI 2) sebesar 10,75% p.a, dengan jangka waktu sampai dengan 23 Oktober 2028.

Seluruh fasilitas pinjaman tersebut diperoleh dengan jaminan berupa 14 (empat belas) bidang tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Letjend Alamsyah Ratu Prawira Negara, kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro, Propinsi Lampung dengan bukti kepemilikan berupa:

1. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1066/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02011/2020, seluas 484 m²;
2. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1063/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02016/2020, seluas 496 m²;
3. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1070/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02013/2020, seluas 474 m²;
4. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1067/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02017/2020, seluas 1.471 m²;
5. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1064/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02015/2020, seluas 963 m²;
6. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1065/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02018/2020, seluas 2.973 m²;
7. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1069/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02012/2020, seluas 236 m²;
8. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1062/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02019/2020, seluas 239 m²;
9. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1068/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 5 Mei 2020, No.02014/2020, seluas 1.689 m²;

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

16. UTANG BANK JANGKA PANJANG (LANJUTAN)

Seluruh fasilitas pinjaman tersebut diperoleh dengan jaminan berupa 14 (empat belas) bidang tanah dan bangunan yang terletak di Jalan Letjend Alamsyah Ratu Prawira Negara, kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro, Propinsi Lampung dengan bukti kepemilikan berupa: (Lanjutan)

10. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1057/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 15 November 2019, No.01926/2019, seluas 195 m²;
11. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1058/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 15 November 2019, No.01929/2019, seluas 188 m²;
12. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1059/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 15 November 2019, No.01928/2019, seluas 242 m²;
13. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1060/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 15 November 2019, No.01927/2019, seluas 200 m²;

Ketiga belas sertifikat tersebut terletak di Letjend Alamsyah Ratu Prawira Negara, kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro, Propinsi Lampung, tertulis atas nama PT Aidia Indonesia Propertindo.

14. Sebidang tanah sebagaimana ternyata dalam Sertifikat Hak Guna Bangunan No.1110/Metro, diurai dalam surat ukur tanggal 24 Agustus 2020, No.02102/2020, seluas 974 m², terletak di Letjend Alamsyah Ratu Prawira Negara, kelurahan Metro, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro, Propinsi Lampung, tertulis atas nama PT Idea Indonesia Akademi.

Corporate guarantee atas nama PT Idea Asia Investama.

17. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN

Rincian pembayaran utang pembiayaan konsumen minimum pada masa yang akan datang berdasarkan perjanjian utang pembiayaan konsumen tersebut adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Pembayaran angsuran minimum:		
Sampai dengan satu tahun	128.160.000	-
Lebih dari satu tahun dan kurang dari empat tahun	373.800.000	-
Total	501.960.000	-
Dikurangi beban bunga yang belum jatuh tempo	(76.515.102)	-
Nilai sekarang atas pembayaran minimum utang pembiayaan konsumen	425.444.898	-
Dikurangi bagian jangka pendek	(31.849.249)	-
Bagian jangka Panjang	393.595.649	-

Perusahaan memiliki perjanjian utang pembiayaan konsumen dengan PT Mandiri Tunas Finance, untuk pengadaan kendaraan. Perjanjian pembiayaan konsumen akan mensyaratkan pembayaran dengan jangka waktu 48 bulan, dan akan jatuh tempo pada tanggal 10 November 2026. Tingkat bunga 8,53% per tahun pada tanggal 31 Desember 2022.

Utang ini dijamin dengan aset yang dibeli menggunakan dana dari pinjaman terkait. Perjanjian pembiayaan konsumen membatasi Perusahaan, antara lain, untuk meminjamkan, menyewakan, menjual dan mengalihkan hak pemilikan kendaraan yang dibeli. Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah mematuhi pembatasan sesuai dengan perjanjian.

18. UTANG LAIN-LAIN

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Pihak berelasi (Catatan 30)	1.434.442.758	1.449.442.758
Pihak ketiga		
Setoran jaminan	52.211.546	23.303.424
Total	1.486.654.304	1.472.746.182

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup mencatat liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan berdasarkan perhitungan laporan aktuaria Kantor Konsultan Aktuaria Tubagus Syafrial & Amran Nangasan tanggal 17 Februari 2023 dan 10 Januari 2022. Liabilitas tersebut dihitung menggunakan metode "Projected Unit Credit", dengan asumsi-asumsi utama sebagai berikut:

	2022	2021
Usia pensiun	55 - 58 tahun	58 tahun
Tingkat diskonto	7,26% - 7,27%	7,16%
Tingkat kenaikan gaji	8,00%	8,00%
Tingkat mortalitas (Tabel Mortalitas Indonesia / TMI)	TMI 2019	TMI 2019
Tingkat pensiun dini / pengunduran diri	10,00%	10,00%

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari program imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Biaya jasa kini	1.148.704	17.950.726
Biaya Bunga	96.676	3.025.225
Pengakuan Segera dari Biaya Jasa Lalu yang <i>Vested</i>	174.027	-
Dampak Kurtailmen / Penyelesaian	(42.521.928)	-
Biaya imbalan pasti yang diakui pada laba rugi (Catatan 26)	(41.102.521)	20.975.951
Pengukuran kembali yang diakui pada penghasilan komprehensif lain	(2.518.076)	10.654.788
Total	(43.620.597)	31.630.739

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal	44.192.280	43.871.117
Biaya jasa kini	1.148.704	17.950.726
Biaya Bunga	96.676	3.025.225
Pengakuan Segera dari Biaya Jasa Lalu yang <i>Vested</i>	174.027	-
Dampak Kurtailmen / Penyelesaian	(42.521.928)	-
Imbalan yang dibayarkan	-	(10.000.000)
Pengukuran kembali yang diakui pada penghasilan komprehensif lain	2.518.076	(10.654.788)
Saldo akhir	5.607.835	44.192.280

Sensitivitas keseluruhan liabilitas pensiun terhadap perubahan tertimbang asumsi dasar adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022			
	Tingkat diskonto		Tingkat gaji mendatang	
	Persentase	Dampak pada nilai kini kewajiban pasti	Persentase	Dampak pada nilai kini kewajiban pasti
Kenaikan	1%	5.230.888	1%	3.155.535
Penurunan	1%	6.045.470	1%	2.768.884

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. LIABILITAS IMBALAN KERJA (LANJUTAN)

Sensitivitas keseluruhan liabilitas pensiun terhadap perubahan tertimbang asumsi dasar adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

	31 Desember 2021			
	Tingkat diskonto		Tingkat gaji mendatang	
	Persentase	Dampak pada nilai kini kewajiban pasti	Persentase	Dampak pada nilai kini kewajiban pasti
Kenaikan	1%	34.676.692	1%	51.292.951
Penurunan	1%	50.980.218	1%	34.751.746

Jatuh tempo yang didiskontokan, manfaat program manfaat pasti yang didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022	2021
0 sampai dengan 2 tahun	-	-
2 sampai dengan 5 tahun	-	-
5 sampai dengan 10 tahun	-	-
Di atas 10 tahun	5.607.835	41.987.572
Total	5.607.835	41.987.572

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo liabilitas imbalan kerja tersebut cukup untuk memenuhi imbalan minimum sesuai dengan Undang-undang Tenaga Kerja.

20. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham berdasarkan laporan kepemilikan saham untuk posisi tanggal 31 Desember 2022 yang dibuat oleh PT Adimitra Jasa Korpora - Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

Nama pemegang saham	Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh (Lembar)	Persentase Kepemilikan (%)	Jumlah (Rp)
PT Idea Asia Investama	591.400.000	55,66%	23.656.000.000
Achmad Machlus Sadat	258.375.000	24,32%	10.335.000.000
Eko Desriyanto	30.254.900	2,85%	1.210.196.000
Masyarakat	182.407.600	17,17%	7.296.304.000
Total	1.062.437.500	100,00%	42.497.500.000

Susunan pemegang saham berdasarkan laporan kepemilikan saham untuk posisi tanggal 31 Desember 2021 yang dibuat oleh PT Adimitra Jasa Korpora - Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

Nama pemegang saham	Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh (Lembar)	Persentase Kepemilikan (%)	Jumlah (Rp)
PT Idea Asia Investama	591.400.000	55,66%	23.656.000.000
Achmad Machlus Sadat	258.375.000	24,32%	10.335.000.000
Eko Desriyanto	261.900	0,02%	10.476.000
Masyarakat	212.400.600	19,99%	8.496.024.000
Total	1.062.437.500	100,00%	42.497.500.000

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

21. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Akun ini terdiri dari:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Efek transaksi restrukturisasi entitas sepengendali PT Aidia Indonesia Propertindo	(269.658.691)	(269.658.691)
Agio saham dari hasil Penawaran Umum Saham Perdana	21.248.750.000	21.248.750.000
Biaya emisi saham Penawaran Umum Saham Perdana	(3.271.122.780)	(3.271.122.780)
Total	<u>17.707.968.529</u>	<u>17.707.968.529</u>

22. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

Akun ini merupakan bagian kepentingan non-pengendali atas aset bersih dan rugi bersih entitas anak dengan rincian sebagai berikut:

31 Desember 2022					
	Saldo Awal	Dampak restrukturisasi entitas sepengendali	Bagian atas laba (rugi) neto	Penghasilan komprehensif lain	Saldo Akhir
PT Aidia Indonesia Propertindo	890.689	-	1.808	(37)	892.460
PT Idea Hospitality Management	934.739	-	(37.845)	-	896.894
Total	<u>1.825.428</u>	<u>-</u>	<u>(36.037)</u>	<u>(37)</u>	<u>1.789.354</u>
31 Desember 2021					
	Saldo Awal	Dampak restrukturisasi entitas sepengendali	Bagian atas laba (rugi) neto	Penghasilan komprehensif lain	Saldo Akhir
PT Aidia Indonesia Propertindo	923.964	-	(33.275)	-	890.689
PT Idea Hospitality Management	967.061	-	(32.322)	-	934.739
Total	<u>1.891.025</u>	<u>-</u>	<u>(65.597)</u>	<u>-</u>	<u>1.825.428</u>

23. PENDAPATAN USAHA

Rincian pendapatan usaha adalah sebagai berikut:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Program siswa	8.893.914.035	9.766.933.333
Makanan dan minuman	6.076.887.000	2.856.702.395
Sewa kamar	3.226.702.941	2.674.800.387
Lain-lain	75.268.886	60.534.604
Total	<u>18.272.772.862</u>	<u>15.358.970.719</u>

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

24. BEBAN POKOK PENDAPATAN

Rincian beban pokok pendapatan adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Bahan dan perlengkapan	4.252.533.681	1.253.000.104
Makanan dan minuman	1.146.147.658	508.797.691
Gaji dan tunjangan	1.076.042.596	1.066.942.621
Listrik dan air	814.615.849	774.057.624
Transportasi	109.342.254	27.919.000
Pendaftaran / Pelayanan	37.900.000	191.795.152
Hotel	14.376.131	24.017.523
Perbaikan dan pemeliharaan	11.364.646	20.355.524
Departemen lain	401.458.020	592.455.410
Total	7.863.780.835	4.459.340.649

25. BEBAN PEMASARAN

Rincian beban pemasaran adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Promosi dan Iklan	574.664.664	612.225.863
Gaji dan tunjangan	411.878.014	693.115.550
Perjalanan dinas	104.656.826	23.402.165
Entertainment	4.598.223	3.589.466
Lain-lain	83.697.737	112.361.605
Total	1.179.495.464	1.444.694.649

26. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Akun ini terdiri dari:

	2022	2021
Penyusutan	3.630.431.517	3.186.135.784
Gaji dan tunjangan	1.989.059.921	1.868.898.229
Jasa profesional	332.953.722	138.844.000
Listrik, telephone dan air	240.313.815	322.124.601
Perjalanan dinas	120.302.803	5.534.500
Perbaikan dan pemeliharaan	115.908.707	245.171.691
Transportasi	103.759.113	79.091.513
Kantor	87.663.912	113.744.732
Jamuan dan sumbangan	57.838.014	57.817.205
Pajak	56.220.944	14.047.636
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	54.206.616	-
Perijinan	21.385.092	118.022.500
Sewa	10.431.113	329.319.447
Pendidikan dan pelatihan	-	19.130.000
Imbalan kerja	(41.102.521)	20.975.951
Umum dan administrasi lain	32.458.139	68.983.524
Total	6.811.830.907	6.587.841.313

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

27. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Pendapatan lain-lain		
Pendapatan bunga	23.865.321	5.410.598
Pendapatan lain-lain	101.285.693	333.939.227
Beban lain-lain		
Beban bunga pinjaman	(1.736.105.079)	(2.013.828.740)
Beban administrasi bank	(16.192.310)	(14.327.045)
Beban lain-lain	(37.247.143)	(42.687.521)
Total	(1.664.393.518)	(1.731.493.481)

28. PAJAK PENGHASILAN

Beban (manfaat) pajak Grup terdiri dari:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Entitas Induk		
Pajak kini	(122.451.890)	(381.871.490)
Manfaat pajak tangguhan yang berasal dari timbulnya perbedaan temporer maupun dari realisasinya	3.173.902	4.614.709
Entitas Anak		
Pajak kini	(25.199.020)	-
Pajak final	-	(38.040.187)
Manfaat pajak tangguhan yang berasal dari timbulnya perbedaan temporer maupun dari realisasinya	(291.000)	-
Total	(144.768.008)	(415.296.968)

Pajak Kini

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak Entitas Induk untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:		
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	753.272.138	1.135.600.627
Ditambah (dikurangi):		
Laba bersih Entitas Anak sebelum beban pajak penghasilan dan pembalikan atas jurnal eliminasi antar perusahaan pada saat konsolidasi	73.391.863	(1.074.854.119)
Laba sebelum pajak penghasilan Entitas Induk	679.880.275	2.210.454.746
<u>Perbedaan temporer:</u>		
Beban penyisihan penurunan nilai	54.206.616	-
Imbalan kerja	(39.779.792)	20.975.951

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

28. PAJAK PENGHASILAN (LANJUTAN)

Pajak Kini (Lanjutan)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak Entitas Induk untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut: (Lanjutan)		
<u>Perbedaan permanen:</u>		
Pajak	21.560.832	13.867.636
Jamuan dan sumbangan	32.569.125	29.722.200
Pendapatan bunga	(17.855.453)	(4.106.298)
Lain-lain	31.725.222	30.348.341
Laba kena pajak Perusahaan	762.306.825	2.301.262.576
Taksiran penghasilan kena pajak (pembulatan)	762.306.000	2.301.262.000
Pajak Dapat Fasilitas (PP No. 31 E)		
Batas Fasilitas	4.800.000.000	4.800.000.000
Pendapatan	8.893.914.035	9.766.933.333
Laba Kena Pajak Tahun Berjalan	762.306.000	2.301.262.000
Subtotal	411.413.000	1.130.965.000
Pajak Tidak Dapat Fasilitas (PP No. 31 E)		
Laba Kena Pajak Tahun Berjalan	762.306.000	2.301.262.000
Penghasilan Dapat Fasilitas	(411.413.000)	(1.130.965.000)
Subtotal	350.893.000	1.170.297.000
Taksiran Beban Pajak Kini		
Pajak Dapat Fasilitas (2022: 22% x 50% x 411.413.000 2021: 22% x 50% x 1.130.965.000)	45.255.430	124.406.150
Pajak Tidak Dapat Fasilitas (2022: 22% x 350.893.000 2021: 22% x 1.170.297.000)	77.196.460	257.465.340
Taksiran Beban Pajak Kini	122.451.890	381.871.490

Besarnya pajak yang terutang ditetapkan berdasarkan perhitungan pajak yang dilakukan sendiri oleh wajib pajak (*self-assessment*). Berdasarkan Undang-undang No. 28 Tahun 2007 mengenai Perubahan Ketiga atas Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan, Kantor Pajak dapat melakukan pemeriksaan atas perhitungan pajak dalam jangka waktu 5 tahun setelah terutangnya pajak, dengan beberapa pengecualian, sebagaimana diatur dalam Undang-undang tersebut.

Aset Pajak Tangguhan

	<u>2022</u>			
	Saldo awal 01-Jan-22	Dibebankan ke laporan laba rugi	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain	Saldo akhir 31-Dec-22
Imbalan kerja	4.614.709	(9.042.554)	553.977	(3.873.868)
Penyisihan penurunan nilai	-	11.925.456	-	11.925.456
Aset pajak tangguhan	4.614.709	2.882.902	553.977	8.051.588

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

28. PAJAK PENGHASILAN (LANJUTAN)

Aset Pajak Tangguhan (Lanjutan)

	2021			Saldo akhir 31-Dec-21
	Saldo awal 01-Jan-21	Dibebankan ke laporan laba rugi	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain	
Imbalan kerja	-	4.614.709	-	4.614.709
Aset pajak tangguhan	-	4.614.709	-	4.614.709

29. LABA NETO PER SAHAM DASAR

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih tahun berjalan dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang ditempatkan penuh, yang beredar selama tahun bersangkutan, sebagai berikut:

	2022	2021
Laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk	608.540.167	720.369.256
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar	1.062.437.500	88.539.292
Laba per Saham Dasar	1	8

30. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, perusahaan melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak-pihak berelasi, berdasarkan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak.

Sifat hubungan dan transaksi perusahaan dengan pihak yang berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak Berelasi	Hubungan	Transaksi
Direksi dan Komisaris PT Idea Asia Investama	Pemegang Saham, Manajemen kunci Pemegang Saham	Remunerasi Piutang berelasi, Utang berelasi

Transaksi dan saldo dengan pihak-pihak berelasi adalah:

- a. Perusahaan melakukan pembayaran remunerasi kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Dewan Komisaris	240.000.000	210.000.000
Dewan Direksi	438.000.000	423.000.000
Total	678.000.000	633.000.000

- b. Pada Tahun 2022 dan 2021 Grup memberikan pinjaman kepada PT Idea Asia Investama. Saldo yang timbul dari transaksi ini disajikan sebagai akun "Piutang lain-lain – Pihak Berelasi" dalam laporan posisi keuangan (lihat Catatan 7).

- c. Pada tahun 2022 dan 2021, PT Aidia Indonesia Propertindo, entitas anak mendapat pinjaman dari PT Idea Asia Investama. Saldo yang timbul dari transaksi ini disajikan sebagai akun "Utang lain-lain – Pihak berelasi" dalam laporan posisi keuangan (lihat Catatan 18).

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

30. SIFAT, SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (LANJUTAN)

Saldo dan transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi disajikan sebagai berikut:

a. Piutang lain-lain

	2022	2021
PT Idea Asia Investama	589.564.845,00	916.944.845
Persentase Terhadap Total Aset	0,01	0,01

b. Utang berelasi

	2022	2021
PT Idea Asia Investama	1.434.442.758	1.449.442.758
Persentase Terhadap Total Liabilitas	0,08	0,06

31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan yang dimiliki Grup adalah risiko pasar (termasuk risiko suku bunga dan risiko mata uang asing), risiko kredit dan risiko likuiditas. Kegiatan operasional Grup dijalankan secara berhati-hati dengan mengelola risiko-risiko tersebut agar tidak menimbulkan potensi kerugian bagi Grup.

Direksi bertugas menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko Grup secara keseluruhan serta kebijakan pada area tertentu seperti risiko mata uang asing, risiko suku bunga, risiko kredit, dan risiko likuiditas.

Risiko Pasar

a. Risiko Suku Bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan suku bunga pasar. Eksposur Grup yang terpengaruh risiko suku bunga terutama terkait dengan utang bank dan utang pembiayaan.

Untuk meminimalkan risiko suku bunga, Grup mengelola beban bunga melalui kombinasi utang dengan suku bunga tetap dan suku bunga variabel, dengan mengevaluasi kecenderungan suku bunga pasar. Manajemen juga melakukan penelaahan berbagai suku bunga yang ditawarkan oleh kreditur untuk mendapatkan suku bunga yang menguntungkan sebelum mengambil keputusan untuk melakukan perikatan utang.

Tabel berikut adalah nilai tercatat, berdasarkan jatuh temponya, atas liabilitas keuangan konsolidasian Grup yang terkait risiko suku bunga:

	2022			Total
	Suku bunga	< 1 tahun	1 - 5 tahun	
Utang bank	10,75%	5.005.101.473	11.472.527.466	16.477.628.939
Utang pembiayaan	8,53%	31.849.249	393.595.649	425.444.898
	2021			Total
	Suku bunga	< 1 tahun	1 - 5 tahun	
Utang bank	10,75%	6.267.514.835	12.824.175.810	19.091.690.645

b. Risiko Mata Uang Asing

Risiko nilai tukar adalah risiko usaha dalam nilai instrumen keuangan akibat berfluktuasinya perubahan nilai tukar.

Grup dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar mempergunakan mata uang Rupiah dalam hal transaksi penjualan, pembelian bahan baku dan beban usaha. Transaksi usaha dalam mata uang asing hanya dilakukan untuk hal-hal khusus, dan jika hal tersebut terjadi manajemen akan melakukan review berkala atas eksposur mata uang asing tersebut.

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (LANJUTAN)

a. Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

Risiko Kredit

Risiko kredit timbul dari kemungkinan ketidakmampuan pelanggan untuk memenuhi kewajibannya sesuai dengan syarat normal transaksi pada saat jatuh tempo pembayaran.

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha dan lain-lain. Manajemen menempatkan kas dan deposito berjangka hanya pada bank dan lembaga keuangan yang bereputasi baik dan terpercaya. Untuk meminimalisasi risiko kredit atas piutang usaha yang berasal dari pendapatan program siswa, manajemen mengenakan denda atas keterlambatan pembayaran. Untuk penyewaan gedung serbaguna, pelanggan diminta membayar uang sewa di muka dan memberikan uang jaminan.

Berdasarkan evaluasi tersebut pihak manajemen akan menentukan perkiraan jumlah yang tidak dapat ditagih atas piutang tersebut serta menentukan pembentukan akun cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha tersebut.

Lihat Catatan 6 untuk informasi jumlah piutang usaha berdasarkan umur (hari) dihitung sejak tanggal faktur.

Kualitas kredit dari aset keuangan Grup berupa kas dan setara kas, deposito berjangka, piutang usaha dan lain-lain adalah lancar, yang ditelaah dengan mengacu pada kredibilitas dan reputasi pihak rekanan serta informasi historis mengenai penerimaan pembayaran.

Berikut adalah eksposur maksimum terhadap risiko kredit untuk komponen laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

	2022	2021
Kas dan bank	1.327.689.887	15.638.123.173
Deposito berjangka	3.000.000.000	-
Piutang usaha	5.644.552.528	2.398.370.623
Piutang lain-lain	601.559.846	979.494.846
Total	10.573.802.261	19.015.988.642

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko kerugian yang timbul karena Grup tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi liabilitasnya.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Tabel di bawah ini menganalisa liabilitas keuangan Grup yang diselesaikan secara neto yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan:

	31 Desember 2022			Total
	< 1 tahun	1 - 5 tahun	> 5 tahun	
Liabilitas Keuangan Lainnya				
Utang usaha	96.759.700	-	-	96.759.700
Beban yang masih harus dibayar	273.554.557	-	-	273.554.557
Utang lain-lain	1.486.654.304	-	-	1.486.654.304
Total	1.856.968.561	-	-	1.856.968.561
	31 Desember 2021			Total
	< 1 tahun	1 - 5 tahun	> 5 tahun	
Liabilitas Keuangan Lainnya				
Utang usaha	227.139.881	-	-	227.139.881
Beban yang masih harus dibayar	510.241.264	-	-	510.241.264
Utang lain-lain	1.472.746.182	-	-	1.472.746.182
Total	2.210.127.327	-	-	2.210.127.327

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

31. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (LANJUTAN)

b. Estimasi Nilai Wajar

Tabel di bawah ini menggambarkan nilai tercatat dan nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan:

	31 Desember 2022		31 Desember 2021	
	Nilai Tercatat	Nilai Wajar	Nilai Tercatat	Nilai Wajar
Aset keuangan				
Kas dan setara kas	1.327.689.887	1.327.689.887	15.638.123.173	15.638.123.173
Deposito berjangka	3.000.000.000	3.000.000.000	-	-
Piutang usaha	5.644.552.528	5.644.552.528	2.398.370.623	2.398.370.623
Piutang lain-lain	601.559.846	601.559.846	979.494.846	979.494.846
Total	10.573.802.261	10.573.802.261	19.015.988.642	19.015.988.642
Liabilitas keuangan				
Utang usaha	96.759.700	96.759.700	227.139.881	227.139.881
Beban yang masih harus dibayar	273.554.557	273.554.557	510.241.264	510.241.264
Utang bank	16.477.628.939	16.477.628.939	19.091.690.645	19.091.690.645
Utang pembiayaan	425.444.898	425.444.898	-	-
Utang lain-lain	1.486.654.304	1.486.654.304	1.472.746.182	1.472.746.182
Total	18.663.282.698	18.663.282.698	21.074.678.091	21.074.678.091

Nilai wajar atas sebagian besar aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai tercatat karena dampak pendiskontoan yang tidak signifikan.

c. Manajemen Permodalan

Tujuan Grup dalam mengelola permodalan adalah untuk melindungi kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usaha, sehingga entitas dapat tetap memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya dan untuk mengelola struktur modal yang optimal untuk meminimalisasi biaya modal yang efektif.

Dalam rangka mengelola struktur modal, Grup mungkin menyesuaikan jumlah dividen, menerbitkan saham baru atau menambah/mengurangi jumlah utang.

32. INFORMASI SEGMENT

Informasi Segmen Operasi

Grup dikelola dan dikelompokkan dalam divisi usaha yang terdiri dari lembaga pendidikan, hotel dan operator hotel.

Informasi bentuk segmen operasi yang berupa segmen usaha Grup adalah sebagai berikut:

	2022			
	Lembaga pendidikan	Hotel dan Operator hotel	Eliminasi	Total
Pendapatan usaha	8.893.914.035	9.378.858.827	-	18.272.772.862
Beban pokok pendapatan	4.178.161.395	3.685.619.440	-	7.863.780.835
Laba kotor	4.715.752.640	13.064.478.267	-	10.408.992.027
Beban usaha	4.088.270.039	3.903.056.332	-	7.991.326.371
Laba usaha	627.482.601	16.967.534.599	-	2.417.665.656
Laba sebelum taksiran pajak	679.880.275	73.391.863	-	753.272.138
Beban pajak penghasilan	(119.277.988)	(25.490.020)	-	(144.768.008)
Laba tahun berjalan	560.602.287	47.901.843	-	608.504.130

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir Pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

32. INFORMASI SEGMENT (LANJUTAN)

Informasi bentuk segmen operasi yang berupa segmen usaha Grup adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

Segmen operasi lainnya

	2022			
	Lembaga pendidikan	Hotel dan Operator hotel	Eliminasi	Total
Aset segmen	65.512.754.629	55.014.749.717	(39.347.745.709)	81.179.758.637
Liabilitas segmen	687.317.127	20.229.494.452	(1.889.745.709)	19.027.065.870
	2021			
	Lembaga pendidikan	Hotel dan Operator hotel	Eliminasi	Total
Pendapatan usaha	9.766.933.333	7.608.037.386	(2.016.000.000)	15.358.970.719
Beban pokok pendapatan	2.532.154.211	3.103.186.438	(1.176.000.000)	4.459.340.649
Laba kotor	7.234.779.122	4.504.850.948	(3.192.000.000)	10.899.630.070
Beban usaha	5.239.095.781	3.633.440.181	(840.000.000)	8.032.535.962
Laba usaha	1.995.683.341	871.410.767	(4.032.000.000)	2.867.094.108
Laba (rugi) sebelum taksiran pajak	2.210.454.746	(1.074.854.119)	-	1.135.600.627
Pajak penghasilan	(377.256.781)	(38.040.187)	-	(415.296.968)
Laba (rugi) tahun berjalan	1.833.197.965	(1.112.894.306)	-	720.303.659

Segmen operasi lainnya

	2021			
	Lembaga pendidikan	Hotel dan Operator hotel	Eliminasi	Total
Aset segmen	66.001.005.790	55.171.640.844	(36.694.087.071)	84.478.559.563
Liabilitas segmen	1.735.592.177	24.432.901.721	(3.236.087.071)	22.932.406.827

33. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Fasilitas Kredit dari PT Bank Ganesha Tbk

Berdasarkan Perjanjian Perpanjangan Kredit No. 020/PjPK/KRD/KCU/2023 tertanggal 15 Maret 2023, entitas anak ("AIP") telah melakukan perpanjangan kredit untuk fasilitas Pinjaman Rekening Koran ("PRK") dengan jumlah maksimum kredit Rp2.900.000.000, tingkat suku bunga 10% p.a dan akan jatuh tempo sampai dengan 20 Maret 2024.

34. KONDISI EKONOMI SAAT INI

Selama tahun 2022, pandemi Covid-19 masih mempengaruhi Indonesia. Pemerintah Indonesia, bagaimanapun, telah mengambil tindakan untuk memitigasi dampak lebih lanjut dari pandemi di Indonesia yang meliputi, antara lain, meningkatkan program vaksinasi nasional, membuka kembali kegiatan bisnis dan mengizinkan kegiatan sosial, serta membuat peraturan yang mengarah pada perbaikan kondisi perekonomian di Indonesia. Manajemen berkeyakinan tidak terdapat dampak buruk dari pandemi terhadap operasi Grup dan keseluruhan rencana bisnis. Namun demikian, durasi dan besarnya dampak pandemi Covid-19, jika ada, bergantung pada perkembangan di masa mendatang yang tidak dapat ditentukan secara akurat pada saat ini. Manajemen akan terus memantau perkembangan pandemi Covid-19 dan terus mengevaluasi dampaknya terhadap bisnis, posisi keuangan, dan hasil operasi Grup.

35. INFORMASI KEUANGAN TERSENDIRI ENTITAS INDUK

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk menyajikan informasi laporan posisi keuangan, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas, dimana penyertaan saham pada Entitas Anak dicatat dengan metode biaya.

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk disajikan sebagai lampiran pada laporan keuangan konsolidasian ini.

INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. (ENTITAS INDUK)

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	31 Desember	
	2022	2021
ASET		
ASET LANCAR		
Kas dan bank	601.636.263	10.930.903.648
Deposito berjangka	3.000.000.000	-
Piutang usaha		
Pihak ketiga	5.497.933.384	2.324.950.000
Piutang lain-lain		
Pihak berelasi	1.941.610.554	3.654.331.916
Pihak ketiga	11.995.001	56.300.001
Persediaan	-	5.583.000
Uang muka dan beban dibayar di muka	1.904.972.148	5.554.355.622
Total aset lancar	12.958.147.350	22.526.424.187
ASET TIDAK LANCAR		
Penyertaan Saham	37.458.000.000	33.458.000.000
Aset tetap, neto	15.088.655.530	10.011.966.894
Aset pajak tangguhan	7.951.749	4.614.709
Total aset tidak lancar	52.554.607.279	43.474.581.603
TOTAL ASET	65.512.754.629	66.001.005.790
LIABILITAS DAN EKUITAS		
LIABILITAS		
LIABILITAS JANGKA PENDEK		
Utang usaha		
Pihak ketiga	58.859.806	87.504.976
Utang pajak	126.488.107	419.322.406
Beban yang masih harus dibayar	11.575.000	147.060.556
Pendapatan diterima di muka	23.000.000	1.039.716.667
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		
Utang pembiayaan konsumen	31.849.249	-
Utang lain-lain		
Pihak berelasi	39.000.000	-
Total Liabilitas Jangka Pendek	290.772.162	1.693.604.605
LIABILITAS JANGKA PANJANG		
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		
Utang pembiayaan konsumen	393.595.649	-
Liabilitas imbalan kerja	2.949.316	41.987.572
Total Liabilitas Jangka Panjang	396.544.965	41.987.572
TOTAL LIABILITAS	687.317.127	1.735.592.177

INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. (ENTITAS INDUK)

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	31 Desember	
	2022	2021
EKUITAS		
Modal dasar		
3.399.800.000 saham dengan nilai nominal		
Rp40 per saham pada 31 Desember 2022 dan 2021		
Ditempatkan dan disetor penuh		
1.062.437.500 saham masing-masing pada		
31 Desember 2022 dan 2021	42.497.500.000	42.497.500.000
Tambahan modal disetor - neto	17.977.627.220	17.977.627.220
Saldo laba (rugi)		
Ditentukan penggunaannya	-	-
Belum ditentukan penggunaannya	4.318.388.587	3.757.786.300
Penghasilan komprehensif lain	31.921.695	32.500.093
TOTAL EKUITAS	64.825.437.502	64.265.413.613
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	65.512.754.629	66.001.005.790

INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. (ENTITAS INDUK)
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
 Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	31 Desember	
	2022	2021
PENDAPATAN USAHA	8.893.914.035	9.766.933.333
BEBAN POKOK PENDAPATAN	4.178.161.395	2.532.154.211
LABA KOTOR	4.715.752.640	7.234.779.122
BEBAN USAHA		
Beban pemasaran	829.340.020	1.316.583.327
Beban umum dan administrasi	3.258.930.019	3.922.512.454
Jumlah beban usaha	4.088.270.039	5.239.095.781
LABA USAHA	627.482.601	1.995.683.341
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN		
Penghasilan lain-lain	93.545.101	254.888.157
Beban lain-lain	(41.147.427)	(40.116.752)
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain-Lain - neto	52.397.674	214.771.405
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	679.880.275	2.210.454.746
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	(119.277.988)	(377.256.781)
LABA TAHUN BERJALAN	560.602.287	1.833.197.965
PENDAPATAN KOMPREHENSIF LAIN		
Laba (Rugi) komprehensif lain yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya:		
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	(741.536)	10.654.788
Pajak penghasilan terkait penghasilan komprehensif lain	163.138	-
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN TAHUN BERJALAN SETELAH PAJAK	(578.398)	10.654.788
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	560.023.889	1.843.852.753

INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. (ENTITAS INDUK)

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Modal ditempatkan dan disetor penuh	Tambahannya Modal Disetor - neto	Saldo laba		Total ekuitas
			Belum ditentukan penggunaannya	Sudah ditentukan penggunaannya	
Saldo 31 Desember 2020	33.998.000.000	-	1.946.433.640	-	35.944.433.640
Setoran modal	8.499.500.000	17.977.627.220	-	-	26.477.127.220
Laba komprehensif tahun berjalan	-	-	1.843.852.753	-	1.843.852.753
Saldo 31 Desember 2021	42.497.500.000	17.977.627.220	3.790.286.393	-	64.265.413.613
Laba komprehensif tahun berjalan	-	-	560.023.889	-	560.023.889
Saldo 31 Desember 2022	42.497.500.000	17.977.627.220	4.350.310.282	-	64.825.437.502

INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. (ENTITAS INDUK)

LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	31 Desember	
	2022	2021
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Penerimaan kas dari pelanggan	5.743.930.651	10.214.483.333
Pembayaran kas kepada karyawan dan pihak ketiga	(8.302.831.095)	(7.370.621.122)
Pembayaran pajak penghasilan	(314.395.131)	(109.894.136)
Penerimaan dari (pembayaran untuk) operasi lain	52.397.674	214.771.405
Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	(2.820.897.901)	2.948.739.480
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Perolehan aset tetap	(1.128.122.001)	(38.084.500)
Penempatan deposito berjangka	(3.000.000.000)	-
Penempatan uang muka pembangunan aset tetap	(1.557.413.743)	(5.000.000.000)
Investasi pada perusahaan anak	(4.000.000.000)	(15.000.000.000)
Kas Neto yang Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(9.685.535.744)	(20.038.084.500)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Setoran modal	-	8.499.500.000
Agio saham	-	17.977.627.220
Penerimaan utang pembiayaan	425.444.898	-
Penerimaan (pembayaran) utang pihak berelasi	1.751.721.362	(98.995.582)
Kas Neto yang Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	2.177.166.260	26.378.131.638
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK	(10.329.267.385)	9.288.786.618
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	10.930.903.648	1.642.117.030
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	601.636.263	10.930.903.648

INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

PT IDEA INDONESIA AKADEMI Tbk. (ENTITAS INDUK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

*(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)***1. Ikhtisar kebijakan akuntansi yang signifikan****Dasar penyusunan laporan keuangan tersendiri Entitas Induk**

Laporan keuangan tersendiri entitas induk disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (“PSAK”) 4 (Revisi 2013), “Laporan Keuangan Tersendiri”.

PSAK 4 (Revisi 2013) mengatur dalam hal entitas menyajikan laporan keuangan tersendiri maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan yang disajikan oleh entitas induk yang mencatat investasi pada Entitas Anak, entitas asosiasi, dan pengendalian bersama entitas berdasarkan kepemilikan ekuitas langsung bukan berdasarkan pelaporan hasil dan aset bersih *investee*.

PSAK No. 4 (Revisi 2015): Laporan Keuangan Tersendiri yang berlaku efektif sejak 1 Januari 2016 memperkenalkan metode biaya perolehan dan metode ekuitas sebagai metode pencatatan investasi pada entitas anak, ventura bersama dan entitas asosiasi dalam laporan keuangan tersendiri. Perusahaan menerapkan metode biaya perolehan dalam laporan keuangan entitas induk saja pada tanggal dan tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan tersendiri entitas induk adalah sama dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan pada Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk penyertaan pada Entitas Anak yang disajikan pada biaya perolehan.

2. Penyertaan saham pada entitas anak

Informasi mengenai entitas anak yang dimiliki Entitas Induk diungkapkan dalam Catatan 1c atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Entitas Induk memiliki penyertaan saham pada entitas anak sebagai berikut:

	2022	2021
PT Idea Hospitality Management - 99,80%	499.000.000	499.000.000
PT Aidia Indonesia Propertindo - 99,99%	36.959.000.000	32.959.000.000
	37.458.000.000	33.458.000.000



18 Office Park Lantai 10 Jalan TB Simatupang
Kav. 18, RW.1, Kebagusan, Pasar Minggu,
Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta
12520

Telp : +6221 7872288
Email : corsec@ideaindonesia.com